


УТВЕРЖДАЮ
Директор
Департамента развития внутренней
торговли, легкой промышленности и
потребительского рынка
Минпромторга России


_____ Д.К. Пак
«16» июля 2015 г.

Конкурсная документация

**о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий из
федерального бюджета российским организациям на компенсацию части
затрат на проведение научно-исследовательских и
опытно-конструкторских работ в рамках реализации комплексных
инвестиционных проектов индустрии детских товаров в рамках
подпрограммы «Индустрия детских товаров» государственной программы
Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее
конкурентоспособности»**

I. Общие положения

1. Настоящая Конкурсная документация определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее- НИОКР) в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов индустрии детских товаров в рамках подпрограммы «Индустрия детских товаров» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» (далее - конкурсный отбор) в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на проведение научно- исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов индустрии детских товаров в рамках подпрограммы «Индустрия детских товаров» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2014 г. № 1162 (далее - Правила) и приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 16 июля 2015 г. № 155 «Об организации работы в Минпромторге России по проведению конкурсного отбора в целях предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов индустрии детских товаров в рамках подпрограммы «Индустрия детских товаров» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».

2. Заявки на участие в конкурсном отборе, подготовленные организацией, а также прилагаемые документы, должны быть написаны на русском языке.

3. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсном

отборе и прилагаемых документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

4. Документы, оригиналы которых выданы организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, удостоверенный в установленном порядке.

5. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки на участие в конкурсном отборе, а также прилагаемых документов, несут организации.

6. Контактные данные Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее- Организатор):

Адрес места нахождения: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7

Почтовый адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7;

Контактный телефон: +7 (495) 632-89-94, +7 (495) 632-83-42

Адрес электронной почты: gorbatov@minprom.gov.ru;
gerasimova@minprom.gov.ru

Контактное лицо: Горбатов Сергей Юрьевич, Герасимова Ирина Владимировна.

II. Порядок предоставления и рассмотрения заявок

7. К участию в конкурсном отборе допускаются организации, соответствующие следующим условиям:

а) организация является юридическим лицом, зарегистрированным и осуществляющим производство продукции на территории Российской Федерации;

б) организация осуществляет производство товаров для детей, за исключением пищевой продукции для детского питания, учебников и медиапродукции для детей;

в) у организации отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации.

8. Размер собственных средств организации и (или) средств третьих лиц, привлеченных для реализации проекта, не может быть менее 100 процентов объема получаемой субсидии. Указанные средства могут быть использованы в любых соотношениях, как для финансового обеспечения научно-исследовательских работ, так и для создания производства продукции с использованием результатов научно-исследовательских работ, выполненных в рамках реализации проекта, в том числе:

- а) на привлечение инжиниринговых услуг;
- б) на подготовку лабораторного производственного и исследовательского комплекса;
- в) на подготовку производственных и иных помещений для проведения работ в рамках инновационного проекта;
- г) на закупку технологического, исследовательского, испытательного, контрольно-измерительного и вспомогательного оборудования;
- д) на проведение пусконаладочных работ;
- е) на подготовку или разработку исходных данных для проектирования серийного производства;
- ж) на разработку проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и (или) техническое перевооружение производства для опытно-промышленного или промышленного выпуска продукции;
- з) на выполнение части ремонтных работ и подготовку производственных помещений;
- и) на проведение испытаний;
- к) на подтверждение соответствия продукции и (или) производства;
- л) на государственную регистрацию в Российской Федерации и за рубежом результатов интеллектуальной деятельности, полученных в рамках реализации проекта.

Конкурсный отбор проводится в два этапа:

предварительный этап конкурсного отбора проводится в целях

определения участников финального этапа конкурсного отбора;

финальный этап конкурсного отбора проводится конкурсной комиссией в целях определения победителя конкурсного отбора.

9. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Конкурсная документация с указанием состава и перечня документов предоставляется организациям на основании их письменного запроса в течение 2 (двух) дней со дня поступления в адрес Организатора соответствующего запроса.

11. Если организация получила комплект конкурсной документации иным способом, Организатор не несет ответственности за содержание конкурсной документации, а также за неполучение такой организацией информации о разъяснении и изменении конкурсной документации.

12. Организации, скачавшие комплект конкурсной документации, размещенной на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и не направившие запрос на ее получение на бумажном носителе, самостоятельно отслеживают появление на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации разъяснений или изменений к конкурсной документации.

