



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Конкурсе грантов ПАО «Татнефть»

Альметьевск  
2021 г.

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| Термины и определения.....                                 | 3  |
| 1. Общие положения.....                                    | 4  |
| 2. Цели и задачи Конкурса.....                             | 4  |
| 3. Участники и география Конкурса.....                     | 5  |
| 4. Организация Конкурса.....                               | 5  |
| 5. Критерии отбора и оценка инициатив.....                 | 7  |
| 6. Порядок финансирования и предоставление отчетности..... | 8  |
| Приложение 1.....  | 11 |

## **Термины, определения и сокращения**

Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

**Благотворительная деятельность** – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг или оказанию иной поддержки (ст.1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»).

**Благотворительная помощь** – это целевые денежные средства, предоставляемые Благотворительным фондом «Татнефть» на безвозмездной основе некоммерческой организации или физическому лицу для решения социально значимых задач.

**Грантовый комитет Конкурса** – организационная структура, осуществляющая распределение благотворительной помощи в рамках Конкурса Грантов ПАО «Татнефть»

**Заявитель** – некоммерческая организация, государственная, муниципальная бюджетная организация, орган местного самоуправления, физическое лицо, подавшие заявку на участие в конкурсе.

**Заявка** – информация, документы, подаваемые заявителем путем заполнения формы, размещенной на сайте конкурса.

**Инфраструктурные проекты** – проекты, направленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и оснащение социально-значимых объектов в городах и населенных пунктах.

**Конкурс** – мероприятие, проводимое Благотворительным фондом с целью определения победителей для оказания целевой благотворительной помощи.

**Компания** – Публичное акционерное общество «Татнефть» имени В.Д. Шашина (ПАО «Татнефть»).

**Проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение общественно полезных результатов в рамках определенных сроков и бюджетов.

**Сайт Конкурса** – сайт БФ «Татнефть» в сети «Интернет» по адресу: [www.bf-tatneft.ru](http://www.bf-tatneft.ru), на котором осуществляется взаимодействие между участниками и Фондом, предусмотренное настоящим Положением в рамках Конкурса.

**Фонд** – Благотворительный фонд «Татнефть».

**Эксперт** – привлеченный специалист, осуществляющий оценку заявки в рамках номинации и целевой программы Конкурса, обладающий необходимыми знаниями и компетенциями.

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет общий порядок проведения конкурсных процедур в рамках целевых программ приоритетных направлений благотворительной деятельности ПАО «Татнефть», направленных на решение актуальных социальных задач на территории производственной деятельности ПАО «Татнефть».

Действие документа распространяется на ПАО «Татнефть» и БФ «Татнефть».

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью проведения Конкурса является повышение эффективности социальных инвестиций ПАО «Татнефть» за счет более активного вовлечения бюджетных и некоммерческих структур, лидеров изменений в решение актуальных социальных вызовов и задач, стоящих перед обществом.

### **2.2. Задачи Конкурса:**

- установление единых правил и стандартов осуществления благотворительной деятельности при реализации инфраструктурных проектов в городах и населенных пунктах на территории производственной деятельности ПАО «Татнефть»;
- формирование среды, способствующей развитию и внедрению социальных инноваций;
- открытый и прозрачный отбор проектов, инициатив, направленных на решение актуальных социальных вызовов с применением методики отбора социальных инициатив;
- продвижение проектного подхода в решении социальных проблем и задач;
- привлечение и поддержка специалистов востребованных профессий;
- совершенствование политики социальных инвестиций и их эффективности;
- предотвращение коррупционных действий при реализации инфраструктурных проектов в ПАО «Татнефть».

Реализация инфраструктурных проектов в городах и населенных пунктах на территории производственной деятельности ПАО «Татнефть» может быть осуществлена в целях, предусмотренных статьей 2 Федерального закона №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и иных общепользованных целях в виде пожертвований.

Осуществление благотворительной помощи и пожертвований коммерческим организациям запрещено (ст.575 ГК РФ).

### **3. Участники и география Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе допускаются проекты, направленные на решение актуальных социальных проблем и задач на территории размещения основных производственных мощностей ПАО «Татнефть»: Азнакаевский, Альметьевский, Бавлинский, Бугульминский, Заинский, Елабужский, Лениногорский, Нурлатский, Нижнекамский, Новошешминский, Сармановский, Черемшанский, Ютазинский муниципальные районы РТ, а также г. Тольятти.

