

# Субсидия на инжиниринг

## участникам московского инновационного кластера

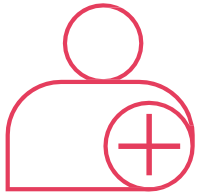
На основании Постановления Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП (в ред. Постановления Правительства Москвы от 30 декабря 2020 г. № 2405-ПП)

2021

### ИННОВАЦИИ



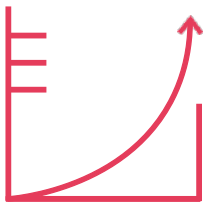
ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ



**Создание нового продукта**



**Модернизация существующего продукта**



**Модернизация/расширение производства  
нового или существующего продукта**

# Возмещается 50% следующих видов затрат:



## 1 Разработка конструкторской и технической документации

- технические условия на продукцию/технический проект
- конструкторская документация (в соответствии с ЕСКД)
- технологическая документация на выпуск опытной партии/образцов продукции (в соответствии с ЕСТД)
- программа и методика проведения испытаний опытной партии/образцов продукции
- разработка электронной 3D модели

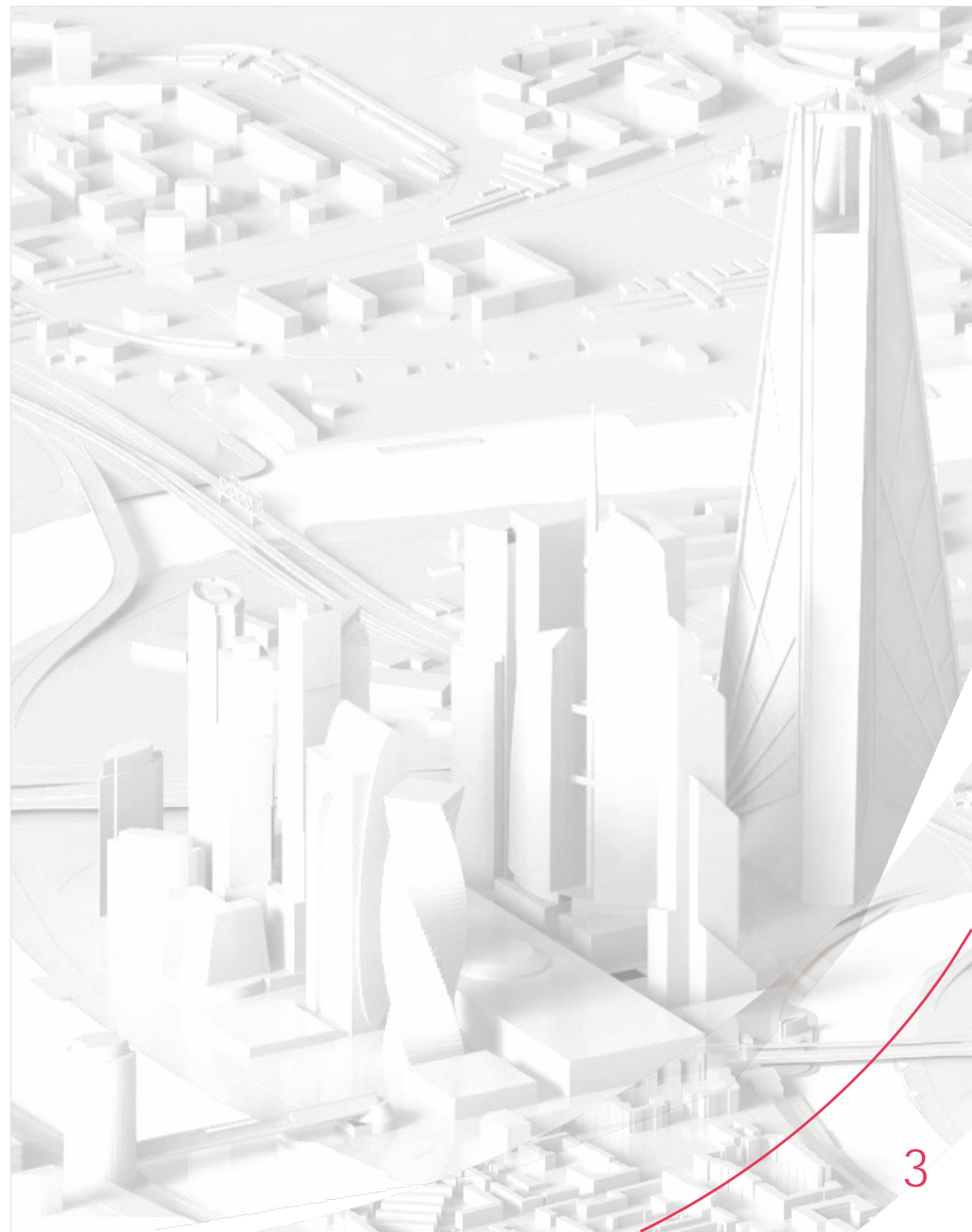
## 2 Изготовление, проведение испытаний прототипов и опытных образцов продукта

- прототипы узлов технологической линии
- мастер-модели и матрицы, пресс-формы и кондукторы
- выпуск и испытания опытных образцов/партий продукции

## 3 Модернизация производственной линии под запуск нового или модернизированного продукта разделов 1 и 2 выше\*

- приобретение, доставка, монтаж и пусконаладка оборудования
- приобретение, проведение метрологической аттестации, калибровки и поверки средств измерений, испытательных стендов и установок

\* указанное оборудование, средства измерения, установки и стенды установлены и эксплуатируются на территории города Москвы





## Получатели

Юридические лица и ИП  
– участники  
московского  
инновационного  
кластера



## Возмещение

Фактически понесенные  
и документально  
подтвержденные затраты,  
связанные с созданием  
нового/модернизацией  
существующего продукта



## Период возмещения

**2** календарных года  
предшествующих году  
подачи заявки, и период  
времени с 1 января года,  
в котором подана  
заявка, до дня подачи  
заявки: **2019, 2020 и 2021**  
**ДО ДАТЫ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**



