

**Постановление Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229 "Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности" (с изменениями и дополнениями)**

Информация об изменениях: *Наименование изменено с 28 января 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 января 2021 г. N 21*  
*См. предыдущую редакцию*

**Постановление Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229 "Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности"**

С изменениями и дополнениями от:

**С изменениями и дополнениями от:**

12 июля, 2 августа 2019 г., 20 января, 28 июля 2020 г., 27 января, 31 мая, 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.

Информация об изменениях: *Преамбула изменена с 28 января 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 января 2021 г. N 21*  
*См. предыдущую редакцию*

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" и в соответствии с приложением N 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" Правительство Республики Мордовия постановляет:

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 28 января 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 января 2021 г. N 21*  
*См. предыдущую редакцию*

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта

"Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства;

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства";

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Республики Мордовия

В. Сушков

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 28 января 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 января 2021 г. N 21*  
*См. предыдущую редакцию*

**Порядок**  
**предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап"**  
**на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства**  
**(утв. постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 июля, 2 августа 2019 г., 20 января, 28 июля 2020 г., 27 января, 31 мая, 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок, условия и цели предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства на финансовое обеспечение его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - Государственная программа).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление грантов в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - министерство, главный распорядитель).

Информация об изменениях: *Пункт 3 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

3. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

**грант "Агростартап"** - средства, перечисляемые из республиканского бюджета Республики Мордовия грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в конкурсную комиссию;

**"грантополучатель"** - заявитель, отобранный региональной конкурсной комиссией для предоставления гранта "Агростартап", зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

**затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива** - средства, уплаченные

сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

**заявитель** - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера (далее - грант на поддержку начинающего фермера);

к понятию "заявитель" также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта "Агростартап", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающих условиям, предусмотренным абзацем пятым настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

**плановые показатели деятельности** - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

**получатели средств** - грантополучатели;

**проект создания и (или) развития хозяйства** - документ (бизнес-план), составляемый по форме, определяемой министерством, в который включаются в том числе направления расходования гранта "Агростартап", а также обязательство по принятию в году получения гранта "Агростартап" не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между грантополучателем и министерством (далее - соглашение, соглашение о предоставлении гранта) сроком на 5 лет;

**конкурсная комиссия** - конкурсная комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта "Агростартап" с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и/или видео-конференц-связи;

**сельскохозяйственный потребительский кооператив** - юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в

соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов).

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта "Агростартап", предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Перечень сельских агломераций и сельских территорий на территории Республики Мордовия утвержден постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 г. N 72 "Об утверждении Перечня сельских территорий и сельских агломераций на территории Республики Мордовия, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия".

4. Гранты предоставляются в целях реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы". Результатом предоставления грантов является увеличение численности работников, увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции.

5. Грант "Агростартап" предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Получение гранта "Агростартап" гражданином и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимся получателем гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы, не допускается.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию

6. Сумма гранта "Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства составляет:

на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

на иные направления проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Сумма гранта на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, составляет:

на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

на иные направления проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

При этом часть гранта "Агростартап", направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта "Агростартап".

Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с

участием гранта "Агростартап", допускаются только при согласовании с министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и соглашением, заключаемым сроком на 5 лет между заявителем и министерством.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств гранта "Агростартап" не допускается.

7. Грант предоставляется по итогам отбора. Отбор проводится конкурсной комиссией путем проведения конкурса.

8. Критериями отбора получателей гранта являются:

1) объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %;

2) наличие в собственности заявителя грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта и (или) самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря;

3) наличие производственного помещения и (или) водоема, и (или) пасеки, и (или) животноводческих помещений, и (или) земель сельскохозяйственного назначения в собственности заявителя или аренде сроком на 5 лет и более;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*  
*См. предыдущую редакцию*

4) наличие статуса многодетной семьи;

Информация об изменениях: *Пункт 8 дополнен подпунктом 5 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

5) наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде;

Информация об изменениях: *Пункт 8 дополнен подпунктом 6 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

6) намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива.

9. Размер гранта, предоставляемого претенденту, определяется конкурсной комиссией с учетом собственных средств претендента и представленного проекта создания и (или) развития хозяйства.

10. Сведения о гранте размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Мордовия.

Информация об изменениях: *Пункт 11 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*  
*См. предыдущую редакцию*

11. В целях организации проведения конкурса министерство создает конкурсную комиссию, действующую на постоянной основе, и утверждает положение о конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии входят уполномоченные министерством гражданские служащие, а также представители научных, образовательных и других организаций, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющие отбор заявителей для предоставления им гранта "Агростартап" в форме очного собеседования и/или видео-конференц-связи.

12. В срок не позднее чем за два рабочих дня до даты начала приема заявок министерство размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) объявление о проведении отбора.

13. В объявлении о проведении отбора указываются:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цели предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

4) доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктами 14 - 16 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 15 - 17, 20 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктами 21, 23, 24 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 26, 28 - 31 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета").

14. Заявку на участие в конкурсе может подать глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель или гражданин Российской Федерации. Заявитель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

Информация об изменениях: *Подпункт 1 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

1) заявитель является:

главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированным в текущем финансовом году на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия, определенных постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 г. N 72 "Об утверждении Перечня сельских территорий и сельских агломераций на территории Республики Мордовия, и

внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия" (далее - сельская территория, сельская агломерация);

заявитель также может являться гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией о предоставлении ему гранта "Агростартап", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы;

2) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

3) заявитель имеет проект создания и (или) развития хозяйства (далее - бизнес-план) составленный по форме, определяемой министерством, предусматривающий производственные и экономические показатели (далее - плановые показатели деятельности), включая в том числе:

- количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

4) заявитель представляет направления расходования гранта (далее - план расходов) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

5) утратил силу с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

6) утратил силу с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

7) заявитель обязуется не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

8) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

9) заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия со дня получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания и (или) развития хозяйства и соглашения, обеспечивать прирост объема произведенной и реализованной сельскохозяйственной продукции;

10) заявитель обязуется принять в году предоставления гранта не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

11) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

12) заявитель, а также руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива (при намерении внесения части средств гранта в неделимый фонд такого кооператива) соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

13) заявитель обязуется использовать грант "Агростартап" в срок не более 18 месяцев со дня

его получения и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства;

Информация об изменениях: *Подпункт 14 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

14) заявитель дает согласие на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Информация об изменениях: *Подпункт 15 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

15) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

16) у заявителя на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности (неурегулированной) перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

17) заявитель не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами и настоящим Порядком на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

18) у заявителя на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

19) в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Информация об изменениях: *Подпункт 20 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246*  
*См. предыдущую редакцию*

20) при реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива. Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от



заявителя при условии осуществления им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта "Агростартап" и ежегодного представления в министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, предусмотренной в соглашении;

21) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных главном бухгалтере, руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

Информация об изменениях: *Подпункт 22 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

22) при получении гранта заявитель (и сельскохозяйственный потребительских кооператив - при внесении части гранта в неделимый фонд кооператива) обязуется включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения его обязательств по соглашению, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

23) при получении гранта обязуется вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

Информация об изменениях: *Подпункт 24 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

24) при получении гранта обязуется предоставлять отчетность, предусмотренную пунктами 44 - 45 настоящего Порядка.

Соответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, а также исполнение обязательств, указанных в настоящем пункте являются условиями предоставления гранта.

Информация об изменениях: *Пункт 15 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

15. Для участия в конкурсе заявитель, планирующий реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства без использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в срок, указанный в извещении об условиях проведения конкурса, представляет министерству комплект документов (пронумерованный, прошитый, заверенный подписью и печатью (при наличии) с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них) в двух экземплярах. Один экземпляр описи (оригинал) остается в министерстве, второй экземпляр (копия) возвращается заявителю с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы. Комплект документов должен содержать:

1) заявку о намерении участвовать в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о

физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся претендентом) сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения;

3) проект создания и (или) развития хозяйства с экспертным заключением центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предоставляемым на безвозмездной основе, предусматривающий плановые показатели деятельности, включая в том числе:

- количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

4) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

5) обязательство не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки;

6) обязательство об оплате за счет собственных денежных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

7) копию паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем (все страницы);

*Информация об изменениях: Подпункт 8 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

8) обязательство гражданина Российской Федерации об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на сельской территории Республики Мордовия или на территории сельской агломерации Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссией о предоставлении ему гранта "Агростартап";

9) для подтверждения наличия самоходной сельскохозяйственной техники в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя - паспорт самоходной машины; для подтверждения наличия грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта - копия паспорта транспортного средства (паспорт самоходной машины); для подтверждения наличия прицепного инвентаря - выписка из похозяйственной книги сельского поселения; для подтверждения наличия пасеки - копия ветеринарно-санитарного паспорта пасеки; для подтверждения наличия водоема, животноводческих помещений, и (или) земель сельскохозяйственного назначения в собственности (или аренде сроком на 5 лет и более) - копия документа, подтверждающего право собственности, либо договора аренды;

*Информация об изменениях: Подпункт 10 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

10) для подтверждения наличия сельскохозяйственных животных и птицы - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;

*Информация об изменениях: Подпункт 11 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246*

*См. предыдущую редакцию*

11) для подтверждения статуса многодетной семьи - копии свидетельств о рождении, усыновлении (удочерении) детей, а в части падчериц и пасынков дополнительно копии свидетельств о заключении брака и документов, подтверждающих проживание ребенка в семье заявителя;

*Информация об изменениях:*

Информация об изменениях: *Подпункт 12 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

12) справку (или иной документ) из кредитной организации об оставшейся сумме основного долга, об отсутствии просроченной кредиторской задолженности, пеней (если цель гранта или его части - погашение основного долга по кредитам), с даты выдачи, которой прошло не более 10 календарных дней;

Информация об изменениях: *Пункт 15 дополнен подпунктом 13 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

13) для подтверждения статуса производителя органической продукции и/или нахождения в конверсионном (переходном) периоде - копию документа, подтверждающего статуса производителя органической продукции и/или нахождения в конверсионном (переходном) периоде;

Информация об изменениях: *Пункт 15 дополнен подпунктом 14 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

14) копию документа, подтверждающего право заявителя на земельный участок на котором планируется строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

Информация об изменениях: *Пункт 15 дополнен подпунктом 15 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

15) копию документа, подтверждающего право заявителя на объект недвижимости, на котором планируется выполнение капитального ремонта, реконструкции, модернизации.

Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, указанных в настоящем пункте, несет заявитель.

Комплект документов указанный в настоящем пункте может быть направлен в министерство в электронном виде (при наличии технической возможности) в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Пункт 16 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

16. Для участия в конкурсе заявитель, планирующий реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства с использованием части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в срок, указанный в извещении об условиях проведения конкурса, представляет министерству комплект документов (пронумерованный, прошитый, заверенный подписью и печатью (при наличии) с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них) в двух экземплярах. Один экземпляр описи (оригинал) остается в министерстве, второй экземпляр (копия) возвращается заявителю с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы. Комплект документов должен содержать:

1) заявку о намерении участвовать в конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере

претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся претендентом) сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения;

3) проект создания и (или) развития хозяйства с экспертным заключением центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предоставляемым на безвозмездной основе, предусматривающий плановые показатели деятельности, включая в том числе:

- количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

- объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

4) проект развития сельскохозяйственного потребительского кооператива (бизнес-план), членом которого является заявитель, утвержденный руководителем этого кооператива, предусматривающий показатели, необходимые для достижения результатов предоставления грантов (далее - плановые показатели деятельности), включая в том числе:

- количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа личных подсобных хозяйств граждан и сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

- объем реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

5) план расходов заявителя с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

6) обязательство заявителя не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

7) план расходов кооператива в части средств гранта, планируемых к направлению заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств), утвержденный руководителем этого кооператива;

8) обязательство кооператива не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

9) обязательство заявителя об оплате за счет собственных денежных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

10) копию паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем (все страницы);

11) для подтверждения наличия самоходной сельскохозяйственной техники в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя - паспорт самоходной машины; для подтверждения наличия грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта - копия паспорта транспортного средства (паспорт самоходной машины); для подтверждения наличия прицепного инвентаря - выписка из похозяйственной книги сельского поселения, для подтверждения наличия пасеки - копия ветеринарно-санитарного паспорта пасеки; для подтверждения наличия водоема, животноводческих помещений, и (или) земель сельскохозяйственного назначения в собственности (или аренде сроком на 5 лет и более) - копия документа, подтверждающего право собственности, либо договора аренды;

Информация об изменениях: *Подпункт 12 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

12) для подтверждения наличия сельскохозяйственных животных и птицы - выписка из похозяйственной книги сельского поселения;

13) для подтверждения статуса многодетной семьи - копии свидетельств о рождении, усыновлении (удочерении) детей, а в части падчериц и пасынков дополнительно копии свидетельств о заключении брака и документов, подтверждающих проживание ребенка в семье заявителя;

14) справку о подтверждении членства сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, заверенную руководителем такого кооператива;

15) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение пяти лет с момента получения части средств гранта, заверенное руководителем такого кооператива;

16) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива ежегодно представлять в министерство ревизионное заключение о результатах деятельности кооператива, подписанное руководителем такого кооператива;

17) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет с даты получения части гранта для формирования неделимого фонда кооператива, подписанное руководителем такого кооператива и ежегодно предоставлять в министерство отчетность о результатах своей деятельности по форме, предусмотренной в соглашении;

18) обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя о сохранении членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе в течение не менее пяти лет с даты получения гранта;

19) подписанное руководителем обязательство увеличить неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива на сумму внесенную заявителем части средств гранта;

*Информация об изменениях: Подпункт 20 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию*

20) подписанное руководителем обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива использовать средства гранта, внесенные в неделимый фонд кооператива, в течение 18 месяцев с даты внесения средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива и использовать имущество, приобретаемое с участием средств неделимого фонда, исключительно на развитие кооператива и для оказания услуг членам кооператива;

*Информация об изменениях: Пункт 16 дополнен подпунктом 21 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

21) для подтверждения статуса производителя органической продукции и/или нахождения в конверсионном (переходном) периоде - копию документа, подтверждающего статуса производителя органической продукции и/или нахождения в конверсионном (переходном) периоде;

*Информация об изменениях: Пункт 16 дополнен подпунктом 22 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

22) копию документа подтверждающего право заявителя на земельный участок на котором планируется строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

*Информация об изменениях: Пункт 16 дополнен подпунктом 23 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

23) копию документа подтверждающего право заявителя на объект недвижимости, на котором планируется выполнение капитального ремонта, реконструкции, модернизации.

Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, указанных в настоящем пункте, несет заявитель.

Комплект документов указанный в настоящем пункте может быть направлен в министерство в электронном виде (при наличии технической возможности) в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

17. Заявки, указанные в подпункте 1 части первой пункта 15 и подпункте 1 части первой пункта 16 настоящего Порядка должны отвечать следующим требованиям:

1) при намерении использовать часть средств гранта "Агростартап" на внесение в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, сведения об этом следует отразить в наименовании заявки;

2) содержать сведения о намерении заявителя участвовать в отборе, с указанием полного наименования заявителя (фамилия имя отчество гражданина, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, данных о государственной регистрации, адрес местонахождения, контактный телефон заявителя, адрес электронной почты заявителя (при наличии));

3) содержать сведения о режиме налогообложения (указывается в случае подачи заявки крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем);

4) содержать сведения об обязательствах, принимаемых заявителем;

5) содержать подтверждение о соответствии заявителя предъявляемым к нему требованиям, и условиям предоставления гранта;

6) содержать сведения о готовности нести ответственность в виде возврата гранта (части гранта) в случаях и в порядке установленных настоящим порядком и соглашением о предоставлении гранта;

7) содержать согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

8) содержать согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

9) содержать сведения об ознакомлении с настоящим Порядком предоставления гранта "Агростартап";

10) заявка должна быть подписана заявителем, с проставлением даты и печати (при наличии) (при подаче заявки крестьянским (фермерским) хозяйством, заявка должна быть подписана главой указанного хозяйства).

При намерении использовать часть средств гранта "Агростартап" на внесение в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива заявка кроме сведений, указанных в части первой настоящего пункта также должна содержать:

1) обязательства, принимаемые на себя руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, даваемые им гарантии, подписанные непосредственно руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2) содержать согласие руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) содержать согласие руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) содержать сведения об ознакомлении руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива с настоящим порядком предоставления гранта "Агростартап".

18. От одного претендента на участие в отборе может быть подана только одна заявка.

Информация об изменениях: Пункт 19 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию

19. Отбор победителей в конкурсе и определение размера гранта осуществляется Комиссией по результатам личного собеседования и/или видео-конференц-связи, а также по результатам балльной оценки критериев отбора.

Критерии отбора победителей:

1) производство овощей, картофеля, ягод, косточковых фруктов, грибов:

- объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:

свыше 30 - 10 баллов;

от 11 до 30 - 5 баллов;

10 - 0 баллов;

- наличие грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:

имеется - 10 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие производственного помещения или земель сельскохозяйственного назначения (в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более):

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса многодетной семьи:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

2) подотрасли "молочное животноводство":

- объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:

свыше 30 - 10 баллов;

от 11 до 30 - 5 баллов;

10 - 0 баллов;

- наличие самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря и грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:

самоходная сельскохозяйственная техника, прицепной инвентарь и грузовой (грузопассажирский) автомобильный транспорт - 10 баллов;

самоходная сельскохозяйственная техника - 5 баллов;

техника отсутствует - 0;

- наличие животноводческих помещений в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:

имеется - 5 баллов;

- не имеется - 0 баллов;
- наличие статуса многодетной семьи:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- 3) подотрасли "рыбоводство":
  - объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:
    - свыше 30 - 10 баллов;
    - от 11 до 30 - 5 баллов;
    - 10 - 0 баллов;
  - наличие грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:
    - имеется - 10 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - наличие водоема или производственного помещения для рыбоводства (в случае технологии выращивания рыб в установках замкнутого водоснабжения) в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - наличие статуса многодетной семьи:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
- 4) подотрасли "пчеловодство":
  - объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:
    - свыше 30 - 10 баллов;
    - от 11 до 30 - 5 баллов;
    - 10 - 0 баллов;
  - наличие грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:
    - имеется - 10 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - наличие пасеки:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
  - наличие статуса многодетной семьи:



