


УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента стратегического развития
и проектного управления
Минпромторга России


_____ В.С. Осьмаков

«21» сентября 2015г.

Конкурсная документация

о проведении Министерством промышленности и торговли Российской Федерации конкурсного отбора новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности

I. Общие положения

1.1. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Организатор) проводит конкурсный отбор новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее соответственно – конкурсный отбор, инвестиционные проекты) в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в 2014–2016 годах на реализацию новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 января 2014 г. № 3 (далее – Правила).

1.2. Организатором осуществляется рассмотрение заявок и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе и принятие решения о допуске российских организаций (далее – организации) к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске организаций к участию в конкурсном отборе.

1.3. Проведение оценки инвестиционных проектов и определение победителей конкурсного отбора осуществляется Межведомственной комиссией по включению новых комплексных инвестиционных проектов в перечень новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее соответственно – Комиссия, перечень).

1.4. Контактные данные Организатора:

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Департамент стратегического развития и проектного управления).

Место нахождения: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7,

почтовый адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7,

телефон: 8 (495) 632-88-88,

официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – www.minpromtorg.gov.ru,

адрес электронной почты: kalugin@minprom.gov.ru,

контактные лица: Калугин Сергей Владимирович, Латонова Ольга Борисовна.

II. Требования к заявке на участие в конкурсном отборе

2.1. Для участия в конкурсном отборе в соответствии с Правилами организация представляет заявку.

Заявка на участие в конкурсном отборе составляется в произвольной форме, подписывается руководителем организации. В заявке указываются следующие сведения:

2.1.1. наименование организации, место нахождения, контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

2.1.2. наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие.

2.2. К заявке прилагаются следующие документы, которые являются ее неотъемлемой частью:

2.2.1. заявление о реализации инвестиционного проекта с указанием наименования, организационно-правовой формы и места нахождения организации, желающей реализовать инвестиционный проект, подписанное руководителем организации;

2.2.2. копии учредительных документов организации с приложениями и изменениями;

2.2.3. паспорт инвестиционного проекта, подписанный руководителем и главным бухгалтером организации, включающий:

1) Полное наименование инвестиционного проекта.

2) Краткое описание инвестиционного проекта.

3) Заявитель - участник-исполнитель инвестиционного проекта:

а) наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика и (или) код причины постановки на учет организации, основной государственный регистрационный номер;

б) состав собственников компаний - участников инвестиционного проекта (с указанием доли в уставном капитале) и отсутствие признаков аффилированности между ними;

в) описание схемы взаимодействия участников инвестиционного проекта в рамках его реализации и долей в нем, приходящихся на каждого участника инвестиционного проекта.

4) Территория реализации инвестиционного проекта.

5) Отраслевая принадлежность инвестиционного проекта в соответствии с отраслями, предусмотренными государственной программой Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Программа).

6) Цели и задачи реализации инвестиционного проекта.

7) Значения показателей и индикаторов реализации инвестиционного проекта, достижение которых будет способствовать достижению показателей и индикаторов подпрограммы Программы, соответствующей отраслевой принадлежности инвестиционного проекта.

8) Конечная продукция реализации инвестиционного проекта:

- а) характер предполагаемой продукции (имеются ли российские или зарубежные аналоги, продукция импортозамещающего и (или) экспортного характера);
- б) преимущества продукции (услуг) в сравнении с продукцией российских и международных производителей;
- в) патентная ситуация и защита товара в стране лицензиата на внутреннем и экспортном рынках;
- г) объем продукции накопленным итогом (в натуральном и стоимостном выражении) на конец реализации проекта.

9) Оценка потенциального спроса (объема рынка) на продукцию.

10) Перечень объектов капитального строительства, создаваемых в рамках инвестиционного проекта, и стоимость строительства.

11) Срок реализации инвестиционного проекта:

а) фаза строительства, включая месяц и год ввода производственных мощностей по инвестиционному проекту;

б) фаза эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации, соответствующий горизонту планирования выпуска продукции при расчете инициатором показателей эффективности инвестиционного проекта, указанных в пункте 20 настоящего паспорта).

12) Срок окупаемости инвестиционного проекта.

13) Общая стоимость реализации инвестиционного проекта.

14) Объем финансирования:

а) размер собственных средств (собственный капитал);

б) размер требуемых заемных средств (заемное финансирование);

в) средства партнера по инвестиционному проекту;

г) бюджетные средства.