## Размер субсидии

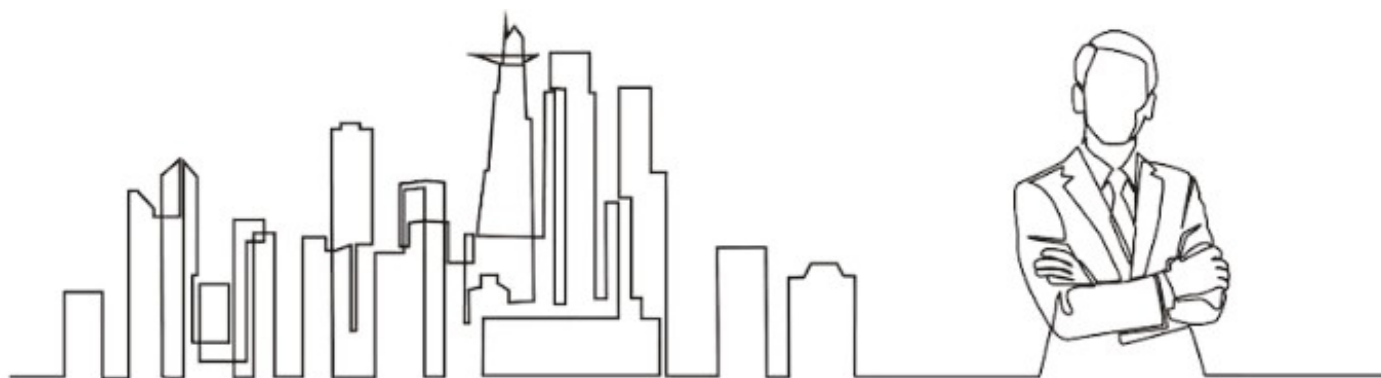
### Компенсация

**50%** затрат

До **50** млн руб.

Не должен превышать

**50%** от объема выручки  
**(без учета НДС)** от  
реализации нового или  
модернизированного продукта,  
полученной за период 2019, 2020  
и 2021 до даты подачи заявки



# Получение статуса «Участник московского инновационного кластера»

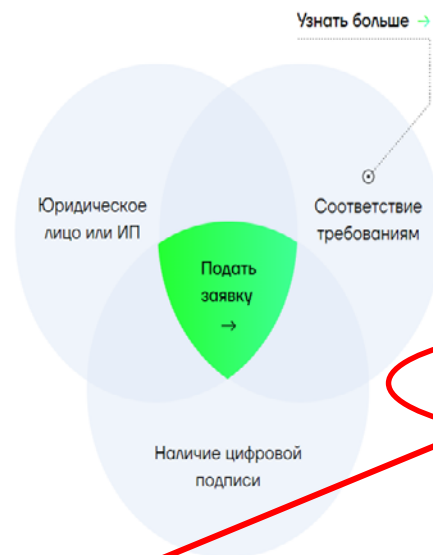
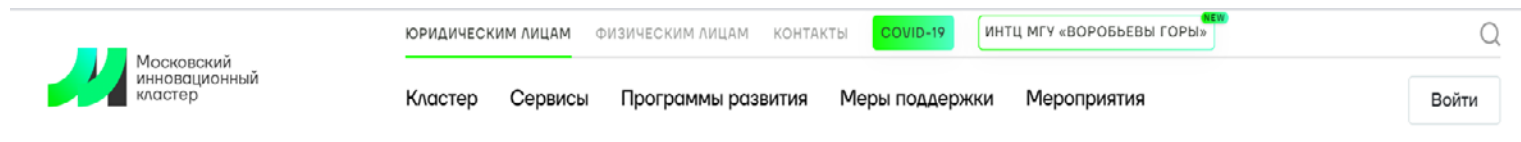


Подача заявки в  
электронной форме  
на **i.moscow**

Потребуется  
усиленная  
электронная подпись  
КОМПАНИИ  
**(УКЭП)**

Средний срок  
присвоения статуса  
**2-5 дней**

Пошаговая  
инструкция по  
вступлению в МИК



**Станьте участником  
кластера и начните работу**

Получите доступ к инструментам и сервисам  
Московского инновационного кластера

Подать заявку

# Требования к заявителям



## Должно быть

1. юридическое лицо или ИП – **участник Московского инновационного кластера**
2. продолжительность регистрации в качестве юридического лица или ИП - **не менее 12 полных календарных месяцев**
3. **регистрация** юридического лица **в Москве**
4. предъявляемые к возмещению затраты ранее не были компенсированы за счет бюджетных средств
5. **наличие выручки** от продаж продукта — результата инжиниринговой деятельности, полученной в течение 2019, 2020 и 2021 до даты подачи заявки
6. возмещаются затраты, понесенные **на основании договоров с иными юридическими или физическими лицами, индивидуальными предпринимателями** (за исключением трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных заявителем со своими работниками)

## Не должно быть

1. задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей **на сумму более 100 тыс. руб.** на дату подачи заявки
2. проведение процедуры ликвидации или банкротства
3. **приостановление деятельности** организации в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях
4. **нарушение обязательств**, предусмотренных договорами **о предоставлении субсидий из бюджета Москвы**, повлекших судебные разбирательства (за исключением случаев вынесения судебного решения в пользу участника кластера).
5. предоставление поддержки **на те же цели из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**
6. более 50% иностранного участия в уставном капитале заявителя (в случае если в уставном капитале есть участие государства, включенного в перечень государств или территорий, утвержденный Приказом Минфина России от 13.11.2007 N 108н (ред. от 02.11.2017))



# Необходимые документы: перечень



- 1. Заявка** на предоставление субсидии (по форме приложения 2 к Приказу)
- 2. Описание документов** (по форме приложения 1 к заявке на предоставление субсидии)
- 3. Сведения о фактически понесенных затратах** (по форме приложения 2 к заявке на предоставление субсидии) **с приложением копий подтверждающих документов (договор, товарная накладная, счет, счет-фактура, платежное поручение)**
- 4. Сведения о полученных результатах инжиниринговой деятельности, полученной за период 2019, 2020 и 2021 до даты подачи заявки** (приложение 3 к заявке на предоставление субсидии), **с приложением копий подтверждающих документов (конструкторская, технологическая документация)**
- 5. Сведения о размере выручки** от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности **полученной за период 2019, 2020 и 2021 до даты подачи заявки** (приложение 4 к заявке на предоставление субсидии), **с приложением копий подтверждающих документов (договор, товарная накладная, счет, счет-фактура, платежное поручение)**
- 6. Сведения о размере налогов** и иных обязательных платежей, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы за **2020 год** (приложение 5 к заявке на предоставление субсидии), **с приложением подтверждающих налоговых деклараций и платежных поручений**
- 7. Копии учредительных документов** в действующей редакции (для претендента - юридического лица)
- 8. Документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента** (в случае если заявку подает генеральный директор, то необходимо предоставить **Копию документа, подтверждающего назначение на должность**)
- 9. Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера** или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета
- 10. Копии документов, подтверждающих наличие права собственности** на результаты инжиниринговой деятельности или права использования ими (оборотно-сальдовых ведомостей, патентов, приказов о введении режима коммерческой тайны в отношении результатов инжиниринговой деятельности и иных документов)
- 11. Копии документов, подтверждающих проведенные испытания прототипов**, опытных образцов продукта, прототипов технологического оборудования (протоколы испытаний и иные документы) **в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.1.2 Порядка**
- 12. Копии документов, подтверждающих право собственности претендента на оборудование**, используемое в производстве нового или модернизированного продукта, в модернизации или расширении производства, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, с приложением копий подтверждающих документов (оборотно-сальдовых ведомостей и иных документов) **в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.2 Порядка**
- 13. Копии годовой бухгалтерской отчетности** (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации за **2020 год** (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде)
- 14. Копия формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС)** за год, предшествующий году подачи заявки (**за 2020 год**), с отметкой о принятии Фондом социального страхования Российской Федерации