- имеется - 5 баллов;
- не имеется - 0 баллов;
- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
  - намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
- 5) подотрасли "птицеводство":
  - объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:
    - свыше 30 - 10 баллов;
    - от 11 до 30 - 5 баллов;
    - 10 - 0 баллов;
  - наличие самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря и грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:
    - самоходная сельскохозяйственная техники, прицепной инвентарь и грузовой (грузопассажирский) автомобильный транспорт - 10 баллов;
    - самоходная сельскохозяйственная техника - 5 баллов;
    - техника отсутствует - 0;
  - наличие животноводческих помещений в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:
    - имеется - 5 баллов;
    - не имеется - 0 баллов;
    - наличие статуса многодетной семьи:
      - имеется - 5 баллов;
      - не имеется - 0 баллов;
    - наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:
      - имеется - 5 баллов;
      - не имеется - 0 баллов;
      - намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:
        - имеется - 5 баллов;
        - не имеется - 0 баллов;
  - 6) подотрасли "животноводство" (за исключением направлений указанных в подпункте 2 настоящего пункта):
    - объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:
      - свыше 30 - 10 баллов;
      - от 11 до 30 - 5 баллов;
      - 10 - 0 баллов;
    - наличие самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря и грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:
      - самоходная сельскохозяйственная техники, прицепной инвентарь и грузовой (грузопассажирский) автомобильный транспорт - 10 баллов;
      - самоходная сельскохозяйственная техника - 5 баллов;
      - техника отсутствует - 0;

- наличие животноводческих помещений в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса многодетной семьи:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

7) подотрасли "растениеводство" (за исключением направлений указанных в подпункте 1 настоящего пункта):

- объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:

свыше 30 - 10 баллов;

от 11 до 30 - 5 баллов;

10 - 0 баллов;

- наличие самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря и грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи заявки:

самоходная сельскохозяйственная техники, прицепной инвентарь и грузовой (грузопассажирский) автомобильный транспорт - 10 баллов;

самоходная сельскохозяйственная техника - 5 баллов;

техника отсутствует - 0;

- наличие земель сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса многодетной семьи:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

- намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:

имеется - 5 баллов;

не имеется - 0 баллов;

8) по иным направлениям:

- объем собственных средств, % от общей стоимости приобретений, указанных в плане расходов, %:

свыше 30 - 10 баллов;

от 11 до 30 - 5 баллов;

10 - 0 баллов;

- наличие самоходной сельскохозяйственной техники, прицепного инвентаря и грузового (грузопассажирского) автомобильного транспорта в собственности заявителя на дату подачи

заявки:

- самоходная сельскохозяйственная техники, прицепной инвентарь и грузовой (грузопассажирский) автомобильный транспорт - 10 баллов;
- самоходная сельскохозяйственная техника - 5 баллов;
- техника отсутствует - 0;
- наличие производственных или животноводческих помещений в собственности, либо земель сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде сроком на 5 лет и более:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- наличие статуса многодетной семьи:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- наличие статуса производителя органической продукции и/или нахождение в конверсионном (переходном) периоде:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов;
- намерение направить часть средств гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива:
  - имеется - 5 баллов;
  - не имеется - 0 баллов.

При этом общая оценка проектов претендентов на получение гранта равна максимально возможному количеству баллов по соответствующей подотрасли (направлению), весовое значение проекта претендента на получение гранта в общей оценке рассчитывается как отношение количества баллов, набранных проектом претендента на получение гранта к общей оценке.

*Информация об изменениях: Пункт 20 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

20. Заявка и иные документы для участия в конкурсе подаются заявителями в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, исключительно на бумажном носителе или в электронном виде (при наличии технической возможности), регистрируются министерством в день их поступления в журнале регистрации документов.

21. Лица, подавшие заявку на участие в отборе вправе в срок до момента принятия конкурсной комиссией решения об отборе отозвать поданную им заявку, представив в адрес министерства соответствующее обращение либо заявив об этом устно непосредственно на заседании комиссии. Заявка на участие в отборе может быть отозвана без указания причины ее отзыва.

22. Лица, подавшие заявку на участие в отборе, а также имеющие намерение подать заявку на участие в отборе в срок с даты опубликования объявления о проведении отбора и не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок вправе письменно обратиться в адрес министерства за получением разъяснений положений объявления о проведении отбора с обязательным указанием адреса, на который следует направить разъяснения (электронного, почтового). Обращение о получении разъяснений рассматривается министерством в срок не позднее трех рабочих дней с даты его поступления. Разъяснения не позднее следующего рабочего дня направляются заявителю по указанному им адресу.

*Информация об изменениях: Пункт 23 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246  
См. предыдущую редакцию*

23. Заявитель на участие в отборе вправе в срок не позднее времени окончания приема заявок на участие в отборе внести изменения в поданную им заявку на участие в отборе, а также приложенные к ней документы. При необходимости внесения изменений в заявку она оформляется заявителем повторно и представляется в министерство на бумажном носителе с сопроводительным

письмом, в котором указывается просьба заявителя о внесении изменений в ранее поданную им заявку на участие в отборе. При необходимости дополнить перечень документов, приложенных к ранее поданной заявке, заявитель представляет в министерство документ с сопроводительным письмом, в котором указывает о необходимости дополнить ранее поданную им заявку и указывает каким именно документом. В таком же порядке производится внесение изменений в документы, приложенные к ранее поданной заявке на участие в отборе. При этом первоначально поданные заявка и приложенные к ней документы заявителю не возвращаются.

При внесении изменений в заявку и приложенные к ней документы, датой подачи заявки считается дата поступления в министерство последнего обращения заявителя о необходимости внесения изменений в заявку или приложенные к ней документы.

"Исключением является изменение заявки и приложенных к ней документов в части уменьшения суммы гранта с сохранением общей стоимости проекта создания и (или) развития хозяйства и планируемых показателей деятельности. Данное изменение может быть заявлено устно непосредственно на заседании конкурсной комиссии до момента принятия конкурсной комиссией решения.

24. Заявка участника отбора и приложенные к ней документы возвращаются министерством заявителю в срок не более трех рабочих дней с даты их поступления в случае, если поданная заявка не подписана, либо к ней не приложен проект создания и (или) развития хозяйства с экспертным заключением центра компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. Возврат осуществляется либо лично заявителю под роспись, либо путем направления в его адрес заказным письмом с уведомлением о вручении, с обязательным письменным указанием причины возврата.

*Информация об изменениях: Пункт 25 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

25. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей); выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об имеющихся правах заявителя и членов его семьи и сделках с недвижимым имуществом на территории Республики Мордовия, а также сведений, указанных в подпунктах 6, 16, 19 пункта 14 настоящего Порядка.

Министерство на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора, являющимся участником отбора.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в частях первой и второй настоящего пункта.

26. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе осуществляет рассмотрение представленных заявителями заявок и документов, предусмотренных пунктами 15 или 16 настоящего Порядка, а также поступивших сведений и допускает или отказывает в допуске (отклоняет) заявителя к участию в отборе, о чем письменно уведомляет заявителя.

27. Основаниями для отказа в допуске (отклонения) к участию в отборе являются:

представление заявки и документов позже времени, указанного в объявлении о проведении отбора;

непредставление заявителем полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 15 или 16 настоящего Порядка и установленным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов установленным к ним требованиям в соответствии с пунктами 15 или 16 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, в том числе о месте нахождения и адресе заявителя на участие в отборе.

28. По итогам проведения мероприятий, указанных в пункте 26 настоящего Порядка министерством формируется список лиц, допущенных к участию в отборе (конкурсе), в соответствии с последовательностью подотраслей, указанных в пункте 19 Порядка (по мере убывания), начиная с лиц, набравших наибольшее количество баллов (отдельно по подотрасли). В случае, если одинаковое количество баллов набрано несколькими лицами, они указываются в порядке очередности подачи заявки и приложенных к ней документов.

29. Заседание конкурсной комиссии проводится министерством не позднее пятнадцатого рабочего дня с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

30. Очередность рассмотрения заявок на участие в отборе конкурсной комиссией проводится в соответствии со списком, сформированным в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка.

31. Конкурсная комиссия в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом 19 настоящего Порядка, анализирует и оценивает представленные заявителями документы и принимает решение о признании заявителя (заявителей) победителем (одним из победителей) отбора, предоставлении гранта и его размере либо об отказе в предоставлении гранта.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом конкурсной комиссии, который содержит заданные заявителям вопросы и их ответы.

*Информация об изменениях: Пункт 32 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию*

32. На основании указанного протокола в течение 5 рабочих дней приказом Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия утверждается распределение грантов между заявителями, прошедшими конкурсный отбор, содержащий информацию о победителях отбора, их рейтинге по критериям отбора и размере предоставляемых грантов.