13. Организация не позднее 5 (пяти) дней до даты окончания приема заявок на участие в предварительном этапе конкурсного отбора, установленной в положениях конкурсной документации, вправе направить в письменном виде запрос о предоставлении разъяснений к перечню документов и положениям конкурсной документации, направив его по адресу Организатора, указанного в пункте 6 настоящей конкурсной документации.

14. Организатор в течение 2 (двух) дней со дня поступления запроса Организации, указанного в пункте 13 настоящей конкурсной документации, направляет в письменном виде или в форме электронного письма разъяснения к конкурсной документации.

15. В течение 1 (одного) дня со дня направления в адрес Организации

разъяснений к конкурсной документации, указанные материалы размещаются Организатором на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания организации, от которой поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

Изменения конкурсной документации

16. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном этапе конкурсного отбора.

17. В течение 1 (одного) дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию, данные изменения размещаются на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. В случае внесения изменений в конкурсную документацию, срок подачи заявок от организаций на участие в предварительном этапе конкурсного отбора продлевается на количество дней, не превышающих сроков проведения конкурсного отбора.

19. Изменения в конкурсной документации являются неотъемлемой частью конкурсной документации и направляются Организатором в течение 2 (двух) дней заказным письмом с уведомлением по ФГУП «Почта России» и/или в форме электронных документов всем организациям, которым была предоставлена конкурсная документация.

II. Процедура предварительного этапа конкурсного отбора

20. Заявления от организаций на участие в предварительном этапе конкурсного отбора принимаются Организатором на бумажном носителе в период с «22» июня 2015 года по «10» июля 2015 года.

21. Заявления о намерении участвовать в конкурсном отборе с прилагаемой конкурсной документацией, поступившие в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (в том числе по почте) после даты окончания подачи заявок и прилагаемыми документами на участие в конкурсном отборе, признаются поступившими с опозданием и возвращаются организациям письмом за подписью Директора (заместителя Директора) Департамента развития внутренней торговли, легкой промышленности и потребительского рынка Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

22. Для участия в предварительном этапе конкурсного отбора организация представляет заявление, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем организации, с приложением следующих документов:

а) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае не предоставления организацией такого документа по собственной инициативе, Организатор запрашивает его самостоятельно);

б) справка о наименовании продукции, являющейся результатом внедрения научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках проекта;

в) справка о среднесписочной численности работников за год, предшествующий календарному году подачи заявки на участие в конкурсном отборе, представленная по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, а также справка о наличии в штате организации квалифицированного персонала численностью не менее 30 человек, подписанные руководителем организации;

г) справка о наличии у организации находящегося на территории Российской Федерации технологического и испытательного оборудования для проведения научно-исследовательских работ с балансовой стоимостью не менее 30 миллионов рублей, принадлежащего на праве собственности или на ином законном основании организации либо его дочерним, зависимым, управляемым обществам, либо организации, привлекаемой для выполнения

научно-исследовательской работы в рамках проекта в установленном порядке, подписанная руководителем организации. При расчете обеспеченности организации технологическим и испытательным оборудованием может быть учтено оборудование, принадлежащее обществам, по отношению к которым организация является дочерним, зависимым или управляемым обществом, при условии документально подтвержденного согласия со стороны каждого такого общества на использование в целях проведения научно-исследовательских работ его технологического и испытательного оборудования, находящегося на территории Российской Федерации;

д) справка, подтверждающая, что в отношении организации в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве), подписанная руководителем организации;

е) справка, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером, подтверждающая, что организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетные ассигнования на выполнение научно-исследовательской работы в рамках реализации проекта в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

23. Организатор регистрирует в порядке поступления документы, поступившие в соответствии с пунктом 22 настоящей конкурсной документации в Журнале № 1, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

24. Датой поступления заявления о намерении организации принять участие в конкурсном отборе и прилагаемых к заявлению конкурсной документации является дата, указанная на штампе, проставленном экспедиционной группой Отдела организационного обеспечения Административного департамента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее -Экспедиционная группа).

25. Организатор проверяет правильность оформления и комплектность

документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 22 настоящей конкурсной документации.

26. Организатор проверяет документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 1, 3 и 8 Правил, и по результатам проверки принимает решение об определении участников финального этапа конкурсного отбора либо об отказе в допуске организации к участию в финальном этапе конкурсного отбора.

27. Организатор в течение 5 дней со дня принятия решения направляет организации копию принятого решения и размещает его на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в сети «Интернет».