# Процесс рассмотрения заявок



**Заявки на получение субсидии могут подавать только участники московского инновационного кластера**

Проверка соответствия заявок требованиям к комплектности  
**3 рабочих дня**

Проведение технико-экономической экспертизы заявок (включая выездные мероприятия)  
**27 рабочих дней**

Заседание Отраслевой комиссии и принятие решение Департаментом о предоставлении субсидии / об отказе в предоставлении субсидии

Уведомление Департаментом о принятом решении  
**3 рабочих дня**

Подготовка договора о предоставлении субсидии  
**15 рабочих дней**

Подписание договора о предоставлении субсидии заявителем  
**5 рабочих дней**

Перечисление субсидии  
**10 рабочих дней**

Предоставление заявителем отчетов по установленным показателям за 2021, 2022, 2023 годы

1

2

3

4

5

6

7

8

1.1

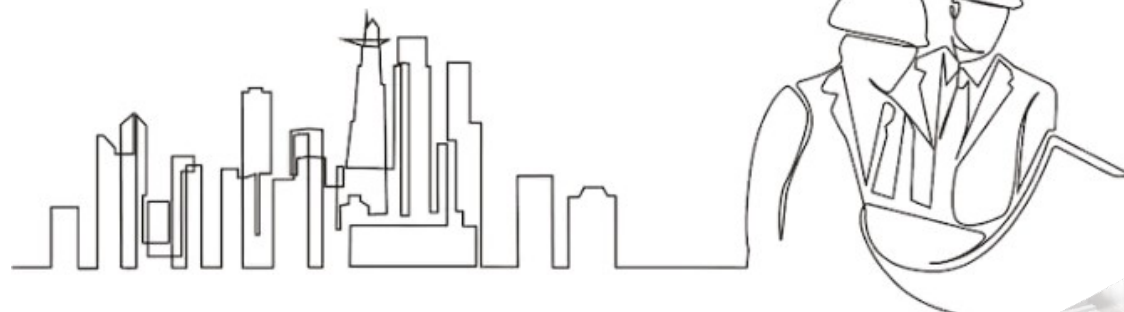
2.1

Возможна приостановка проверки заявки **(до 10 рабочих дней)** При предоставлении неполного комплекта документов

Возможна приостановка технико-экономической экспертизы **(до 10 рабочих дней)** для предоставления дополнительных документов по запросу эксперта



Направление уведомления об отказе в приеме заявки **3 рабочих дня** в случае непредставления необходимых документов





# Типовые ошибки в подготовке заявки



№	Ошибка	Решение
1.	Компания подает к возмещению расходы, которые не перечислены в Порядке	Заявлять необходимо <b>только те расходы, которые входят в перечень возмещаемых статей затрат</b> : разработка конструкторской документации, изготовление опытных образцов/партий продукта, приобретение оборудования (п.2.1.1.1, п.2.1.1.2 и п.2.1.2 Порядка)
2.	Компенсация затрат на оборудование общепроизводственного назначения	Затраты на оборудование, которое <b>не относится к производству заявленного продукта, не подлежат компенсации</b> (п.2.1.2 Порядка)
3.	Компания подает заявку на возмещение затрат только по статье: закупка, доставка, монтаж и пусконаладка оборудования, без подтверждения результатов инжиниринговой деятельности	Затраты, связанные с закупкой оборудования, могут быть компенсированы <b>только при условии наличия документального подтверждения результатов инжиниринговой деятельности</b> : разработка конструкторской документации и изготовление опытных образцов или опытных партий продукта (п.1.2.6 Порядка)
4.	Имеется налоговая задолженность, о размере которой компания не знает	Необходимо убедиться, что <b>задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней отсутствует или составляет менее 100 тыс. рублей на дату подачи заявки</b> и только после этого подавать заявку. Обратите внимание на наличие пеней – это тоже является задолженностью (п.1.2.4 Порядка)
5.	К возмещению подаются опытные образцы/партии продукта без документального подтверждения о проведении испытаний	Возмещению подлежат расходы на изготовление опытных образцов/партий продукта (подлежащих испытаниям) <b>только с документальным подтверждением проведения испытаний</b>
6.	Изготовление опытных образцов/партий продукта, прототипов технологического оборудования, заявляемые к возмещению, оформлены договором поставки, купли-продажи и т.п.	Договор поставки должен включать положение, подтверждающее изготовление опытных образцов/партий продукта по техническому заданию заказчика (заявителя). <b>Договоры поставки стандартных образцов/изделий или их частей не являются договорами на оказание инжиниринговых услуг</b> и не могут быть приняты к возмещению. (п.2.1.1.2 Порядка)



# Контакты

Стать участником московского  
инновационного кластера и подать  
заявку на субсидию — [i.moscow](https://i.moscow)

Дополнительная информация —  
[https://innoagency.ru/ru/application  
/support/engineeringsubsidy](https://innoagency.ru/ru/application/support/engineeringsubsidy)

**Ян Семеньчев**

+7 499 225 9252, доб.204

[SemenychevYK@develop.mos.ru](mailto:SemenychevYK@develop.mos.ru)

**Михаил Тагиев**

+7 499 225 9252, доб.179

[TagievMM@develop.mos.ru](mailto:TagievMM@develop.mos.ru)

**Валентина Афонина**

+7 499 225 9252, доб.160

[AfoninaVA@develop.mos.ru](mailto:AfoninaVA@develop.mos.ru)



# Образцы документов заявки на предоставление субсидии на инжиниринг



# №1 Заявка



Дата  
заполнения  
заявки

1

Описание  
продукта  
(необходимо  
кратко описать  
проект, в рамках  
которого  
производится  
продукт)

3

Реквизиты  
договоров на  
субсидии (при  
наличии)