33. Министерство не позднее следующего рабочего дня с даты издания приказа об утверждении распределения грантов между заявителями, направляет заявителям, не прошедшим отбор, соответствующее уведомление, а также размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и

размер предоставляемого ему (каждому из них) гранта.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения грантов между заявителями заключает соглашение с получателем гранта (сроком на 5 лет) о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления гранта;

2) порядок и сроки представления заявителем отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления гранта, а также отчетности о достижении плановых показателей деятельности по формам, устанавливаемым соглашением;

3) согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

4) установление плановых показателей деятельности:

для крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя:

количество новых принятых в году получения гранта по трудовому договору работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

для сельскохозяйственного потребительского кооператива (при реализации гранта, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива):

количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа личных подсобных хозяйств граждан и сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

объем реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

5) ответственность за несоблюдение получателем гранта условий соглашения, требований к заявителю на получение гранта, обязательств принятых на себя при подаче заявки на участие в отборе, предусматривающая возврат гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия, порядок и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы гранта в случае нарушения условий его получения, нарушения требований к заявителю на получение гранта, обязательств, принятых на себя при подаче заявки на участие в отборе, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и не достижения значений плановых показателей деятельности в течение 5 лет с года получения гранта;

6) обязательство участника проекта в течение 18 месяцев со дня получения использовать грант на мероприятия, указанные в плане расходов;

7) перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта заявителем в течение 18 месяцев со дня получения гранта, и порядок их представления в министерство. При представлении документов, подтверждающих целевое использование гранта и использование собственных средств заявителями, являющимся плательщиком налога на добавленную стоимость, затраты учитываются без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

8) запрет участнику проекта приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) обязательство по исполнению показателей деятельности крестьянского (фермерского)

хозяйства или индивидуального предпринимателя, указанных в проекте создания и (или) развития хозяйства;

10) сроки перечисления гранта;

11) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

12) положения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Срок, указанный в абзаце первом части первой настоящего пункта составляет 35 календарных дней для признанных победителями отбора граждан Российской Федерации, обязавшихся в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам отбора конкурсной комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства и или в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

*Информация об изменениях: Пункт 35 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

35. Соглашение о предоставлении гранта может быть изменено путем заключения министерством и получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в следующих случаях:

1) открытие получателю гранта Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения;

2) принятие конкурсной комиссией решения о продлении срока использования гранта;

3) принятие министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства;

4) в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

5) принятие министерством и получателем гранта решения о расторжении соглашения о предоставлении гранта;

*Информация об изменениях: Пункт 35 дополнен подпунктом 6 с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

6) принятие министерством (по решению конкурсной комиссии) решения о внесении изменений в части направления расходования гранта без ухудшения плановых показателей деятельности;

*Информация об изменениях: Пункт 35 дополнен подпунктом 7 с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

7) принятие министерством (по решению конкурсной комиссии) решения о внесении изменений в соглашение в части замены главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 48.1 настоящего Порядка.

В случаях, указанных в подпунктах 2 - 7 части первой настоящего пункта, дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения (уменьшения лимитов).

36. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта при наличии одного или нескольких из следующих условий:

1) невыполнение гражданином Российской Федерации принятого на себя обязательства, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка;

2) непринятие победителем отбора мер к заключению соглашения о предоставлении гранта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет";

Информация об изменениях: *Подпункт 3 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

3) непринятие победителем отбора мер для открытия в срок не более 5 рабочих дней с даты заключения соглашения Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения и (или) непредставление министерству сведений о его открытии;

4) непринятие победителем отбора мер по наличию технической возможности заключения им соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Информация об изменениях: *Пункт 37 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

37. В течение 5 рабочих дней со дня открытия Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, министерство и крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель заключают дополнительное соглашение к соглашению о единовременном предоставлении гранта с указанием реквизитов данного счета.

38. В течение 10 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате гранта в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. N 193.

Информация об изменениях: *Пункт 39 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

39. После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате гранта на лицевой счет, открытый министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, министерство в течение 1 рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату гранта в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства гранта перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю.

Информация об изменениях: *Пункт 40 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

40. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период или бюджетной росписью.

Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является установление



факта недостоверности представленной получателем гранта информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

Уведомление об отказе получателю гранта в предоставлении гранта направляется в срок не позднее 5 рабочих дней с момента установления факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

Информация об изменениях: *Пункт 41 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

41. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Информация об изменениях: *Пункт 42 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

42. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Министерство осуществляет проверки (мониторинг) соблюдения порядка и условий предоставления субсидий получателями субсидий.

Орган финансового контроля осуществляет проверки получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

43. Министерство представляет в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании гранта ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Информация об изменениях: *Пункт 44 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

44. Получатель гранта обязан предоставлять в министерство следующую отчетность:

1) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является грант с копиями документов, подтверждающих целевое использование гранта (договоров на приобретение, договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги) и т.п., (по мере осуществления затрат, но не позднее 18 месяцев со дня получения гранта);

2) отчет о выполнении значений плановых показателей деятельности, установленных соглашением (ежегодно в течение 5 лет начиная с года получения гранта) в срок до 12 января года, следующего за отчетным годом;

3) в срок до 1 декабря с года получения гранта (ежегодно в течение 5 лет) в целях подтверждения создания новых постоянных рабочих мест в году получения гранта - сведения о создании новых постоянных рабочих мест, подтвержденные территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

4) иную отчетность, если она предусмотрена соглашением о предоставлении гранта.

Отчеты предоставляются по формам, утвержденным соглашением о предоставлении гранта.

В случае призыва на военную службу грантополучателя представить документ, подтверждающий призыв на военную службу, документы, подтверждающие возврат денежных средств в соответствии с абзацем третьим части первой пункта 48.1.

Информация об изменениях:

Информация об изменениях: Пункт 45 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56

См. предыдущую редакцию

45. При получении гранта в целях внесении части средств гранта в неделимый фонд кооператива дополнительно к отчетности, указанной в пункте 44 настоящего пункта получатель гранта обязан предоставлять министерству следующую отчетность:

1) отчет сельскохозяйственного потребительского кооператива о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант с копиями документов, подтверждающих целевое использование гранта (договоров на приобретение, договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги) и т.п.) (по мере осуществления затрат, но не позднее 18 месяцев со дня получения средств кооперативом от получателя гранта);

2) ежегодно (в течение пяти лет) в срок до 1 апреля - ревизионное заключение о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, в неделимый фонд которого внесены средства полученного гранта;

3) иную отчетность, если она предусмотрена соглашением о предоставлении гранта.

Отчеты предоставляются в срок и по формам, утвержденным соглашением о предоставлении гранта.

В случае призыва на военную службу грантополучателя представить документ, подтверждающий призыв на военную службу, документы, подтверждающие возврат денежных средств в соответствии с абзацем третьим части первой пункта 48.1.

46. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, требований к заявителю на получение гранта, обязательств принятых на себя при подаче заявки на участие в отборе (выявленных в том числе по фактам проверок, предусмотренных пунктом 42 настоящего Порядка), и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, министерство в течение 30 календарных дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю гранта о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия незаконно полученного гранта в полном объеме.

47. В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет), если фактически выполненные показатели ниже запланированных, Получатель несет ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Информация об изменениях: Пункт 48 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56

См. предыдущую редакцию

48. Срок использования гранта "Агростартап" составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта "Агростартап" в установленный срок, продление срока использования гранта "Агростартап" осуществляется по решению министерства (по решению конкурсной комиссии), но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия министерством (по решению конкурсной комиссии) решения о продлении срока использования гранта "Агростартап" является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Продление срока использования гранта "Агростартап", предоставленного грантополучателям в 2021 - 2022 годах, допускается по решению министерства (по решению конкурсной комиссии), но не более чем на 12 месяцев. При этом продление срока использования гранта "Агростартап" осуществляется в соответствии с заявлением грантополучателя, направленным в уполномоченный орган не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта "Агростартап".

Информация об изменениях: Порядок дополнен пунктом 48.1 с 2 февраля 2023 г. -

*Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

48.1. В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - призыв на военную службу) министерство (по решению конкурсной комиссии) принимает одно из следующих решений:

признание проекта создания и (или) развития хозяйства завершенным, в случае если средства гранта "Агростартап" использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в республиканский бюджет Республики Мордовия, в объеме неиспользованных средств гранта, в случае если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект создания и (или) развития хозяйства признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта решения принимаются министерством (по решению конкурсной комиссии) по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Республики Мордовия, которой грантополучатель призывался на военную службу, сведениями о призыве грантополучателя на военную службу.

В процессе реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом министерство (по решению конкурсной комиссии) осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между министерством и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с указанным соглашением.

*Информация об изменениях: Пункт 49 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

49. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Министерством (по решению конкурсной комиссии) может быть принято решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение о предоставлении гранта.

В случае если грантополучателями 2021 - 2022 годов допущены нарушения обязательств по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя, срок исполнения которых наступает в 2022 году, меры ответственности за нарушение указанных обязательств применяются согласно пункту 47 настоящего Порядка.

В случае необходимости внесения изменений в направления расходования гранта получатель гранта направляет в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов.

Внесение изменений в направления расходования гранта и/или продления срока использования гранта осуществляется министерством (по решению конкурсной комиссии) и оформляется приказом.

50. Внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение допускается в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

Информация об изменениях: *Пункт 51 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

51. Внесение изменений в плановые показатели деятельности возможно при выполнении следующих условий:

1) согласования предложений по изменению с министерством;

2) при достижении не менее 80% от установленных плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Оценка исполнения хозяйством плановых показателей деятельности рассчитывается по следующей формуле:

$$X = (Y1+Y2+Y3...)/(Z1+Z2+Z3...)*100\%,$$

где:

X - оценка исполнения плановых показателей деятельности хозяйства;

Y - фактическое исполнение планового показателя деятельности хозяйства;

Z - установленный плановый показатель деятельности хозяйства.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, получатель гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности.

Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней осуществляет оценку достижения получателем гранта плановых показателей деятельности. При достижении не менее 80% от установленных плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства министерство принимает решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение. При недостижении 80% от установленных плановых показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства министерство принимает решение об отказе в необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение. Соответствующие уведомления направляются в срок не позднее 3 рабочих дней с момента принятия министерством решения.

В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта и министерством, получатель гранта представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Информация об изменениях: *Пункт 52 изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246*

*См. предыдущую редакцию*

52. Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученного гранта в объеме, указанном в пунктах 46 и 47 настоящего Порядка.

53. В случае невозврата гранта (части гранта) в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения письменного требования министерство обращается в суд с целью его принудительного взыскания.

Информация об изменениях: *Порядок дополнен пунктом 54 с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

54. Министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) сведения о грантах не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия (закона Республики Мордовия о внесении изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия).

**Информация об изменениях:** Приложение 1 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56

См. предыдущую редакцию

**Приложение 1**  
**к Порядку предоставления из**  
**республиканского бюджета Республики**  
**Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию**  
**проекта создания и (или) развития хозяйства**  
**(с изменениями от 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.)**

**Заявка**

**о намерении участия в конкурсе по отбору претендентов**  
**на получение гранта "Агростартап" на реализацию проекта**  
**создания и (или) развития хозяйства**

---

(наименование заявителя (ФИО гражданина, главы КФХ или индивидуального предпринимателя, являющийся главой крестьянско-фермерского хозяйства)

---

(данные о государственной регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе по отбору претендентов на получение гранта "Агростартап" на реализацию проекта создания и (или) хозяйства (далее – грант).

Сообщаю, что работаю по следующей системе налогообложения

---

(форма налогообложения)

(заполняется, в случае если заявитель является главой КФХ или индивидуальным предпринимателем, являющийся главой крестьянско-фермерского хозяйства)

Обязуюсь:

не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;  
оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия со дня получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания и (или) развития хозяйства и соглашения о предоставлении гранта;

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства;

создать в году получения гранта и внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, исходя из трудоустройства не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

обеспечить ежегодный прирост объема произведенной и реализованной сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (не менее 10% к предыдущему году в течение 5 лет со дня получения гранта);

в течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией о предоставлении мне гранта "Агростартап" осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, (основным видом деятельности которого будет является производство и переработка сельскохозяйственной продукции) на сельской территории Республики Мордовия или на территории сельской агломерации Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы (в случае обращения за грантом гражданина Российской Федерации не имеющего зарегистрированного хозяйства);

включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

при получении гранта предоставлять отчетность, предусмотренную Порядком предоставления гранта и соглашением о предоставлении гранта.

Подтверждаю, что:

являюсь гражданином Российской Федерации;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности (неурегулированной) перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 10 тыс. рублей;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

В случае выявления нарушения условий получения гранта, требований к заявителю на получение гранта, обязательств принятых на себя при подаче заявки на участие в отборе (выявленных в том числе по фактам проверок, предусмотренных Порядком предоставления гранта "Агростартап"), и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое

использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, несут ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия полученного гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта), предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несут ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявки, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

Даю согласие на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

С порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на создание и (или) развитие хозяйства ознакомлен, соответствую условиям, предъявляемым к заявителям.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации,  
главы крестьянского (фермерского) хозяйства  
или индивидуального предпринимателя)

**Информация об изменениях:** Приложение 2 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56

См. предыдущую редакцию

**Приложение 2  
к Порядку предоставления из  
республиканского бюджета Республики  
Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию  
проекта создания и (или) развития хозяйства  
(с изменениями от 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.)**

**Заявка**

**о намерении участия в конкурсе по отбору претендентов  
на получение гранта "Агростартап" на реализацию проекта  
создания и (или) развития хозяйства с внесением части средств  
гранта "Агростартап" в неделимый фонд сельскохозяйственного  
потребительского кооператива**

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя (Ф.И.О. гражданина, главы КФХ или  
индивидуального предпринимателя, являющийся главой  
крестьянско-фермерского хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(данные о государственной регистрации, контактные телефоны, адрес  
электронной почты (при наличии) заявителя)

заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе по отбору  
претендентов на получение гранта "Агростартап" на реализацию проекта  
создания и (или) хозяйства (далее - грант).

Сообщаю, что работаю по следующей системе налогообложения

\_\_\_\_\_  
(форма налогообложения)

(заполняется, в случае если заявитель является  
главой КФХ или индивидуальным предпринимателем, являющийся главой  
крестьянско-фермерского хозяйства)

Обязуюсь:

в течение 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией о предоставлении мне гранта "Агростартап" осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, (основным видом деятельности которого будет являться производство и переработка сельскохозяйственной продукции) на сельской территории Республики Мордовия в или на территории сельской агломерации Республики Мордовия в органах Федеральной налоговой службы (в случае обращения за грантом гражданина Российской Федерации не имеющего зарегистрированного хозяйства);

создать в году получения гранта и внести сведения о принятых в текущем финансовом году работников в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, исходя из трудоустройства не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

обеспечить ежегодный прирост объема произведенной и реализованной сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (не менее 10% к предыдущему году в течение 5 лет со дня получения гранта);

оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

направить в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива сумму гранта в размере \_\_\_\_\_ тыс. рублей;

(вписать нужное значение)

использовать грант в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия со дня получения гранта, достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных в проекте создания и (или) развития хозяйства и соглашения о предоставлении гранта;

сохранять членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, в неделимый фонд которого будет внесена часть гранта, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта;

включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

при получении гранта предоставлять отчетность, предусмотренную Порядком предоставления гранта и соглашением о предоставлении гранта.

Подтверждаю, что:

являюсь гражданином Российской Федерации;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень



государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности (неурегулированной) перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 10 тыс. рублей;

в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

В случае выявления нарушения условий получения гранта, требований к заявителю на получение гранта, обязательств принятых на себя при подаче заявки на участие в отборе (выявленных в том числе по фактам проверок, предусмотренных Порядком предоставления гранта "Агростартап"), и/или непредставления в установленный срок документов, подтверждающих целевое использование гранта, и/или использования получателем гранта средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, несут ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия полученного гранта в полном объеме.

В случае невыполнения плановых показателей деятельности (ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта), предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, несут ответственность в виде возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия части суммы гранта пропорционально невыполнению.

Руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива

---

(Ф.И.О. руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Обязуюсь:

выполнить план увеличения членского состава сельскохозяйственного потребительского кооператива согласно представленному проекту развития (бизнес-плана) и сохранить количество членов кооператива (кроме кредитных) в течение не менее 5 лет с года получения гранта;

обеспечивать прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

не приобретать за счет средств гранта "Агростартап" имущество, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки;

включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения его обязательств по соглашению о предоставлении гранта, с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами

Постановление Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229 "Об утверждении Порядка

государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

при получении части гранта предоставлять отчетность, предусмотренную Порядком предоставления гранта и соглашением о предоставлении гранта.

Гарантирую, что:

сельскохозяйственный потребительский кооператив будет осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет с даты получения части средств гранта для формирования неделимого фонда кооператива;

сельскохозяйственный потребительский кооператив использует средства гранта в течение 18 месяцев с даты внесения гранта в неделимый фонд кооператива и будет использовать имущество, приобретаемое с участием средств неделимого фонда, исключительно на развитие кооператива и для оказания услуг членам кооператива;

в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на дату подачи настоящей заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

(наименование заявителя (Ф.И.О. гражданина, главы КФХ или индивидуального предпринимателя)

согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявки, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, и на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(Ф.И.О. руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Согласен на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявки, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

С порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на создание и (или) развитие хозяйства ознакомлен, соответствую условиям, предъявляемым к заявителям.

/  
(подпись)  
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации,  
главы крестьянского (фермерского) хозяйства  
или индивидуального предпринимателя)

**Приложение 3  
к Порядку предоставления из  
республиканского бюджета Республики  
Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию  
проекта создания и (или) развития хозяйства**

**Отчет**

**об использовании средств республиканского бюджета  
Республики Мордовия на выплату гранта "Агростартап"  
на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства за 20\_\_ год**

Наименование получателей гранта	Потребность в средствах республиканского бюджета на выплату	Выплачено грантов из республиканского бюджета Республики	Задолженность на конец периода, рублей
---------------------------------	---	--	--

Постановление Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229 "Об утверждении Порядка			
	грантов, рублей	Мордовия, рублей	

Первый заместитель Председателя Правительства –  
 Министр сельского хозяйства и продовольствия  
 Республики Мордовия

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
 (подпись) / (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
 (подпись) / (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

**Приложение 4**  
**к Порядку предоставления из**  
**республиканского бюджета Республики**  
**Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию**  
**проекта создания и (или) развития хозяйства**

**Порядок**  
**осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления из**  
**республиканского бюджета Республики Мордовия гранта "Агростартап" на реализацию**  
**проекта создания и (или) развития хозяйства Министерством сельского хозяйства и**  
**продовольствия Республики Мордовия**

С изменениями и дополнениями от:

**С изменениями и дополнениями от:**

31 мая 2021 г.

Утратило силу с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246*

*См. предыдущую редакцию*

**Порядок**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на**  
**возмещение части затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам в рамках**  
**реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства"**

(утв. постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229)

С изменениями и дополнениями от:

**С изменениями и дополнениями от:**

12 июля 2019 г., 20 января 2020 г., 27 января, 31 мая, 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.