15) Банк-кредитор.

16) Процентная ставка по кредиту (займу).

17) Срок кредитования.

18) Сумма процентов, подлежащих уплате за период кредитования.

19) Планируемый размер субсидии, подлежащей возмещению за весь срок реализации инвестиционного проекта (с разбивкой по годам).

20) Основные показатели инвестиционного проекта:

а) чистая приведенная стоимость инвестиционного проекта;

б) ставка дисконтирования и обоснование выбора указанной ставки;

в) внутренняя норма доходности;

г) дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта;

д) дисконтированные налоговые поступления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (с разбивкой по годам);

е) добавленная стоимость, создаваемая предприятием за каждый год прогнозного периода накопленным итогом;

ж) количество создаваемых высокопроизводительных рабочих мест;

з) средняя заработная плата работников организации за каждый год прогнозного периода;

и) производительность труда в организации в расчете на одного работника за каждый год прогнозного периода (в стоимостном выражении).

21) План-график реализации инвестиционного проекта, включающий в себя контрольные события реализации инвестиционного проекта, динамику целевых показателей, а также размер привлекаемых заемных средств и выплат по привлеченным средствам.

22) Анализ рисков и возможностей реализации инвестиционного проекта, в том числе:

а) макроэкономические, демографические, политические, географические факторы, способные негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта;

б) анализ чувствительности инвестиционного проекта;

в) дополнительные перспективы, возможности расширения и (или) масштабирования инвестиционного проекта в будущем.

23) Ответственный исполнитель по инвестиционному проекту и его контактные данные.

2.2.4. письмо высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации о поддержке инвестиционного проекта;

2.2.5. письмо кредитной организации, оформленное на бланке, либо выписка из протокола коллегиального органа кредитной организации, уполномоченного рассматривать вопросы о предоставлении кредита, которые должны содержать описание условий предоставления кредита на цели реализации инвестиционного проекта (цель предоставления кредита, сумма кредита, процентная ставка по кредиту, порядок уплаты процентов и возврата суммы кредита, срок кредита, сумма процентов, подлежащих уплате);

2.2.6. бизнес-план инвестиционного проекта;

2.2.7. справка, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером, подтверждающая, что организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации средства на возмещение части затрат на уплату процентов по субсидируемым в соответствии с настоящими Правилами кредитным договорам;

2.2.8. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления организацией такого документа Организатор запрашивает ее самостоятельно).

2.3. Заявка с прилагаемыми документами (далее – заявка) на участие в конкурсном отборе должна быть прошита, страницы должны быть пронумерованы, скреплены печатью организации и представлены в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Первой должна быть подшита опись документов, представленных на конкурсный отбор.

Дополнительно представляется копия заявки на участие в конкурсном отборе на электронном носителе в формате PDF.

На конверте должно быть указано:

наименование организатора конкурсного отбора;

наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается

принять участие;

постановление Правительства Российской Федерации, в соответствии с которым проводится конкурсный отбор.

Организация вправе не указывать на конверте с заявкой на участие в конкурсном отборе свое наименование и почтовый адрес.

2.4. Заявка на участие в конкурсном отборе, подготовленная организацией, а также прилагаемые документы, должны быть написаны на русском языке.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсном отборе и прилагаемых документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.5. Документы, оригиналы которых выданы организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, удостоверенный в установленном порядке.

2.6. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки на участие в конкурсном отборе, а также прилагаемых документов, несет организация.

III. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи конвертов с заявками

3.1. Организации предоставляют конверты с заявками на участие в конкурсном отборе в период с 23 сентября по 22 октября 2015 г.

Дата начала подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе – 23 сентября 2015г.

Дата окончания подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе – 22 октября 2015 г.

3.2. Адрес для подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;

адрес электронной почты: kalugin@minprom.gov.ru.

контактные лица: Калугин Сергей Владимирович, Латонова Ольга Борисовна, Салахов Булат Хатипович, телефон: (495) 221-90-04 (доб. 262), 8-916-590-57-71.

3.3. Конверты с заявками на участие в конкурсном отборе могут быть поданы Организатору по почте либо нарочно в экспедиционную группу Отдела организационного обеспечения Административного департамента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – экспедиционная группа). На конвертах с заявками экспедиционной группой проставляется штамп с указанием даты их приема.

3.4. Заявки на участие в конкурсном отборе, направленные по почте и поступившие Организатору после даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, признаются пришедшими с опозданием.