5

2 Наименование  
продукта

4 Сумма  
запрашиваемой  
субсидии

Приложение 2  
к приказу Департамента от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_\_

**Форма заявки на предоставление субсидии**  
(оформляется на бланке организации/индивидуального предпринимателя<sup>1</sup>)  
**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

Дата, исх. № \_\_\_\_\_

Руководителю Департамента  
предпринимательства и инновационного  
развития города Москвы  
А.А.Фурсину

Заявка от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_\_  
(заполняется Уполномоченной организацией)

**Заявка**  
на предоставление субсидии из бюджета города Москвы  
участникам инновационного кластера в целях возмещения части затрат, связанных с  
созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией  
или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот  
результатов инжиниринговой деятельности

Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя (далее – Претендент)	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
КПП	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Адрес расположения производства	
Заявляемый проект	Выбрать нужное - создание нового продукта / модернизация существующего продукта / модернизация производства продукта
Наименование продукта проекта	
Описание продукта проекта	
Размер запрашиваемой субсидии (сумма в цифрах и прописью)	(_____) руб. _____ коп.
Вид затрат, представленных к возмещению (в соответствии с п. 2.1. Порядка, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП)	Выбрать нужное: п. 2.1.1.1, п. 2.1.1.2, п. 2.1.2
Перечень полученных субсидий, грантов и иных мер поддержки за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (с указанием целей получения)	

<sup>1</sup> При наличии

# №2 Описание документов



Прилагается к заявке на предоставление субсидии.  
Указывается количество листов каждого прилагаемого документа

Количество страниц в документе

Приложение 1  
к заявке на предоставление субсидии  
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

**Опись документов, представляемых в составе заявки на предоставление субсидии**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
I	II	III
1	Опись документов (Приложение 1 к заявке на предоставление субсидии)	1
2	Сведения о фактически понесенных затратах, предъявленных к возмещению за счет средств субсидии, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности, произведенных в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки (Приложение 2 к заявке на предоставление субсидии), с приложением копий подтверждающих документов (договоров, платежных поручений, актов, товарных накладных и иных документов)	1
3	Сведения о полученных в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки результатах инжиниринговой деятельности (Приложение 3 к заявке на предоставление субсидии) с приложением копий подтверждающих документов (конструкторской и технологической документации, технических условий и технического проекта, договоров, актов приемки выполненных работ, программы и методик испытаний и иных документов)	1
4	Сведения о размере полученной в течение двух лет, предшествующих году подачи заявки, и периода времени с 1 января года, в котором подана заявка, до дня подачи заявки выручки от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на создание которого предъявлены к возмещению за счет средств субсидии (Приложение 4 к заявке на предоставление субсидии), с приложением копий подтверждающих документов (договоров, банковских выписок, платежных поручений, актов, товарных накладных и иных документов)	1
5	Сведения о размере налогов и иных обязательных платежей, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы (Приложение 5 к заявке на предоставление субсидии), подтвержденные соответствующими налоговыми декларациями и платежными поручениями за 2020 год	1

1 2019, 2020, 2021 годы

2

6	Копии учредительных документов в действующей редакции (для претендента - юридического лица)	1
7	Документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени претендента.	1
8	Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета	1
9	Копии документов, подтверждающих наличие права собственности на результаты инжиниринговой деятельности или права использования ими, (оборотно-сальдовых ведомостей, патентов, приказов о введении режима коммерческой тайны в отношении результатов инжиниринговой деятельности и иных документов)	1
10	Копии протоколов испытаний прототипов, опытных образцов продукта, прототипов технологического оборудования, или иных документов, подтверждающих изготовление и проведение технических испытаний (в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.1.2 Порядка)	1
11	Копии документов, подтверждающих право собственности претендента на оборудование, используемое в производстве нового или модернизированного продукта, в модернизации или расширении производства, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, с приложением копий подтверждающих документов (оборотно-сальдовых ведомостей и иных документов) (в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.2 Порядка)	1
10	Копии годовой бухгалтерской отчетности (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за 2020 год (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде)	1
11	Копия формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС) за 2020 год, с отметкой о принятии Фондом социального страхования	1
12	Документы, предоставленные по инициативе заявителя	1
Общее количество листов:		1

\_\_\_\_\_ [подпись №] \_\_\_\_\_ [Ф.И.О. руководителя организации ИП/ИП]  
 [должность руководителя и наименование организации ИП/ИП] М.П. (при наличии)

\* Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к заявке документы, подаваемые с использованием информационной системы кластера, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются в исходном расширенном документе (docx, xlsx).

# №3 Сведения о затратах



## Пример заполнения:

Приложение 2  
к Заявке на предоставление субсидии  
**ООО "Ромашка"**

(максимальное количество страниц или индивидуальное предпринимателя)

Форма

**Сведения о фактически понесенных затратах, предъявленных к возмещению за счет средств субсидии, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности**

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма затрат, руб.	Сумма затрат без НДС, руб.	Размер возмещения из бюджета, руб.	Номер и дата договора, акта, документов бухгалтерской отчетности	Платежные поручения			Отношение статьи затрат к заявленному проекту
						Номер и дата платежного поручения	Сумма платежного поручения, руб.	В том числе НДС, руб.	
1	Разработка конструкторской документации	100 000,00	80 000,00	40 000,00	Договор №11111 от 01.01.2019, Акт №2222 от 01.02.2019	№1000 от 05.05.2019	100 000,00	20 000,00	Конструкторская документация была разработана для заявленного продукта (прибор "Название")
2	Проведение испытаний прибора "Название"	50 000,00	50 000,00	25 000,00	Договор №10000 от 01.03.2020, Акт №2256 от 01.04.2020, Счет-фактура №10 от 05.04.2020	№400 от 10.05.2020	50 000,00	Без НДС	Проводились испытания прибора "Название"
3	Станок 2094НРТ	1 000 000,00	800 000,00	400 000,00	Договор №10789 от 01.07.2020, Акт №280 от 01.08.2020, Счет-фактура №140 от 05.08.2020, Товарная накладная №308 от 20.09.2020	№78 от 01.10.2020	1 000 000,00	200 000,00	На станке производится детали для прибора "Название"
...									...
	<b>ИТОГО</b>	<b>1 150 000,00</b>	<b>930 000,00</b>	<b>465 000,00</b>					

Приложения: копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя и наименование организации/ИП)

\_\_\_\_\_  
(подпись\*)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя организации/ИП)

М.П. (при наличии)

\* Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к заявке документы, подаваемые с использованием информационной системы кластера, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются в исходном расширенном документе (docx, xls).