28. Решение об отказе в допуске организации к участию в финальном этапе конкурсного отбора Организатором принимается в следующих случаях:

а) поступление документов после даты окончания срока подачи документов для участия в предварительном этапе конкурсного отбора, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора;

б) несоответствие оформления представленных документов требованиям, установленным пунктами 1,3 и 8 Правил или некомплектность указанных документов.

III. Процедура финального этапа конкурсного отбора

29. Организации, прошедшие предварительный этап конкурсного отбора и по его итогам допущенные к участию в финальном этапе конкурсного отбора, который проводится

«17» июля 2015 г. по «27» июля 2015 г., представляют Организатору в соответствии с требованиями конкурсной документации следующие документы:

а) заявку на участие в финальном этапе конкурсного отбора (далее - Заявка), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем

организации и содержащую сведения о наименовании организации, месте нахождения, контактную информацию (телефон, адрес электронной почты), наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие;

б) бизнес-план проекта (с указанием целевых индикаторов и показателей эффективности реализации проекта по итогам каждого года реализации такого проекта, включая план-график реализации проекта, содержащий ключевые события реализации проекта и итоги реализации проекта, в том числе качественные и количественные характеристики достижения за счет предоставления субсидии целевых показателей подпрограммы, а также план-график финансового обеспечения расходов, связанных с проведением научно-исследовательских работ в рамках реализации проекта), предусматривающий проведение научно-исследовательских работ в рамках реализации проекта и инвестирование заемных средств организацией в объеме не более 70 процентов общего объема инвестиций в проект, содержащий в том числе:

объем реализации инновационной продукции, которая будет создана с использованием результатов научно-исследовательских работ, полученных в ходе реализации проекта, рассчитанный как объем средств (миллионов рублей, в ценах и условиях 2014 года), вырученных исполнителем и (или) третьими лицами от реализации указанной продукции в течение срока реализации проекта;

размер субсидии, запрашиваемой на реализацию научно-исследовательских работ в рамках проекта (млн. рублей);

сведения о доле инновационной продукции в общем объеме выпускаемой организацией продукции;

количество предполагаемых к получению патентов и (или) секретов производства (ноу-хау) (единиц);

количество создаваемых высокопроизводительных рабочих мест в рамках реализации проекта;

срок реализации проекта;

финансовые показатели проекта - чистый дисконтированный доход и внутренняя норма доходности, при этом минимальные значения финансовых показателей проекта должны соответствовать следующим условиям: чистый дисконтированный доход - больше нуля, внутренняя норма доходности - больше показателя инфляции на дату объявления конкурса;

в) гарантийные письма инвесторов (соинвесторов) и (или) кредитных организаций или государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» о готовности предоставить финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта, в размере, составляющем не более 70 процентов общего объема инвестиций в проект. В случае необходимости привлечения кредитных средств для целей реализации проекта, указанные письма должны содержать сведения об эффективности планируемых инвестиций в проект, подготовленные на основе результатов анализа бизнес-плана проекта;

г) справка о наличии успешного опыта реализации подобных проектов, в том числе по их выводу на плановую окупаемость, обеспечению достижения запланированных показателей экономической эффективности, либо об отсутствии указанного опыта, подписанная руководителем организации.

30. Заявка с прилагаемыми документами на участие в финальном этапе конкурсного отбора должна быть прошита, страницы пронумерованы, скреплены печатью организации и представлены в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Первой должна быть подшита опись документов, представленных на конкурсный отбор.

31. На конверте должно быть указано наименование Конкурсного отбора.

32. Организация вправе не указывать на конверте с заявкой и прилагаемыми документами на участие в финальном этапе конкурсного отбора свое наименование и почтовый адрес.

33. Конверты с заявками на участие в конкурсном отборе могут быть представлены Организатору по почте либо нарочно. На конвертах с заявками

экспедиционной группой проставляется штамп с указанием даты их приема.

34. Организатор регистрирует в порядке поступления документы, поступившие в соответствии с пунктом 29 настоящей Конкурсной документации и пункта 11 Правил, в Журнале № 2, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

35. Организатор направляет документы, поступившие в соответствии с пунктом 29 настоящей конкурсной документации и пунктом 11 Правил, в конкурсную комиссию.

36. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками и прилагаемыми документами, представленными для участия в финальном этапе конкурсного отбора

«27» июля 2015 г. с 10 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (по московскому времени), г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, кабинет № 1044.