Организация при отправлении заявки на участие в конкурсном отборе по почте несет риск того, что ее заявка на участие в конкурсном отборе будет доставлена по неправильному адресу или после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе и признана пришедшей с опозданием.

3.5. Заявки на участие в конкурсном отборе, полученные Организатором после даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, возвращаются организации. Данные о заявках на участие в конкурсном отборе, полученных после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, фиксируются Организатором в Журнале №1, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

3.6. В случае если для участия в конкурсном отборе не подан ни один конверт с заявками, то конкурсный отбор признается несостоявшимся.

IV. Предоставление, разъяснение и изменение конкурсной документации

4.1. Предоставление конкурсной документации

4.1.1. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Организатора.

4.1.2. Конкурсная документация предоставляется организации на основании письменного запроса в течение двух рабочих дней со дня поступления Организатору соответствующего запроса.

4.1.3. Если организация получила комплект конкурсной документации иным способом, Организатор не несет ответственности за содержание конкурсной документации, а также за неполучение такой организацией информации о разъяснении и изменении конкурсной документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что организации, скачавшие комплект конкурсной документации, размещенный на официальном сайте Организатора, и не направившие запрос на получение конкурсной документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Организатора разъяснений или изменений к конкурсной документации.

4.2. Разъяснения конкурсной документации

4.2.1. Организация вправе направить Организатору в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации по адресу Организатора, указанному в пункте 1.4 настоящей конкурсной документации.

4.2.2. Организатор обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

4.2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу организации такое разъяснение размещается Организатором на официальном сайте Организатора с указанием предмета запроса, но без указания организации, от которой поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.3. Внесение изменений в конкурсную документацию

4.3.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

4.3.2. В течение одного дня со дня принятия указанного решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Организатора. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Организатора внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе такой срок составлял не менее чем десять дней.

4.3.3. Внесенные изменения в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем организациям, которым была предоставлена конкурсная документация Организатором в соответствии с пунктом 4.1.2. настоящей конкурсной документации.

4.3.4. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью конкурсной документации.

V. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками

5.1. Местом вскрытия конвертов с заявками является:

109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

5.2. Дата вскрытия конвертов с заявками:

23 октября 2015 г.

5.3. Время вскрытия конвертов с заявками:

в 10 часов 00 минут (по московскому времени).

5.4. Конверты с заявками вскрываются работниками Департамента стратегического развития и проектного управления Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в дату и время вскрытия конвертов с заявками, указанными в пунктах 5.2. и 5.3. настоящей конкурсной документации, в порядке очередности их поступления Организатору. Заявки с прилагаемыми документами регистрируются в порядке поступления конвертов с заявками Организатору в Журнале № 1.

VI. Порядок проведения экспертизы заявок

6.1. Организатор в период, указанный в пункте 5 Извещения о проведении Министерством промышленности и торговли Российской Федерации конкурсного отбора новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее

конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее – Извещение):

6.1.1. проверяет правильность оформления и комплектность документов, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 и 2.3 настоящей конкурсной документации;

6.1.2. по результатам проверки в соответствии с Правилами принимает решение о допуске организации к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе (далее – решение).

Решение об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе в соответствии с Правилами может быть принято в следующих случаях:

поступление документов Организатору после даты окончания подачи заявок для участия в конкурсном отборе, указанной в пункте 3 Извещения и пункте 3.1 настоящей конкурсной документации;

несоответствие оформления или комплектности представленных документов требованиям пункта 7 Правил;

6.1.3. в течение 5 дней со дня принятия решения направляет информацию о принятом решении в Межведомственную комиссию по включению новых комплексных инвестиционных проектов в перечень новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее – Комиссия), организациям, представившим заявки, а также размещает ее на официальном сайте.

VII. Порядок определения победителей конкурсного отбора

7.1. Комиссия в период проведения конкурсного отбора, указанный в пункте 6 Извещения, в соответствии с Правилами проводит оценку инвестиционных проектов и определяет победителей конкурсного отбора.

7.2. В течение 5 дней со дня определения Комиссией победителей конкурсного отбора Организатор:

включает инвестиционные проекты в перечень;

направляет в адрес организаций, участвовавших в конкурсном отборе, письменное уведомление о принятом Комиссией решении;

направляет в адрес организаций, прошедших конкурсный отбор, проект договора.