## Документы, подтверждающие фактически

понесенные затраты, связанные с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности



Учитываются затраты за 2019, 2020 и 2021 годы

**№3.1 Копии договоров, предусматривающих работы, услуги по созданию результатов инжиниринговой деятельности (разработка конструкторской, технической документации, 3Д моделей, испытания, и т.п.), также копия приложений и дополнительных соглашений к ним.**

**№3.2 Копии актов приема-передачи результатов выполненных работ, товарные накладные, счета, счета-фактуры.**

**№3.3 Копии платежных документов.**

**№3.1**

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью «ИИИ» в лице Генерального директора [Имя], именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и Акционерное общество «ИИИ» в лице Генерального директора [Имя], действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, совместно с отделом «Сторона», заключили настоящий договор (далее именуемый «Договор») на следующих условиях:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и Спецификацией, предусмотренных настоящим Договором и Спецификацией:

1.2. В спецификациях, являющихся неотъемлемой частью Договора, согласовываются:

- наименование и количество Товара, а при необходимости - характеристики, ассортимент и комплектность,
- цену единицы Товара, общую стоимость Товара,
- условия и сроки (периоды) поставки,
- порядок и сроки оплаты Товара,
- при необходимости реквизиты грузополучателя и(или) грузоотправителя,
- прочие необходимые условия поставки.

1.3. При исполнении Спецификации, в тексте которой, со ссылкой на текст самого Договора, применительно подлежат условия, указанные в Спецификации.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар не нарушает законных оснований, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не обременен иным образом.

1.5. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар, имущественные права на таможной территории стран Таможенного союза.

**2. ОТДЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

2.1. Поставка Товара осуществляется партиями, кр соответствующий вид транспорта, в пределах сроков (периодов) поставки, указанных в Спецификации.

2.2. По требованию любой Стороны в пятидневный срок до момента отгрузки Товара.

2.3. Если Спецификацией условия поставки Товара не предусмотрены следующие условия:

- при ж/д доставке Товара - СРТ (ж/д станция Покупателя) ИНКОТЕРМС 2010.
- при автомобильной доставке Товара - СРТ (адрес Покупателя/Грузополучателя), согласно ИНКОТЕРМС 2010.

**№3.2**

АКТ №1-200/118

сдачи-приёмки работ, выполненных в период с 01.01.2018 по 31.12.2018 в рамках договора № 520/17 от 10 ноября 2017 года

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель – Акционерное общество «ИИИ» в лице Генерального директора [Имя], действующего на основании Устава, сдал, а Заказчик – Публичное акционерное общество «ИИИ» в лице Генерального директора [Имя], действующего на основании Устава, принял выполненные в соответствии с условиями Договора № 520/17 от 10 ноября 2017 года работы по оказанию услуг №1 Договора по перечню изделий согласно Приложению №1 Договора по перечню изделий согласно Приложению №1 Договора.

Стоимость выполненных работ за период с 01 января 2018 года составляет 8 208 333 рублей (восемь миллионов двести восемь тысяч триста тридцать три рубля 33 копейки).

Аванс не перечисляется.

Следует к перечислению 8 208 333 рублей (восемь миллионов двести восемь тысяч триста тридцать три рубля 33 копейки).

Приложения:

1. Справка-отчёт о выполненных работах.

Работу сдал: Генеральный директор [Имя]

Работу принял: Генеральный директор ПАО [Имя]

2018 года

**№3.3**

0401060

20.12.2017 Поступил в банк плат. 20.12.2017 Списано со сч. плат.

**ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557** 20.12.2017 Дата элекронно Вид платежа

Сумма прописью: [Сумма]

№ п/п	Назначение платежа	Сумма	С/сч	С/сч	С/сч	С/сч	С/сч	С/сч	С/сч
1	Платеж по договору № 520/17 от 10.11.2017 г. за услуги по оказанию услуг №1 Договора по перечню изделий согласно Приложению №1 Договора.	8 208 333,33							

Назначение платежа: [Текст назначения платежа]

Подписи: М.П. [Подпись]

Отметки Банка  
АО «АЛЬФА-БАНК»  
ИСПОЛНЕНО  
20.12.2017  
Документ передан в электронном виде

## Сведения о результатах инжиниринговой деятельности



### Приложение 3 к Заявке на предоставление субсидии

*(для заполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем)*

*Форма*

#### Сведения о полученных результатах инжиниринговой деятельности, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции

№ п/п	Вид документа	Реквизиты документа	Продукт/производство, для создания/модернизации которого используется документ	Сведения о разработчике документа
1	<i>конструкторская документация, технологическая документация, протокол испытаний, акт испытаний и т.п.</i>	<i>номер и дата документа</i>		<i>наименование юридического или физического лица, иные сведения</i>
2				
3				
...				
	<b>ИТОГО</b>			

Приложения: копии документов, подтверждающих получение результатов инжиниринговой деятельности модернизированного продукта

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя и наименование организации/ИП)*

*(подпись\*)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО руководителя организации/ИП)*

*М.П. (при наличии)*

\* Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к заявке документы, подаваемые с использованием информационной системы кластера, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются в исходном расширении документа (docx, xls).

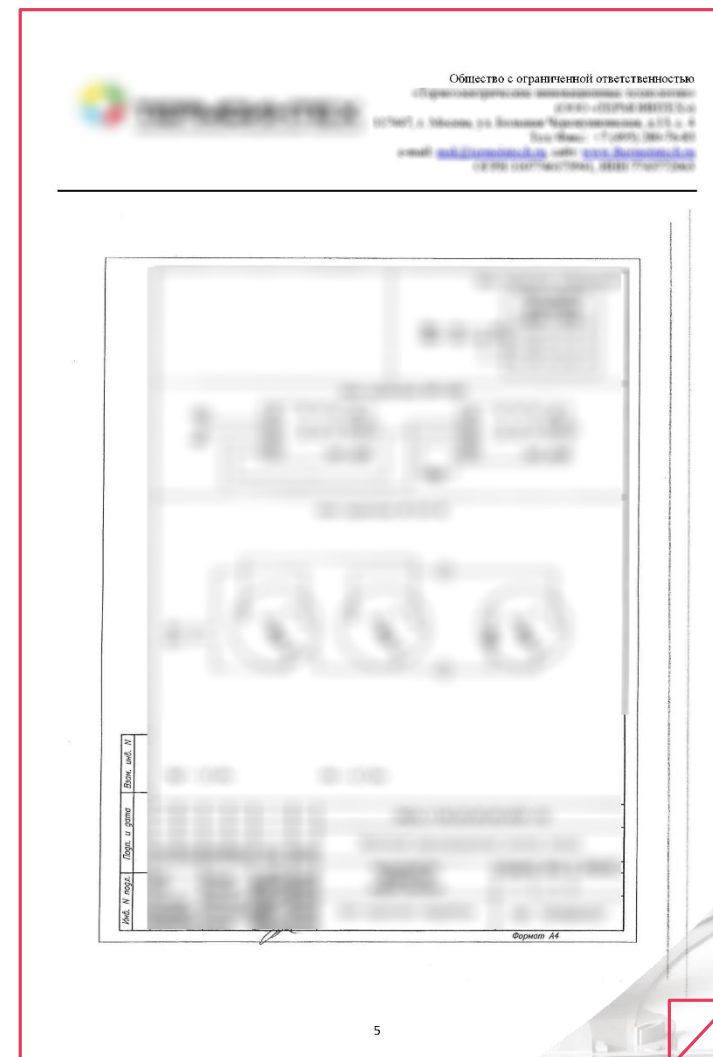
## Документы, подтверждающие результаты инженеринговой деятельности, затраты на осуществление которой возмещаются за счет средств субсидии