Информация об изменениях:

15.09.2023

Система ГАРАНТ

35/62

*Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) кооператива, с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива на праве собственности, с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного кооператива, с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива (кроме ассоциированных членов), и (или) закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, переработчикам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства (далее - субсидия).

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

*Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

3. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

**агроконтракт** - договор (соглашение), заключаемый между переработчиком и гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, предусматривающий осуществление переработчиком авансовых платежей в пользу указанного гражданина за поставляемые овощи открытого грунта, картофель, молоко, мясо (кроме мяса свиней) в соответствии с условиями, установленными данным договором (соглашением);

**гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство** - гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве", применяющий специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

**затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива** - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам и (или) гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

**переработчик** - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), осуществляющий хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утвержденными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) частью 1 статьи

7 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства" (в том числе на арендованных основных средствах) (далее - участник отбора);

**сельскохозяйственный потребительский кооператив** - юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее - участник отбора). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован, в том числе за счет части гранта "Агростартап", предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Перечень сельских агломераций и сельских территорий на территории Республики Мордовия определяется Правительством Республики Мордовия.

4. При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат для получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость, затраты учитываются без учета налога на добавленную стоимость. Для получателя субсидии, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, затраты учитываются исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Результатом предоставления субсидии является вовлечение в сельскохозяйственную потребительскую кооперацию новых членов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе и личных подсобных хозяйств граждан.

Информация об изменениях: *Пункт 6 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

6. Субсидии участникам отбора предоставляются на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат:

1) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

2) связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей, из расчета на один

сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года.

Расчет размера субсидии осуществляется от стоимости приобретения, но не выше:

70 тыс. рублей - племенной крупно-рогатый скот (за 1 голову);

40 тыс. рублей - товарный крупно-рогатый скот (за 1 голову);

3) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, которые соответствуют следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2): 2 22.22, 22.22.13, 2 22.23, 22.23.13, 2 22.29, 22.29.21, 22.29.22, 2 23.13, 23.13.11 (кроме 23.13.11.114 - 23.13.11.116, 23.13.11.132), 2 25.21, 25.21.11.140, 25.21.11.150, 25.21.11.160, 25.21.12, 25.21.13, 25.29, 25.29.11, 25.30, 25.30.11, 25.30.12, 25.91, 25.91.11, 25.91.12, 25.92, 25.92.12, 25.99, 25.99.29.120, 25.99.29.122, 25.99.29.130, 27.11, 27.11.1, 27.11.2, 27.11.3, 27.40 27.40.1, 27.40.21.110, 27.40.39, 27.40.41, 27.40.42, 27.51, 27.51.26, 27.52, 27.52.14, 28.12, 28.12.13, 28.13, 28.13.11.110, 28.13.11.120, 28.13.11.130, 28.13.12, 28.13.13, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.13.31, 28.13.32, 28.14, 28.14.13, 28.21, 28.21.13.120, 28.21.13.121, 28.21.13.122, 28.21.13.123, 28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22, 28.22.14.150, 28.22.14.159, 28.22.14.160, 28.22.14.161, 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17, 28.22.18.110, 28.22.18.224, 28.22.18.233, 28.22.18.234, 28.22.18.240, 28.22.18.246, 28.22.18.251, 28.22.18.252, 28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.261, 28.22.18.262, 28.22.18.263, 28.22.18.264, 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.22.19.110, 28.22.2, 28.25, 28.25.11, 28.25.12 (кроме 28.25.12.120, 28.25.12.130), 28.25.13 (кроме 28.25.13.113, 28.25.13.114, 28.25.13.116), 28.25.2, 28.25.3, 28.29, 28.29.11, 28.29.12 (кроме 28.29.12.112, 28.29.12.120, 28.29.12.130 - 28.29.12.137, 28.29.12.140, 28.29.12.150 - 28.29.12.154), 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30, 28.30.31, 28.30.32, 28.30.33, 28.30.59.113, 28.30.6, 28.30.7, 28.30.82, 28.30.83, 28.30.86, 28.30.9, 28.92, 28.92.25, 28.93, 28.93.13, 28.93.14, 28.93.17, 28.93.31, 28.93.32, 28.93.34, 29.20, 29.20.2, 30.99, 30.99.1, 31.09, 31.09.11.120, 31.09.11.130, 31.09.11.190, 31.09.14, 32.30, 32.30.16.110, 32.30.16.120, 32.30.16.130, 32.30.16.131, 32.30.16.132, 32.30.16.133, 32.30.16.134, 32.30.16.135, 32.30.16.136, 32.30.16.139, 16.23, 16.23.20.130, 16.23.20.140, 16.23.20.150, 28.23.20, 25.11.10 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220, 28.22.18.221, 28.22.18.222, 28.22.18.223, 28.22.18.230, 28.22.18.231, 28.22.18.232, 28.22.18.241, 28.22.18.242, 28.22.18.243, 28.22.18.244, 28.22.18.245, 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250, 28.22.18.253, 28.25.13.110, 28.25.13.111, 28.25.13.112, 28.29.12.110, 28.30.21.110, 28.30.21.120, 28.30.22.110, 28.30.22.120, 28.30.23.110, 28.30.23.120, 28.30.31.110, 28.30.31.129, 28.30.32.111, 28.30.32.112, 28.30.32.113, 28.30.32.119, 28.30.32.130, 28.30.32.140, 28.30.32.150, 28.30.33.110, 28.30.33.111, 28.30.33.112, 28.30.33.114, 28.30.33.115, 28.30.33.117, 28.30.33.119, 28.30.33.120, 28.30.33.130, 28.30.34, 28.30.39, 28.30.51, 28.30.52, 28.30.53, 28.30.54.110, 28.30.54.120, 28.30.59.111, 28.30.59.112, 28.30.59.114, 28.30.59.119, 28.30.59.120, 28.30.59.140, 28.30.59.141, 28.30.59.190, 28.30.60, 28.30.70, 28.30.81.190, 28.30.82.110, 28.30.82.120, 28.30.83.110, 28.30.83.120, 28.30.83.140, 28.30.84, 28.30.85, 28.30.86.110, 28.30.86.140, 28.30.86.150, 28.93.11, 28.93.12, 28.93.13.111, 28.93.13.112, 28.93.13.133, 28.93.13.141, 28.93.16, 28.93.17.170, 28.93.20, 28.99.39.190, 29.10.41.111, 29.10.41.112, 29.10.41.123, 29.10.42.111, 29.10.42.112, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130.

Срок эксплуатации такой техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант "Агростартап", полученный участником отбора. В случае если

источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

4) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей;

5) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, - в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, которые соответствуют следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2): 2 25.21, 25.21.11.140, 25.21.11.150, 25.21.11.160, 25.21.12, 25.21.13, 25.29, 25.29.11, 25.30, 25.30.11, 25.30.12, 27.11, 27.11.1, 27.11.2, 27.11.3, 27.40, 27.40.1, 27.40.21.110, 27.40.39, 27.40.41, 27.40.42, 27.51, 27.51.26, 27.52, 27.52.14, 28.12, 28.12.13, 28.13, 28.13.11.110, 28.13.11.120, 28.13.11.130, 28.13.12, 28.13.13, 28.13.14.110, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.13.32, 28.14.13, 28.21, 28.21.13.120, 28.21.13.121, 28.21.13.122, 28.21.13.123, 28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22, 28.22.14.150, 28.22.14.159, 28.22.14.160, 28.22.14.161, 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17, 28.22.18.110, 28.22.18.240, 28.22.18.251, 28.22.18.252, 28.22.18.254, 28.22.18.260, 28.22.18.261, 28.22.18.262, 28.22.18.263, 28.22.18.264, 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25, 28.25.11, 28.25.12 (кроме 28.25.12.120, 28.25.12.130), 28.25.13 (кроме 28.25.13.113, 28.25.13.114, 28.25.13.116), 28.25.2, 28.29, 28.29.11, 28.29.12 (кроме 28.29.12.112, 28.29.12.120, 28.29.12.130 - 28.29.12.137, 28.29.12.140, 28.29.12.150 - 28.29.12.154), 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30.82, 28.30.83, 28.93, 28.93.13, 28.93.14, 28.93.17, 28.22.17.190, 28.22.18.241, 28.22.18.242, 28.22.18.243, 28.22.18.244, 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250, 28.22.18.253, 28.25.13.110, 28.25.13.111, 28.25.13.112, 28.29.12.110, 28.30.81.190, 28.30.82.110, 28.30.82.120, 28.30.83.110, 28.30.83.120, 28.30.83.140, 28.30.84, 28.30.85, 28.93.11, 28.93.12, 28.93.13.111, 28.93.13.112, 28.93.13.133, 28.93.13.141, 28.93.16, 28.93.17.170, 28.93.20.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом

этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I полугодии года, следующего за отчетным годом.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем году;

Информация об изменениях: *Порядок дополнен пунктом 6.1 с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

6.1. Субсидии предоставляются переработчикам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат:

1) связанных с приобретением семенного материала овощей, картофеля, а также крупного рогатого скота, овец и коз в целях последующего использования в соответствии с агроконтрактом, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей из расчета на одного переработчика;

2) связанных с закупкой овощей открытого грунта, картофеля, молока, мяса (кроме мяса свиней) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, - в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, - если стоимость продукции, закупленной у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 3000 тыс. рублей включительно; 12 процентов затрат, - если стоимость продукции, закупленной у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 3001 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно; 15 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей на одного переработчика, - если стоимость продукции, закупленной у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 5000 тыс. рублей. Возмещение части затрат переработчиков на закупку сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом. Возмещение части затрат переработчиков на закупку сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не



возмещались ранее в текущем году.