37. Организации, представившие заявку и прилагаемые документы на участие в финальном этапе конкурсного отбора и изъявившие желание присутствовать на вскрытии конвертов должны не позднее, чем за 1 (один) день до даты вскрытия конвертов, представить Организатору информацию о фамилии, имени, отчестве и должности лица, уполномоченного присутствовать на вскрытии конвертов. Присутствующие представители участников финального этапа конкурсного отбора должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора.

38. Представители участников финального этапа конкурсного отбора, присутствующие при вскрытии конвертов, расписываются в Журнале регистрации представителей участников финального этапа конкурсного отбора, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

39. Организация вправе отозвать свою заявку с прилагаемыми

документами на участие в финальном этапе конкурсного отбора до даты окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в конкурсном отборе.

40. Уведомление об отзыве заявки с прилагаемыми документами должно быть представлено в адрес Организатора до даты окончания подачи конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в финальном этапе конкурсного отбора.

41. Организатор вправе принять решение о продлении (переносе) сроков проведения конкурсного отбора. Решение о продлении (переносе) сроков проведения конкурсного отбора, должно быть опубликовано на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 (двух) дней со дня принятия указанного решения.

42. Конкурсной комиссией в день вскрытия конвертов:

а) вскрываются конверты с заявками и прилагаемыми документами в порядке регистрации в Журнале № 2;

б) проверяется правильность оформления и комплектность заявки и прилагаемых документов на соответствие требованиям п. 11 Правил;

в) по результатам проверки правильность оформления и комплектности заявки и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе, по каждой заявке и прилагаемым документам на участие в конкурсном отборе Конкурсной комиссией оглашается и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками и прилагаемыми документами на участие в конкурсном отборе, следующие сведения:

наименование организации, место нахождения, контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие;

соответствие или не соответствие правильности оформления и комплектности представленной заявки и прилагаемых документов на участие в

конкурсном отборе требованиям Правил и конкурсной документации. В случае не соответствия оформления и комплектности заявки и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе требованиям Правил и конкурсной документации в протоколе указываются основания не соответствия.

IV. Порядок проведения экспертизы заявок и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе и определения победителей конкурсного отбора

43. Экспертиза заявок и прилагаемых документов на участие в финальном этапе конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией в период с **«28» июля 2015 г. по «30» июля 2015 г.**

44. Заседание конкурсной комиссии в целях принятия решения об определении победителей конкурсного отбора проводится

«31» июля 2015 г.

45. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

46. Принятое на заседании конкурсной комиссией решение оформляется в виде протокола, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

47. При проведении экспертизы заявок и прилагаемых документов на участие в финальном этапе конкурсного отбора конкурсной комиссией проверяется соответствие заявки и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе пунктам 1 -4 и 11 Правил, а также соответствию расходов, предполагаемых к субсидированию, требованиям пункта 2 Правил.

48. В рамках проведения экспертизы конкурсная комиссия составляет рейтинг заявок, соответствующих пунктам 1-4 и 11 Правил, в соответствии с методикой определения рейтинга заявок, представленных организациями для финального этапа конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета российскими организациями на компенсацию части

затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках реализации комплексных инвестиционных проектов индустрии детских товаров в рамках подпрограммы «Индустрия детских товаров» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» согласно Приложению N 1 Правил по следующим критериям:

объем реализации инновационной продукции, которая будет создана с использованием результатов научно-исследовательских работ, полученных в ходе реализации проекта, рассчитанный как объем средств (млн. рублей, в ценах и условиях 2014 года), вырученных исполнителем и (или) третьими лицами от реализации указанной продукции в течение срока реализации проекта;

размер субсидии, запрашиваемой на реализацию научно-исследовательских работ в рамках проекта (млн. рублей);

доля инновационной продукции в общем объеме выпускаемой организацией продукции;

количество полученных патентов и (или) секретов производства (ноу-хау) (единиц);

количество создаваемых высокопроизводительных рабочих мест в рамках реализации проекта;

срок реализации проекта (срок, в который предполагается обеспечить достижение всех заявленных целевых показателей проекта по научно-исследовательским работам) (месяцев);

наличие успешного опыта реализации подобных проектов, в том числе по их выводу на плановую окупаемость, обеспечению достижения запланированных показателей экономической эффективности;

г) на основании рассчитанных рейтингов заявок в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер (номер один присваивается заявке с наивысшим значением рейтинга, далее - по убыванию значения рейтинга).