**Конструкторская и техническая документация, подтверждающая результат инженеринговой деятельности**

**Заявитель должен быть правообладателем данной документации**

**Данная документация должна быть разработана не ранее 2019 года**





## Пример заполнения:

### Приложение 4 к Заявке на предоставление субсидии

*(указывается юридическое лицо или индивидуальное предпринимательство)*

*Форма*

**Сведения о размере полученной выручки от реализации нового или модернизированного продукта, созданного с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на создание которого предъявлены к возмещению за счет средств субсидии (далее – продукт)**

№ п/п	Наименование продукта	Наименование документа, подтверждающего получение выручки	Реквизиты подтверждающего документа	Сумма, руб	Сумма без НДС, руб.	Сведения о поступлении оплаты		
						Номер и дата платежного поручения	Сумма платежного поручения, руб.	В том числе НДС, руб.
1	Прибор "Наименование"	Договор	№3 от 01.10.2019	100 000,00	80 000,00	№465 от 01.02.2020	100 000,00	20 000,00
		Акт приемки-передачи	№4 от 12.10.2019					
		Товарная накладная	№1 от 01.11.2019					
		Счет	№10 от 10.11.2019					
2								
	<b>ИТОГО</b>			100 000,00	80 000,00			

Приложения: копии документов, подтверждающих получение выручки от реализации нового или модернизированного продукта

*(должность руководителя и наименование организации/ИП)*

*(подпись\*)*

*(ФИО руководителя организации/ИП)*

*М.П. (при  
наличии)*

\* Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к заявке документы, подаваемые с использованием информационной системы кластера, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются в исходном расширении документа (docx, xls).



## Документы, подтверждающие наличие у претендента выручки от реализации товаров, работ, услуг, произведенных (оказанных) с использованием результатов инжиниринговой деятельности, затраты на осуществление которой возмещаются за счет средств субсидии



**№5.1 Копии договоров, предусматривающих реализацию товаров, работ, услуг, произведенных (оказанных) с использованием результатов инжиниринговой деятельности, а также копии приложений и дополнительных соглашений к ним.**

**№5.2 Копии актов приема-передачи результатов выполненных работ и (или) услуг.**

**№5.3 Копии платежных документов.**

**По каждой позиции выручки должен быть представлен полный комплект документов (договор, товарные накладные или акты выполненных работ/услуг, счета-фактуры, платежные поручения, прочие документы, на основании которых выполнены платежи)**

**№5.1**

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № П/78/17

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью ПТК «ЭКРА-Урал») в лице Генерального директора Плотрина Виталия Богдановича, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», с одной стороны, и Акционерное общество «**Поставщик**», действующее на основании Устава, с другой стороны, совместно имеющее наименование – «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее – «**Договор**»):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить, в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Спецификацией, Товары, указанные в Спецификации.

1.2. В Спецификации, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, указаны:

- наименование и количество Товара, а при необходимости – характеристики, ассортимент и комплектность,
- цену единицы Товара, общую стоимость Товара,
- условия и сроки (периоды) поставки,
- порядок и сроки оплаты Товара,
- при необходимости реквизиты грузополучателя и(или) грузоотправителя,
- прочие необходимые условия поставки.

1.3. При исполнении Спецификации, в тексте которой, содержится ссылка на настоящий Договор, применению подлежат условия, указанные в Спецификации.

1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар находится в законном владении, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не обременен иным образом.

1.5. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар, именуемый в Спецификации, в свободном обращении на таможенной территории стран Таможенного союза.


**2. ОТДЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**


2.1. Поставка Товара осуществляется партиями, краткими партиями, в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Спецификацией.

2.2. По требованию любой Стороны в пятидневный срок делаются графики отгрузки Товара.

2.3. Если Спецификацией условия поставки Товара не определены, то применяются следующие условия:

- при ж/д доставке Товара - СРТ (ж/д станция Покупателя/Генерального директора ПТК «ЭКРА-Урал»);
- при автомобильной доставке Товара – СРТ (Генеральный директор/Грузополучателя), согласно ИНКОТЕРМС 2010.

Генеральный директор АО «НИИМЭ»  2018 года



**№5.2**

АКТ №1-200/11

сдачи-приёмки работ,

выполненных АО «НИИМЭ» в период с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года в рамках договора № 520/17 от 10 ноября 2017 года.

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «Научно-исследовательский институт молекулярной биологии» (АО «НИИМЭ») в лице генерального директора Красникова Г.Я., действующего на основании Устава, сдал, а Заказчик – Публичное акционерное общество «Альфа-Банк» в лице генерального директора Гавриловой Галины Александровны, действующего на основании Устава, принял выполненные в соответствии с условиями Договора работы по оказанию услуг № 520/17 от 10 ноября 2017 года. Приложению №1 Договора по перечню изделий согласно Договору.

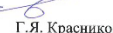
Стоимость выполненных работ за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года составляет 4 818 333 (четыре миллиона восемьсот восемнадцать тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки.


Аванс не перечисляется.



Следует к перечислению 4 818 333 (четыре миллиона восемьсот восемнадцать тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки.

Приложения:

1. Справка-отчёт о выполненных работах.