Возмещение затрат переработчиков, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Результатом предоставления субсидии является прирост объема закупленной продукции у граждан, осуществляющих ведение личного подсобного хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

7. Приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 6 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается.

8. Возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

9. Для целей, предусмотренных подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. N 79-р.

10. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами 1 - 2 пункта 6 настоящего Порядка не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка.

Информация об изменениях: *Пункт 11 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

11. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>).

Информация об изменениях: *Пункт 12 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

12. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора - запрос предложений. В период срока приема предложений (далее - предложение, заявка) проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 15 и 25 настоящего Порядка.

Определение победителей осуществляется из числа лиц прошедших отбор по итогам оценки предложений, с соблюдением положений пункта 33 настоящего Порядка, согласно очередности поступления заявок, с учетом приоритетности направлений.

В приоритетном порядке рассматриваются заявки, представленные: сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и (или) переработчиками, осуществляющими сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока; переработчиками, осуществляющими сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции и картофеля, согласно очередности поступления заявок.

После рассмотрения заявок, с учетом приоритетных направлений, рассматриваются остальные заявки, согласно очередности их поступления.

Информация об изменениях: *Пункт 13 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление*

*Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

13. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно пунктам 15 и 16 настоящего Порядка (далее - заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или адреса предоставления документов на бумажном носителе, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка и перечня документов согласно пункту 16 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

13) информацию о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) сведений о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия (закона Республики Мордовия о внесении изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия).

14. Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный

предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

15. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии представляется участником отбора в несколько этапов, в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде в одном экземпляре. В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на участие в отборе на предоставление субсидий требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка, обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения субсидии на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Мордовия, а также декларирует режим налогообложения организации.

Информация об изменениях: *Пункт 16 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

16. К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

1) информация о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участником отбора), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, и включающую данные о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения;

2) справка о членстве в ревизионном союзе в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" на месяц подачи заявления на получение субсидий, подписанную руководителем ревизионного союза (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

3) копия реестра членов кооператива и ассоциированных членов кооператива на день подачи заявления на получение субсидий (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

4) справка-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 1 к

настоящему Порядку;

5) копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный бухгалтерский период (квартал) текущего финансового года по форме N 6-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации; а в случае выплаты субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 настоящего Порядка - дополнительно к отчету, указанному в настоящем подпункте - копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме N 6-АПК, за период, предыдущий отчетному бухгалтерскому периоду (кварталу) (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

6) информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) за отчетный бухгалтерский период (квартал) текущего финансового года по форме N 1-спр, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

7) для получения субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка - копии договоров на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов кооператива и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

8) для получения субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов):

копии документов, подтверждающих произведенные (понесенные) затраты на приобретение крупного рогатого скота, в целях замены больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза, выбывших на убой, документы, подтверждающих выбытие указанного скота на убой (договор купли-продажи, накладные, акты приема-передачи, платежные документы);

копии документов, подтверждающих передачу (реализацию) члену кооператива крупного рогатого скота взамен больных лейкозом и (или) инфицированных вирусом лейкоза крупного рогатого скота, выбывшего на убой (договор, акты приема-передачи и т.п.);

копии документов, подтверждающих сдачу на убой крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза крупного рогатого скота (копию ветеринарного сертификата с приложением списка крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза крупного рогатого скота, выбывшего на убой) (документы на прием скота на убой);

отчет о проведении уполномоченным органом в сфере ветеринарии мероприятий в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 24 марта 2021 г. N 156 "Об утверждении ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота", согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

9) для получения субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка - копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов). В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива являются кредитные средства российских кредитных организаций, связанных с приобретением указанных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка техники, транспорта, оборудования и объектов - копии кредитных договоров;

10) для получения субсидии, указанной в подпункте 4 пункта 6 настоящего Порядка - копии договоров на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, граждан, ведущих

личное подсобное хозяйство и первичных учетных документов (товарных накладных и/или реестров товарных накладных с указанием даты и номера товарной накладной, члена кооператива и/или гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, наименования и количества закупленной продукции, цены и суммы), платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии;

11) для получения субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 6.1 настоящего Порядка - копию агроконтракта, копии документов, подтверждающих передачу товарно-материальных ценностей гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, копии договоров купли-продажи, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии;

12) для получения субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 6.1 настоящего Порядка - копии документов, подтверждающих стоимость продукции, закупленной у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат (копии договоров на закупку сельскохозяйственной продукции, первичных учетных документов (товарных накладных и/или реестров товарных накладных с указанием даты и номера товарной накладной, наименования и количества закупленной продукции, цены и суммы), платежных документов, подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии).

17. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

18. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц, а также сведений, указанных в подпунктах 1 и 4 пункта 14 настоящего Порядка.

Главный распорядитель на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <https://service.nalog.ru/disqualified.do>), получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой и второй настоящего пункта документы.

19. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, должны предоставить согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

20. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

21. В случае, указанном в пункте 20 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

22. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый рабочий день.

23. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

24. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

25. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в несколько этапов в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

*Информация об изменениях: Пункт 26 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

26. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

27. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

28. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

*Информация об изменениях: Пункт 29 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

29. Условиями предоставления субсидий участникам отбора являются:

- 1) представление участником отбора на получение субсидии полного пакета документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка;
- 2) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидий требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

30. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий (сроком на 5 лет), заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, которое предусматривает:

- 1) цели, размер и условия предоставления субсидии;
- 2) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии и выполнение показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии;
- 3) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
- 4) обязанность получателя субсидии в ведении обособленного аналитического учета затрат на цели, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 6 настоящего Порядка;

*Информация об изменениях: Подпункт 5 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

5) выполнение показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии:

количество принятых членов кооператива (кроме кредитных) из числа личных подсобных хозяйств граждан и сельскохозяйственных товаропроизводителей, относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году предоставления субсидии (единиц) и их сохранение в течение не менее 5 лет (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

прирост объема закупленной продукции у граждан, осуществляющих ведение личного подсобного хозяйства, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (для переработчиков);

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) ответственность за несоблюдение получателями субсидий условий соглашения, предусматривающая возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

9) порядок и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае не достижения получателем субсидии показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии;

10) порядок возврата субсидии, в случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии;

11) реквизиты получателя субсидии с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

31. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель представляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. N 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

32. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 29 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

*Информация об изменениях: Пункт 33 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

33. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период или бюджетной росписью.

34. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

*Информация об изменениях: Пункт 35 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

35. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Главный распорядитель осуществляет проверки (мониторинг) соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

Орган финансового контроля осуществляет проверки получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и



по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Информация об изменениях: Пункт 36 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию

36. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии в полном объеме.

В случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, получатель субсидии несет ответственность в виде возврата части суммы субсидии пропорционально невыполнению.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в объеме, указанном в настоящем пункте.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию

**Приложение 1**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из республиканского бюджета Республики Мордовия**  
**на возмещение части затрат сельскохозяйственным**  
**потребительским кооперативам в рамках реализации**  
**регионального проекта "Акселерация субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства"**  
**(с изменениями от 31 января 2023 г.)**

**Справка-расчет**  
**на предоставление субсидий из республиканского бюджета**  
**Республики Мордовия на возмещение части понесенных затрат**  
**сельскохозяйственным потребительским кооперативам и (или)**  
**переработчикам в рамках реализации регионального проекта**  
**"Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства"**  
по \_\_\_\_\_

(участник отбора)

на возмещение затрат, произведенных за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период)

№ п/п	Наименование затрат	Сумма расходов	Процент возмещения	Потребность в субсидиях, руб.	Объем субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4	5	6

\* Заполняется главным распорядителем.

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель организации -

участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации -

участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П. (при наличии) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исп.: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_.

**Информация об изменениях:** Приложение 2 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56

См. предыдущую редакцию

**Приложение 2**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из республиканского бюджета Республики Мордовия**  
**на возмещение части затрат сельскохозяйственным**  
**потребительским кооперативам в рамках реализации**  
**регионального проекта "Акселерация субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства"**  
**(с изменениями от 31 января 2023 г.)**

**Отчет**

о целевом использовании субсидий из республиканского бюджета  
Республики Мордовия на возмещение части понесенных  
затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам и (или)  
переработчикам в рамках реализации регионального  
проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства"  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период)

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, руб.	Перечислено субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, руб.	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, руб.

Министр сельского хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию

**Приложение 3**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из республиканского бюджета Республики Мордовия**  
**на возмещение части затрат сельскохозяйственным**  
**потребительским кооперативам в рамках реализации**  
**регионального проекта "Акселерация субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства"**  
**(с изменениями от 31 января 2023 г.)**

**Отчет**

о проведении уполномоченным органом в сфере ветеринарии мероприятий в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 24 марта 2021 г. N 156 "Об утверждении ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов лейкоза крупного рогатого скота"

\_\_\_\_\_ (наименование, ИНН хозяйства)

\_\_\_\_\_ (ферма, отделение, стадо)

Неблагополучие по лейкозу крупного рогатого скота установлено:

\_\_\_\_\_ (когда и кем были установлены ограничительные мероприятия)

Руководитель хозяйства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Начальник ГБУ " \_\_\_\_\_ РСБВЖ"

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Информация об изменениях: Порядок изменен с 2 июня 2021 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 мая 2021 г. N 246  
См. предыдущую редакцию

**Порядок**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру**  
**компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на**  
**осуществление текущей деятельности**  
**(утв. постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 июля 2019 г., 20 января, 28 июля 2020 г., 27 января, 31 мая, 27 декабря 2021 г., 31 января 2023 г.