3.2. В Конкурсе могут принимать участие государственные, муниципальные бюджетные организации, органы местного самоуправления, некоммерческие негосударственные организации, физические лица согласно условиям целевых программ, представленных в Приложении 1.

3.3. Сроки реализации гранта зависят от номинации и представлены в Приложении 1.

3.4. Положение и иная информация о Конкурсе размещаются на сайте БФ «Татнефть» по адресу: [www.bf-tatneft.ru](http://www.bf-tatneft.ru), а также на официальном интернет-портале Компании по адресу: [www.tatneft.ru](http://www.tatneft.ru) - «Благотворительные программы Татнефти».

### **4. Организация Конкурса**

#### **4.1. Сроки проведения Конкурса:**

- Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется в течение 30 календарных дней с даты его объявления.
- Проведение отбора поступивших заявок с использованием методики оценки социальных инициатив проводится в течение 7 календарных дней после завершения заявочной кампании.
- Экспертная оценка проектов проводится в течение 14 календарных дней после завершения заявочной кампании.
- Заседание Грантового комитета Конкурса проводится в течение 30 календарных дней после завершения заявочной кампании.

#### **4.2. Грантовый комитет:**

4.2.1. Грантовый комитет Конкурса формируется из числа руководства ПАО «Татнефть», руководителей служб исполнительного аппарата и утверждается его председателем – генеральным директором ПАО «Татнефть»

#### **4.3. Эксперты:**

4.3.1. Для независимой оценки инициатив привлекаются различные эксперты по направлениям из числа представителей профильных служб исполнительного аппарата ПАО «Татнефть», руководителей и специалистов предприятий, видных общественных деятелей, деятелей науки, культуры и искусства, представителей государственных, муниципальных структур и образовательных учреждений на возмездной основе. Состав экспертов Конкурса не разглашается.

4.3.2. Экспертная оценка инициатив осуществляется экспертами на сайте [bf-tatneft.ru](http://bf-tatneft.ru) (далее - сайт БФ «Татнефть») на основании критериев, путем выставления баллов.

4.4. Организатором и координатором Конкурса выступает БФ «Татнефть».

4.4.1. Функции Организатора Конкурса:

- прием и обработка заявок;
- проведение отбора заявок с использованием методики оценки социальных инициатив;
- организация экспертизы с привлечением независимых экспертов;
- обеспечение информационной поддержки Конкурса;
- обеспечение консультационной поддержки;
- организационное обеспечение функционирования Комитета Конкурса;
- мониторинг реализации целевых программ;
- прием отчетности о ходе реализации мероприятий.

4.5. Порядок приема и обработки заявок. Требования к ним.

4.5.1. Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней с даты публикации информации об открытии Конкурса. Датой подачи заявки считается дата отправки заполненной в соответствии с требованиями электронной формы на сайте Фонда. Для подачи заявки необходимо перейти на сайт БФ «Татнефть»-«Подать заявку». После прохождения регистрации заявитель получит доступ к электронной форме.

4.5.2. В течение одной заявочной кампании от одного юридического и физического лица могут быть представлены не более одной заявки в одну целевую программу.

4.5.3. Если проект, поданный на Конкурс грантов ПАО «Татнефть» так же был направлен на другие конкурсы грантов, то в случае победы одновременно в двух и более конкурсах, заявитель обязан оповестить об этом организаторов конкурсов.

4.5.4. Прием заявок и их обработка осуществляется специалистами Фонда.

4.5.5. К рассмотрению принимаются заявки, заполненные в личном кабинете на сайте Фонда, оформленные в соответствии с требованиями электронной формы и настоящего Положения.

4.5.6. Не рассматриваются заявки:

- представленные на бумажном носителе (по почте либо нарочно);
- направленные по электронной почте сотрудникам Фонда;

- не соответствующие видам деятельности организации, указанным в ее уставе;
- не корректно заполненные заявки, не соответствующие требованиям электронной формы и настоящего Положения;
- отправленные после окончания срока приема заявок.

4.5.7. Инициатор заявки вправе ее отозвать до окончания срока приема заявок без права последующей подачи заявки на Конкурс в текущем году.

4.5.8. Заявитель может отслеживать статус заявки на сайте Фонда в личном кабинете.

4.5.9. После завершения срока приема заявок на Конкурс, дополнительные документы не принимаются.