49. Минимальные значения показателей, в соответствии с подпунктом

«б» пункта 7 Правил, следующие:

объем реализации инновационной продукции, которая будет создана с использованием результатов научно-исследовательских работ - 60 млн. в год;

начальный (максимальный) срок проведения научно-исследовательских работ-с 1 января 2013 г. по 2016 г. включительно;

ожидаемый срок выхода на проектную мощность – не позднее 2020 г.

Финансовые показатели проекта должны отвечать следующим требованиям: чистый дисконтированный доход должен быть больше 0 и внутренняя норма доходности - больше 7,9 %.

Проекты, имеющие финансовые показатели ниже установленных настоящим пунктом минимальных значений, к конкурсному отбору не допускаются.

50. Организатор в течение 5 (пяти) дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей финального этапа конкурсного отбора направляет копии решения участникам конкурсного отбора и размещает решения на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

V. Порядок заключения договора

51. Организатор в течение 30 (тридцати) дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении субсидий организациям, прошедшими конкурсный отбор, заключает договоры о предоставлении субсидии (далее - Договор) на срок реализации инвестиционных проектов, указанных в бизнес-планах проектов, представленных для участия в финальном этапе конкурсного отбора.

52. Договоры заключаются в порядке согласно присвоенным по итогам составления рейтинга порядковым номерам заявок, начиная с первого и далее до момента исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству промышленности и торговли Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил.

53. В случае отказа организации, прошедшей конкурсный отбор, заключить Договор, Организатор заключает договор с организацией, порядковый номер заявки которой является следующим за порядковым номером заявки организации, отказавшейся от заключения договора.

54. Условия договора должны предусматривать следующие положения:

а) целевое назначение субсидии и ее размер, который должен соответствовать размеру субсидии, заявленному в документах, представленных организацией для участия в финальном этапе конкурсного отбора в соответствии с пунктом 11 Правил;

б) общий объем инвестиций в проект, в том числе на научно-исследовательские работы (млн. рублей);

в) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

г) сроки перечисления субсидии;

д) целевые индикаторы и показатели эффективности реализации проекта по итогам каждого года реализации такого проекта, указанные в бизнес-плане проекта (представленного для участия в финальном этапе конкурсного отбора), включающие:

план-график реализации проекта, содержащий ключевые события реализации проекта, а также объемы заемных средств в случае их привлечения для целей финансирования проекта;

итоги реализации проекта, включая качественные и количественные характеристики достижения за счет предоставления субсидии целевых показателей подпрограммы;

е) обязанность Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и органов государственного финансового контроля проводить проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления

субсидий, а также согласие организации на проведение указанных проверок;

ж) порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных Правилами и договором, а также в случаях не достижения организацией целевых индикаторов и показателей эффективности реализации проекта, указанных в подпункте "д" настоящего пункта и договоре с указанием размера штрафных санкций, рассчитанного согласно приложению № 2 к Правилам, и (или) факта отсутствия внедрения результатов научно-исследовательских работ;

з) условия расторжения договора, включая условие одностороннего расторжения Министерством промышленности и торговли Российской Федерации договора в случае недостижения организацией в течение 12 календарных месяцев реализации проекта ключевых событий, указанных в плане-графике реализации проекта, включая условия возврата предоставленных организации сумм субсидии со штрафом, рассчитанным в соответствии с приложением № 2 к Правилам;

и) порядок и случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

к) требование ведения организацией отдельного учета затрат по проекту;

л) порядок, формы и сроки представления отчетов:

о выполнении условий предоставления субсидий;

о выполнении плана-графика реализации проекта;

о расходах, финансовым обеспечением которых является субсидия;

об итогах реализации проекта;

о реализации плана-графика финансового обеспечения расходов, связанных с проведением научно-исследовательских работ в рамках реализации проекта;

м) реквизиты расчетного счета организации, на который будет

перечисляться субсидия;

н) перечень отчетов, из числа указанных в подпункте "л" настоящего пункта, представляемых организацией до окончания срока реализации проекта;

о) дополнительно в договор включаются положения о запрете конвертации в иностранную валюту полученных из федерального бюджета средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

55. Министерством промышленности и торговли Российской Федерации может быть отказано организации в заключении договора в случае недостатка лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1 Правил.

VI. Признание конкурсного отбора несостоявшимся

56. Конкурсной комиссией конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если:

а) для участия в конкурсном отборе не представлено ни одной заявки с прилагаемыми документами на участие в конкурсном отборе;

б) ни одна из организаций не прошла конкурсный отбор по решению конкурсной комиссии.

57. Организатор размещает на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 (двух) дней со дня принятия указанного решения информацию о признании конкурсного отбора несостоявшимся.