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия центру компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на осуществление текущей деятельности (далее - субсидии) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее - Постановление)

2. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Результатом предоставления субсидии является увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе на сельских территориях или на территориях сельских агломераций Республики Мордовия, получивших поддержку, в том числе в результате услуг, оказанных центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

*Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию*

4. Средства предоставляются центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности, в размере 80 процентов этих затрат, а по затратам на привлечение организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления зоотехнических, ветеринарных и иных консультационных услуг в области сельского хозяйства - 50% общего объема таких затрат, по затратам на привлечение сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления информационно-консультационных услуг, которые не могут быть предоставлены сотрудниками центра компетенций, за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, указанных в настоящем пункте - 20% общего объема таких затрат.

Перечень затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее - центр компетенции, участник отбора, получатель субсидии) определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Финансовое обеспечение затрат центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предусмотренных настоящим пунктом, за счет средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не допускается.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер финансового обеспечения части затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость для плательщиков налога на добавленную стоимость, с учетом налога на добавленную стоимость для неплательщиков налога на добавленную стоимость.

Субсидии центру компетенции предоставляются на финансовое обеспечение затрат, указанных в плане расходов на текущий финансовый год, который должен содержать направления расходов и объемы затрат.

5. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Единый портал) и на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) в установленном порядке.

*Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612  
См. предыдущую редакцию*

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора - запрос предложений. В период срока приема предложений (далее - предложение, заявка) проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 9 и 20 настоящего Порядка.

Определение победителей осуществляется из числа лиц прошедших отбор по итогам оценки предложений, с соблюдением положений пункта 31 настоящего Порядка, согласно очередности поступления заявок.

7. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно 9 и 10 настоящего Порядка (далее - заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

Информация об изменениях: *Подпункт 1 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*  
*См. предыдущую редакцию*

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*  
*См. предыдущую редакцию*

4) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или адреса предоставления документов на бумажном носителе, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечня документов согласно пункту 10 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на Едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена

процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Информация об изменениях: Подпункт 4 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

7) участник отбора является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации, или участником отбора может являться структурное подразделение такого юридического лица.

9. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии представляется участником отбора в несколько этапов в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде в одном экземпляре. В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на участие в отборе на предоставление субсидий требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, декларирует о режиме его налогообложения в году получения субсидии, а также готов принять на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения его обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление главным распорядителем# и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

1) заверенная копия протокола общего собрания учредителей (участников и (или) членов) центра компетенции о принятии Республики Мордовия или исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия в состав учредителей (участников и (или) членов) центра компетенции;

Информация об изменениях:

Информация об изменениях: *Подпункт 2 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

2) план расходов на текущий финансовый год с указанием направлений расходования и объемов затрат по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) копия программы деятельности центра компетенции;

4) утратил силу с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

5) обязательство центра компетенции не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) информацию о лицах (руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участником отбора), сведения о которых должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц, и включающую данные о фамилии имени отчестве, дате и месте рождения.

11. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

Информация об изменениях: *Пункт 12 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

12. Участник отбора представляет письменное согласие на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведений, указанных в подпункте 4 пункта 8 настоящего Порядка.

Главный распорядитель на основе открытых данных, опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <https://service.nalog.ru/disqualified.do>), получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой и второй настоящего пункта документы.

14. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, должны предоставить согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

15. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

16. В случае, указанном в пункте 15 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

17. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый рабочий день.

18. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

19. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

20. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в несколько этапов в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

21. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

22. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

23. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям,



установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

24. Субсидии предоставляются участнику отбора при следующих условиях:

1) участник отбора является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации. Участником отбора может являться структурное подразделение такого юридического лица;

2) учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участником и (или) членом) участника отбора является Республика Мордовия или исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия;

3) участник отбора оказывает информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Республике Мордовия;

4) участник отбора определен нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия по результатам отбора;

5) соответствие участника отбора на день подачи заявления на выплату субсидий следующим требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

25. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления субсидии;

2) порядок представления получателем субсидии отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии, а также отчетности о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

*Информация об изменениях: Подпункт 3 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

3) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем проверок соблюдения центром компетенции порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

*Информация об изменениях: Подпункт 4 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

4) установление показателей результата предоставления субсидии:

количество сельскохозяйственных товаропроизводителей и граждан, получивших услуги центра компетенции по оформлению документов на получение грантовой поддержки и субсидий, фактически получивших средства такой государственной поддержки в результате оказания указанных услуг (единиц);

доля крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей (являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями) и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных, страховых) в общем количестве сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (по кодам видов деятельности в соответствии с ОКВЭД 01 "Растениеводство

и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях", 03.2 "Рыбоводство", 10 "Производство пищевых продуктов"), в Республике Мордовия (процентов);

охват вновь созданных сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, услугами центра компетенции (процентов);

5) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) ответственность получателя субсидии за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусматривающая возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

8) запрет получателю субсидии приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операция, определенных настоящим Порядком;

9) порядок и сроки возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидии показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

10) порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

11) реквизиты получателя субсидии с указанием реквизитов расчетного счета, открытого в кредитной организации.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

26. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

27. В течение 5 рабочих дней со дня открытия Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия центру компетенции лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, главный распорядитель и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению с указанием реквизитов данного счета.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельных объемов оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. N 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

*Информация об изменениях: Пункт 28 изменен с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

28. Соглашение о предоставлении субсидии может быть изменено путем заключения главным распорядителем и получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) открытие получателю субсидии Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия лицевого счета для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

2) в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) принятие главным распорядителем и получателем субсидии решения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии;

4) в случае увеличения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;

5) принятие главным распорядителем решения о внесении изменений в план расходов.

Дополнительное соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, а также соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В случае необходимости внесения изменений в план расходов получатель субсидии направляет главному распорядителю заявление о согласовании изменения плана расходов. Внесение изменений в план расходов осуществляется главным распорядителем на основании принятого решения и оформляется приказом.

*Информация об изменениях: Пункт 29 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

29. Средства субсидии перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

30. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 24 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

*Информация об изменениях: Пункт 31 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию*

31. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период или бюджетной росписью.

*Информация об изменениях: Порядок дополнен пунктом 33.1 с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

31.1. Получатель субсидии обязан предоставлять главному распорядителю следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении затрат источником финансового обеспечения которых является субсидия - по мере осуществления затрат ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом), за четвертый квартал не позднее 25 декабря;

2) копии документов, подтверждающих затраты в пределах суммы получаемой субсидии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

(договоров на приобретение, договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), расчетные ведомости, платежные документы подтверждающие оплату);

3) отчет о выполнении значений плановых показателей результатов предоставления субсидии, установленных соглашением в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом;

4) иную отчетность, если она предусмотрена соглашением о предоставлении субсидии.

Отчеты предоставляются по формам, утвержденным соглашением о предоставлении субсидии.

32. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

*Информация об изменениях: Пункт 33 изменен с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56*

*См. предыдущую редакцию*

33. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Министерство осуществляет проверки (мониторинг) соблюдения порядка и условий предоставления субсидий получателями субсидий.

Орган финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

34. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии.

В случае невыполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных, получатель субсидии несет ответственность в виде возврата части суммы субсидии пропорционально невыполнению.

Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

В случае не возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 календарных дней со дня получения получателем субсидии письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

*Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 1 января 2022 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. N 612*

*См. предыдущую редакцию*

**Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики  
Мордовия центру компетенции в сфере  
сельскохозяйственной кооперации и поддержки**

**фермеров на осуществление текущей деятельности  
(с изменениями от 27 декабря 2021 г.)**

**План  
расходов центра компетенции в сфере  
сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров  
на осуществление текущей деятельности**

(наименование участника отбора)  
на 20 \_\_ г.

N п/п	Наименование затрат в соответствии с перечнем затрат, утвержденным Минсельхозом России	Процент возмещения, %	Стоимость затрат всего, рублей	в том числе	
				за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	за счет собственных средств, рублей
	Итого				

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
М. П. (при наличии)

**Информация об изменениях:** Приложение 2 изменено с 2 февраля 2023 г. - Постановление Правительства Республики Мордовия от 31 января 2023 г. N 56  
См. предыдущую редакцию

**Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики  
Мордовия центру компетенции в сфере  
сельскохозяйственной кооперации и поддержки  
фермеров на осуществление текущей деятельности  
(с изменениями и дополнениями от 31 января 2023 г.)**

**"Отчет  
об использовании субсидий  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
(отчетный период)**

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, руб.	Перечислено субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, руб.	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, руб.

Постановление Правительства Республики Мордовия от 29 апреля 2019 г. N 229 "Об утверждении Порядка


Министр сельского  
хозяйства и продовольствия  
Республики Мордовия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.