4.5.10. В случае, если представленная в заявке информация не позволяет эксперту принять обоснованное решение, Фонд вправе запросить у заявителя дополнительные сведения.

4.5.11. Отказ заявителя от предоставления запрашиваемых сведений и предоставление ложных сведений о себе либо о заявке является основанием для отказа в приеме заявки к рассмотрению.

4.5.12. БФ «Татнефть» не возмещает расходы, понесенные заявителями в процессе участия в Конкурсе.

4.5.13. Заявки, отклоненные по решению Грантового комитета, не комментируются.

4.6. Подачей заявки на участие в Конкурсе заявитель разрешает Фонду использовать всю представленную информацию в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса.

4.7. Заявитель несет риск последствий в случае неполучения юридически значимых сообщений, направленных от Фонда по указанному им в заявке адресу электронной почты.

4.8. В заявках, подаваемых в номинации «Инфраструктура» приоритетных направлений обязательным требованием является наличие подтверждающих документов: сметные расчеты, чертежи, утвержденная заявителем дефектная ведомость или рабочая документация, коммерческие предложения.

## **5. Критерии отбора и оценка инициатив**

5.1. По итогам заявочной кампании все заявки проходят проверку на соответствие требованиям Положения, отбор с использованием методики оценки социальных инициатив, независимую оценку экспертами. Экспертиза проводится по критериям в соответствии с руководством для экспертов.

5.2. Отбор объектов благотворительной поддержки осуществляется в

соответствии с приоритетными направлениями внешних социальных программ. Конкретные целевые ориентиры по этим направлениям определяются в процессе обсуждения на общественных советах.

5.3. Ключевыми критериями отбора являются востребованность проекта, актуальность решаемой проблемы, охват благополучателей, в том числе уязвимых слоёв населения, сроки эффекта от реализации, наличие финансирования и др.

## **6. Порядок финансирования и предоставление отчетности**

6.1. Фонд на основании результатов оценки социальных инициатив по методике и заключения независимых экспертов формирует пакет документов для проведения заседания Грантового комитета.

6.2. С целью противодействия коррупции в области благотворительности Грантовый комитет осуществляет свою деятельность путем проведения очных (заочных) заседаний, итоги которых оформляются протоколами и согласовываются всеми членами Грантового комитета. При отборе заявок осуществляется проверка на наличие конфликта интересов и иных проявлений коррупции при выделении благотворительной помощи.

6.3. Заседание Грантового комитета считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от числа его членов.

6.4. Члены Грантового комитета не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые как вымогательство, получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями. Члены Грантового комитета обязаны отказаться от денежных сумм, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг), направленных на обеспечение выполнения членами Грантового комитета каких-либо действий в пользу стимулирующего его лица, участвующего в Конкурсе на предоставление благотворительной помощи, каковыми являются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими заявками;

- предоставление каких-либо гарантий;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости.

6.5. Эксперт или член Грантового комитета Конкурса, обнаруживший наличие у себя конфликта интересов в отношении конкретного заявителя, обязан воздержаться от экспертизы и голосования, и незамедлительно сделать заявление об этом Фонду и другим членам Комитета. Данный факт подлежит отражению в протоколе заседания Комитета Конкурса.

6.6. При рассмотрении заявок Комитет Конкурса оценивает соответствие заявок требованиям действующего антикоррупционного законодательства,



локальных нормативных актов, их практическую значимость для общественно-полезных целей, правоспособность и репутацию заявителя.

6.7. Факты нарушения каких-либо антикоррупционных условий, а также информация, дающая основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение антикоррупционных условий, являются основанием для отказа в выделении благотворительной помощи.

6.8. Решение Комитета Конкурса принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комитета является решающим.

6.9. Заявка может быть одобрена как полностью, так и частично.

6.10. По результатам Конкурса в течение 14 календарных дней после подписания протокола Фонд уведомляет победителей и организует подготовку всех необходимых документов для финансирования проектов.

6.11. Порядок и объем финансирования:

6.11.1. БФ «Татнефть» определяет порядок финансирования реализации проектов, который может быть формализован в виде договоров на пожертвование денежных средств или в виде трехсторонних договоров на передачу прав требований результатов работ.

6.11.2. В случае не заполнения заявителями-победителями документов необходимых для перечисления благотворительной помощи, в течении месяца после уведомления о положительном решении, Фонд в праве отказать в финансировании.