Работу сдал: Генеральный директор АО «НИИМЭ»  2018 года

Работу принял: Генеральный директор ПАО «Альфа-Банк» 

**№5.3**

20.12.2017 Поступ. в Банк плат. 20.12.2017 Списано со сч. плат. 0401080

**ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557** 20.12.2017 Дата  электронно  Вид платежа

Сумма прописью: Четыре миллиона восемьсот восемнадцать тысяч триста тридцать три рубля 33 копейки

№ п/п	Назначение платежа	Сумма	Вид платежа
1	Платеж по договору № 520/17 от 10.11.2017 г. за услуги по оказанию услуг по разработке и предоставлению технической документации на производство и поставку оборудования.	4 818 333,33	Списание со сч. плат.

Назначение платежа: Платеж по договору № 520/17 от 10.11.2017 г. за услуги по оказанию услуг по разработке и предоставлению технической документации на производство и поставку оборудования.

М.П. \_\_\_\_\_ Подписи: \_\_\_\_\_

Отметка банка  
АО «АЛЬФА-БАНК»  
Центральный офис  
125080, Москва, Ленинский проспект, д. 125  
ИНН 50/0708383, ОГРН 5037083833  
ИСПОЛНЕНО  
20.12.2017  
Документ передан в электронном виде



**Предоставляются сведения о налогах и иных обязательных платежах, уплаченных в бюджет города Москвы за 2020 год, с соответствующими подтверждающими документами**

**№9.1** Указывается вид налогов, которые были уплачены в бюджет Москвы

**Указываются следующие виды налогов:**

- Налог на прибыль,
- транспортный налог,
- налог на имущество,
- земельный налог,
- другие разовые поступления (налог на прибыль от реализации объектов недвижимости различного назначения, плата за право заключения договоров на аренду или развитие земельных участков, плата за изменение видов разрешенного использования земельных участков, арендные платежи за земельные участки на период строительства и эксплуатации)

**№9.2** Период, в который были уплачены налоги (например, 2020 год, 1 квартал 2020 года и т.д.)

**№9.3** Название отчетного документа (например, налоговая декларация по налогу на прибыль

Приложение 5  
к Заявке на предоставление субсидии  
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Форма

**Сведения о размере налогов и иных обязательных платежей, уплаченных претендентом в бюджет города Москвы**

№ п/п	Налоговые платежи и сборы, подлежащие зачислению в бюджет города Москвы *	Период оплаты	Ссылка на отчетный документ (декларация по определенному виду налога)	Сумма, руб.	Номер и дата платежного поручения	Сумма платежного поручения, руб.
1						
2						
3						
...						
ИТОГО						

Приложения: копии подтверждающих документов

\_\_\_\_\_

(должность руководителя и наименование организации/ИП)

\_\_\_\_\_

(подпись \*)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя организации/ИП)

\* Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к заявке документы, подаваемые с использованием информационной системы кластера, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и представляются в исходном расширении документа (docx, xls).



# №10 Копии налоговых деклараций и платежных поручений



Копии документов должны быть заверены подписью руководителя / ИП и печатью (при наличии)

2017 20.12.2017 0401080  
Банк плат. Списано со сч. плат.

КНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 4557 20.12.2017 20.12.2017 электронно  
Дата Вид платежа

Платформа № 1  
с приказом ФНС России  
от 26.02.2016 № ММВ-7-3/048

Форма по КНД 1152017

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому  
в связи с применением упрощенной системы налогообложения

Номер корректировки 0- Декларация по месту нахождения (учета) (код) 34 Отчетный год 2016

Представляется в налоговый орган (код) 7708 по месту нахождения (учета) (код) 210

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«АЛЬФА»**

Декларацию заполняют  
печатными заглавными  
буквами шрифтом Courier  
New высотой 16-18  
пунктов

Коды налоговых  
периодов указаны в  
приложении 1 к Порядку  
заполнения декларации

Код вида экономической деятельности по ОКВЭД 23.13.1

Форма реорганизации, ликвидации (код) ИИНП/П реорганизованной организации

Номер контактного телефона 8(495)1234567

На 3 страницах с приложением подтверждающих документов или их копий на 1 листак

Достоверность и полноту сведений, указанных  
в настоящей декларации, подтверждаю:  
1 - налогоплательщик,  
2 - представитель налогоплательщика

**ЛЬВОВ  
АЛЕКСАНДР  
ВЛАДИМИРОВИЧ**  
(фамилия, имя, отчество \* полностью)

Заполняется работником налогового органа  
Сведения о представлении декларации  
Данная декларация представлена (код) 00  
на 000 страницах  
с приложением подтверждающих документов или их копий на 000 листак  
Дата представления декларации 20.12.2017  
Зарегистрирована за №

Срок сдачи декларации:  
- 31 марта года, следующего за отчетным налоговым периодом, - для организаций;  
- 30 апреля года, следующего за отчетным налоговым периодом, - для предпринимателей

Подпись Львов Дата 21.03.2017  
Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

Фамилия, И.О.\* Подпись

\* Отчество указывается при наличии.

Подпись

Отметки банка  
АО «АЛЬФА-БАНК»  
ИНН 7708083893 ОГРН 1047708083893  
ИСПОЛНЕНО  
20.12.2017  
Документ передан в электронном виде



### Для юридического лица:

- Устав
- решение (протокол) о создании
- свидетельство о государственной регистрации (ОГРН)
- свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН)

### Для ИП:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН)
- свидетельство о государственной регистрации (ОГРН)
- копия паспорта

**Копии документов** должны быть **заверены** подписью руководителя /ИП и печатью (при наличии)





**Копия документа должна быть заверена подписью руководителя / ИП и печатью (при наличии)**

В случае если заявку подает руководитель юридического лица, необходимо предоставить копию документа, подтверждающего назначение на должность

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает заместителя Генерального директора \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, совершать от имени и в интересах \_\_\_\_\_ нижеследующие распорядительные действия:

- представлять интересы \_\_\_\_\_ во всех государственных учреждениях, в том числе в налоговой инспекции, банках и иных кредитных учреждениях, таможенных органах и других организациях;
- открывать любые банковские счета для \_\_\_\_\_;
- заключать любые договоры от имени \_\_\_\_\_, в т.ч. по текущей деятельности Общества;
- подписывать платежные поручения по перечислению денежных средств;
- принимать и увольнять работников в \_\_\_\_\_, подписывать трудовые договоры с работниками;
- участвовать в переговорах как с российскими, так и с иностранными партнерами.

\_\_\_\_\_ имеет право подписи на всех необходимых для осуществления указанных полномочий документах.

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.  
Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) года.

Образец подписи заместителя Генерального директора  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/удостоверяю.