6.11.3. БФ «Татнефть» и ПАО «Татнефть» обеспечивают перечисление денежных средств в порядке и сроки, установленные в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

6.11.4. На финансирование реализации проектов управление финансов ПАО «Татнефть» осуществляет перечисление денежных средств в БФ «Татнефть» на основании действующего договора пожертвования в порядке и сроки аналогичным порядкам и срокам, установленные в соответствии с заключенными договорами.

6.11.5. Условия, заключенные между сторонами договоров и соглашений, могут быть изменены только по договоренности сторон и оформлены в виде дополнительных соглашений.

6.12. Порядок предоставления финансово-аналитического отчёта о целевом использовании выделенной благотворительной помощи:

6.12.1. Получатель благотворительной помощи в срок, установленный действующим Положением, должен представить в Фонд финансово-аналитический отчет о целевом использовании денежных средств путем загрузки отчета в личный кабинет на сайте БФ «Татнефть» в сроки не позднее 30 календарных дней с даты завершения проекта.

6.12.2. Финансово-аналитический отчет должен содержать информацию об итогах реализации проекта (*этапов проекта*), фото, видео материал, а также информацию о целевом использовании денежных средств, предоставленных в форме благотворительной помощи.

6.12.3. В финансово-аналитическом отчете должны быть отсканированные версии платёжных и иных первичных документов, подтверждающих фактически произведённые расходы; документы, на основании которых эти платежи были произведены, а также реестр прилагаемых документов и копий.

6.12.4. Фонд утверждает финансово-аналитический отчет при условии, что предоставленные документы и материалы соответствуют условиям договора и подтверждают реализацию проекта, достижение его цели, а также целевое использование предоставленных средств.

6.12.5. Об утверждении финансово-аналитического отчета Фонд извещает получателя благотворительной помощи путем изменения статуса в личном кабинете на сайте БФ «Татнефть».

6.12.6. Обязательства получателя благотворительной помощи по договору пожертвования считаются исполненными с момента утверждения Фондом его финансово-аналитического отчета.

6.13. Нецелевое использование благотворительной помощи не допускается. При нецелевом использовании средства возвращаются в БФ «Татнефть». Также возвращается неиспользованная часть средств (если отсутствуют необходимые документы в финансово-аналитическом отчете).

6.14. Не допускается осуществление за счет благотворительной помощи следующих расходов:

- непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки);
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- погашения задолженности организации;
- уплаты штрафов, пеней.

## Целевые программы в рамках приоритетных направлений благотворительной деятельности Компании

| Приоритетное направление                       | Номинация      | Наименование целевой программы  | Участники конкурса   | Срок реализации гранта | Максимальная сумма гранта | Лимит программы     |
|--|----------------|---|--|------------------------|---------------------------|---------------------|
| "Образование"                                  | Инфраструктура | Ремонт школьных санузлов  | Общеобразовательные учреждения (школы, лицеи и др.)  | 1 год                  | 15 млн руб.               | 100 млн руб.        |
|  |                | Ремонт и оснащение классов химии, физики, информатики и биологии  | Общеобразовательные учреждения (школы, лицеи и др.)  | 1 год                  | 7 млн руб.                | 100 млн руб.        |
|  |                | Капитальный ремонт учебного учреждения  | Дошкольные и общеобразовательные учреждения (детские сады, школы, лицеи и др.)             | 1 год                  | 25 млн руб.               | 100 млн руб.        |
|  | Люди           | Педагог 21 века (выявление и поддержка высококвалифицированных педагогических кадров, привлечение их в регион деятельности Компании)  | Учителя химии, физики, математики, биологии, информатики, татарского языка                 | 3 года                 | 0,75 млн руб.             | 30 млн руб.         |
|  |                | "Мир профессий равных возможностей" (разработка, выявление и тиражирование лучших педагогических технологий, практик подготовки рабочих профессий / новых профессиональных компетенций для инвалидов) | Педагоги и администрации образовательных организаций СПО, дополнительного образования, НКО | 1 год                  | 0,25 млн руб.             | 2,5 млн руб.        |
|  |                | "Посланники ЦУР" (реализация образовательных проектов по вопросам устойчивого развития и устойчивого образа жизни)  | Административный персонал дошкольных и общеобразовательных учреждений                      | 1 год                  | 0,25 млн руб.             | 2,5 млн руб.        |
| <b>Общий бюджет направления "Образование":</b> |                |   |  |                        |                           | <b>335 млн руб.</b> |