Генеральный директор: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

# №13 Копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица ответственного за ведение бухгалтерского учета



Копии документов должны быть заверены подписью руководителя / ИП и печатью (при наличии)

**Приказ**

27.04.2019 Москва № 314-ПК

По личному составу

Довожу до сведения работников Публичного акционерного общества «Минск» (ОАО «Минск»), что Решением Совета директоров ПАО «Минск» в соответствии с п.36.14. Устава Общества я, Ирина Владимировна назначена генеральным директором и приступила к исполнению обязанностей генерального директора 27 апреля 2019 года

Основание: Решение Совета директоров ПАО «Минск» от 25 апреля 2019 года, протокол заседания Совета директоров ПАО «Минск» №14/19 – 340 от 26.04.2019.

Генеральный директор И.В. Косарева

ПОДГОТОВЛЕНО: Начальник ОРП – руководитель ГКА А.В. Косарева

СОГЛАСОВАНО: Заместитель генерального директора по правовым вопросам А.В. Косарева

# №14 Копии документов, подтверждающих наличие права собственности на результаты инжиниринговой деятельности или права использования ими



Оборотно-сальдовые ведомости, патенты, приказы о введении режима коммерческой тайны в отношении результатов инжиниринговой деятельности и иные документы





# №15 Копии протоколов испытаний прототипов, опытных образцов продукта, прототипов технологического оборудования (в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.1.2 Порядка)



ГОСТ 32562.3–2013

## Приложение D (справочное)

### Содержание протокола испытаний

Рекомендуемый протокол испытаний, который содержит следующие сведения.

Наименование испытательного центра, его адрес и, если имеется, логотип.

Для оценки соответствия: Открытая часть

Протокол испытаний № ..... Дата: .....

Стекло с покрытием. Методы испытаний для покрытий классов C и D в соответствии с ГОСТ 32562.3–2013

Подробные сведения приведены в протоколе испытаний

Производитель: Наименование: .....

Адрес: .....

Наименование покрытия: ..... Термическая обработка .....

Покрытие: C D (ненужное зачеркнуть)

Низкоэмиссионное покрытие: ДА НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Спектрофотометрические измерения	Образец, не подвергавшийся испытаниям (1)	Образцы, подвергавшиеся испытаниям (2)	Разность измерений (3) = (1) – (2)	Предельное отклонение
Коэффициент пропускания света на длине волны 550 нм				± 0,03
Коэффициент пропускания света на длине волны 900 нм				± 0,03
Коэффициент отражения на длине волны 8 мкм (стекло с низкоэмиссионным покрытием)				≤ 0,02

18

## АКТ

проведения тестовых испытаний технологии переработки концентрата КП-2 методом разложения фторфосфиновых комплексов платиновых металлов

Комиссия в составе:

Петрик В.И. – Генеральный директор ЗАО «НИИ физики фуллеренов и новых материалов РАЕН»;  
 Дубенец В.С. – директор ЗАО «НИИ физики фуллеренов и новых материалов РАЕН»;  
 Фесенко А.В. – Директор Института криминалистики ФСБ Российской Федерации;  
 Харьков Н.Е. – начальник аналитического отдела Института криминалистики ФСБ Российской Федерации;  
 Рыков А.Г. – заместитель начальника Управления драгоценных металлов РАО «Норильский никель»;  
 Юрков М.П. – ведущий специалист Управления драгоценных металлов РАО «Норильский никель»;  
 Волков Л.В. – Директор по исследованиям и разработкам АО «Институт Гипроникель»;  
 Галанцева Т.В. – начальник отдела Дирекции по промышленной политике и техническому развитию (ДПП и ТР) АО «Институт Гипроникель»;  
 Семенов Ю.Г. – главный специалист ДПП и ТР АО «Институт Гипроникель».

Составила настоящий акт о том, что в период с 16.05.2001 г. по 18.05.2001 г. проведены испытания технологии переработки концентрата КП-2 методом разложения фторфосфиновых комплексов металлов платиновой группы (далее «Технология»), разработанной Петриком В.И.  
 В качестве исходного материала использовали концентрат КП-2, содержащий по данным АО «ГМК «Норильский никель», %:  
 платина – 2,83; палладий – 16,6; родий – 1,65; иридий – 0,027; рутений – 1,01; золото – 0,6; серебро – 33,7.





## Копии документов, подтверждающих право собственности на оборудование

(в случае возмещения расходов в соответствии с пунктом 2.1.1.2 Порядка)

### Договор купи-продажи оборудования между юридическими лицами

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Организационно-правовая форма, полное наименование организации \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, положения, доверенности \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Продавец", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ организационно-правовая форма, полное наименование организации \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава, положения, доверенности \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю оборудование согласно спецификации (приложение N 1), а Покупатель обязуется принять и оплатить это оборудование в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

#### 2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Стоимость оборудования по настоящему договору указана в согласованной между Сторонами спецификации оборудования. Указанная стоимость является окончательной и неизменной на момент

# №17 Копии годовой бухгалтерской отчетности



**Копии годовой бухгалтерской отчетности** (с приложениями) или документ, заменяющий ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, **за 2020 год** (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме в электронном виде)

1050 7018

ИНН 7703733861--  
КПП 772301001 Стр. 001

Форма по КНД 0710099

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Номер корректировки 0-- Отчетный период (кв) 34 Отчетный год 2018

А К Ц И О Н Е Р Ф Н О Е О Б Щ Е С Т В О

(наименование организации)

Дата утверждения отчетности . . .

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 26.51--

Код по ОКПО

Форма собственности (по ОКФС)

Организационно-правовая форма (по ОКОПФ)

Единица измерения: (тыс. руб. / млн. руб. - код по ОКЕИ)

На 19 страницах с приложением документов или их копий на листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

1 - руководитель  
2 - уполномоченный представитель

И. И. Иванов

Подпись: [подпись] 12.03.2019

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

Зановляется работником налогового органа

Сведения о представлении документа

Данный документ представлен (код) на страницах в составе (отметить знаком V)

0710001  0710002   
0710003  0710004   
0710005  0710006

с приложением документов или их копий на листах

Дата представления документа

Зарегистрирован за №

Фамилия, И. О. \* Письмо

Отправлено через АО «ИП «СБ Кантур» 12.03.2019 в 12:33

Имя файла: NO\_11404254\_7723\_7722\_7703733861772301001\_20190312\_332c2e99-483b-46b-84f9-42f189c1241

Руководитель Елена Вячеславовна  
Сертификат: e1054033485244ce19a0f70b196279d38f64

Принято 13.03.2019 в 06:51  
77231998С России № 28 по г. Москве  
Гаврилова Светлана Степановна  
Сертификат: 3322b13184960d85c264546b56602740f665