|  |                |  |   |        |               |                     |
|--|----------------|--|---|--------|---------------|---------------------|
| "Здравоохранение"                                  | Инфраструктура | Капитальный ремонт здания медицинской организации  | Больницы                                      | 1 год  | 25 млн руб.   | 100 млн руб.        |
|  |                | Оснащение новым оборудованием медицинской организации  | Больницы                                      | 1 год  | 15 млн руб.   | 100 млн руб.        |
|  |                | Ремонт медицинского оборудования медицинской организации   | Больницы                                      | 1 год  | 5 млн руб.    | 50 млн руб.         |
|  |                | Ремонт спортивного объекта   | Администрации городов и районов               | 1 год  | 25 млн руб.   | 100 млн руб.        |
|  |                | Доступный спорт (строительство спортивных площадок в населенных пунктах)   | Администрации населенных пунктов              | 1 год  | 5 млн руб.    | 50 млн руб.         |
|  |                | Обустройство Фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности <i>(в близком расположении от объектов Компании)</i>            | Администрации районов и сельских поселений    | 1 год  | 15 млн руб.   | 60 млн руб.         |
|  | Люди           | Доктор 21 века (выявление и поддержка высококвалифицированных медицинских кадров, привлечение их в регион деятельности Компании) | Средний и высший медицинский персонал         | 3 года | 0,75 млн руб. | 30 млн руб.         |
|  |                | Тренер 21 века   | Тренера ДЮСШ, спортивных секций               | 3 года | 0,25 млн руб. | 10 млн руб.         |
|  |                | Поддержка спортивных федераций РТ  | Официальные спортивные федерации РТ и районов | 1 год  | 20 млн руб.   | 100 млн руб.        |
| <b>Общий бюджет направления "Здравоохранение":</b> |                |  |   |        |               | <b>600 млн руб.</b> |

|  |                |   |   |       |               |                       |
|--|----------------|---|---|-------|---------------|-----------------------|
| Развитие территорий                                    | Инфраструктура | Формирование сообщества (приюта) передержки бездомных животных, реализующего мероприятия, предусмотренные Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными» | Администрации городов и районов, НКО                            | 1 год | 20 млн руб.   | 100 млн руб.          |
|  |                | Благоустройство родников, озеленение территорий, создание общественных пространств  | Администрации городов и районов                                 | 1 год | 10 млн руб.   | 100 млн руб.          |
|  |                | Строительство водоводов и обеспечение питьевой водой  | Администрации населенных пунктов сельской местности             | 1 год | 10 млн руб.   | 50 млн руб.           |
|  |                | Сельское хозяйство РТ и внутренний туризм   | Администрации городов и районов                                 | 1 год | 10 млн руб.   | 50 млн руб.           |
|  |                | Установка детских дворовых площадок производства ООО "Елховлес"   | Администрации городов и районов                                 | 1 год | 5 млн руб.    | 50 млн руб.           |
|  |                | Установка контейнеров для раздельного сбора мусора в городских учреждениях и школах   | Администрации городов, школы                                    | 1 год | 0,1 млн руб.  | 10 млн руб.           |
| <b>Общий бюджет направления "Развитие территорий":</b> |                |   |   |       |               | <b>360 млн руб.</b>   |
| Культура   | Инфраструктура | Капитальный ремонт учреждений культуры  | Учреждения культуры, в том числе музеи, картинные галереи и др. | 1 год | 25 млн руб.   | 100 млн руб.          |
|  |                | Оснащение учреждений культуры оборудованием   | Учреждения культуры, в том числе музеи, картинные галереи и др. | 1 год | 10 млн руб.   | 75 млн руб.           |
|  |                | Создание инклюзивной доступности объектов культуры  | Учреждения культуры, в том числе музеи, картинные галереи и др. | 1 год | 2,5 млн руб.  | 10 млн руб.           |
|  | Люди           | Менеджер в области культуры (программа повышения квалификации руководителей и сотрудников учреждений культуры)  | Руководители и сотрудники учреждений культуры                   | 1 год | 0,25 млн руб. | 10 млн руб.           |
| <b>Общий бюджет направления "Культура":</b>            |                |   |   |       |               | <b>195 млн руб.</b>   |
| <b>ИТОГО общий бюджет Конкурса:</b>                    |                |   |   |       |               | <b>1 490 млн руб.</b> |