

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель экспертного
совета

Генеральный директор

_____ С.М. Алдошин

_____ С.Г. Поляков

«__» _____ 2022 г.

«__» _____ 2022г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий
в научно-технической сфере»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Цифровизация-Цифровые технологии» (очередь II)

(в целях реализации результата федерального проекта «Цифровые
технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской
Федерации»)
(Цифровизация-ЦТ)

г. Москва
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 3 |
| 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА | 7 |
| 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ..... | 9 |
| 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК | 12 |
| 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ | 16 |
| 6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА..... | 20 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА..... | 23 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ..... | 24 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №3. ПРАВИЛА УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ФОНДОМ ПРИ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТОВ..... | 26 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №4. СПРАВКА О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ | 30 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ЦИФРОВИЗАЦИЯ-ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»..... | 31 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА | 34 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ | 75 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ФОРМА ПИСЬМА, ГАРАНТИРУЮЩЕГО СОФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА | 77 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №9. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ЦИФРОВОМУ РАЗВИТИЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ И УСЛОВИЙ ВЕДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТ 30 ИЮНЯ 2021 Г. № 21..... | 78 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым предприятиям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2019 г. № 554 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на осуществление поддержки проектов малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений.

Конкурс «Цифровизация-Цифровые технологии» проводится в целях реализации результата «Фондом содействия инновациям поддержаны проекты малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее соответственно – Конкурс, Федеральный проект).

1.2. Конкурсный отбор ориентирован на поддержку предприятий, планирующих применение (внедрение и использование) российского(их) цифрового(ых) решения(й), в том числе с целью импортозамещения, а также стимулирования цифровизации отраслей и секторов экономики, возникновения новых кастомизированных цифровых решений для отраслей и секторов экономики.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«грант» – грантовая поддержка малого предприятия по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений;

«грантовая поддержка» – финансовая поддержка, предоставляемая на безвозмездной и безвозвратной основе, выделяемая на реализацию проекта заявителям, отобранным по результатам конкурсного отбора;

«договор о предоставлении гранта» – договор о предоставлении грантовой поддержки малым предприятиям, отобранным по результатам конкурсного отбора, заключаемый в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения;

«заявитель» – малое предприятие, подавшее заявку;

«заявка» – заявка на участие в конкурсном отборе, включающая документы, указанные в пункте 3.3.1 настоящего Положения;

«инновационный проект» (далее – проект) – комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»);

«итоги Конкурса» – результаты конкурсного отбора, утвержденные протоколом заседания дирекции Фонда;

«конкурсный отбор» – отбор в рамках открытого конкурса проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений;

«малое предприятие» – организация, имеющая статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

«объявление о конкурсном отборе» - объявление, размещаемое Фондом не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу www.fasie.ru (далее – официальный сайт Фонда) и содержащее информацию о предмете конкурсного отбора, времени и дате начала и окончания подачи заявок, способе подачи заявок, основных требованиях к участникам конкурсного отбора, контактных лицах Фонда для получения дополнительных сведений о конкурсном отборе;

«победитель Конкурса» – участник отбора, прошедший все этапы конкурсного отбора, признанный победителем Конкурса протоколом заседания дирекции Фонда;

«плановые показатели реализации инновационного проекта» – показатели, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению;

«ПО» – программное обеспечение;

«Получатель гранта» – малое предприятие, прошедшее конкурсный отбор и соответствующее требованиям, установленным пунктом 6.1 настоящего Положения;

«применение» - деятельность, направленная на внедрение и использование российских цифровых решений;

«РИД» – результат интеллектуальной деятельности;

«специализированная организация» – организация, привлекаемая Фондом для мониторинга проектов, отобранная посредством конкурса;

«участник конкурсного отбора» – заявитель, участвующий в конкурсном отборе.

1.4. Конкурсный отбор проводится по следующим лотам, соответствующим приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений¹:

- **инженерное ПО:**

средства управления жизненным циклом изделия (PLM),
универсальные машиностроительные средства автоматизированного проектирования (MCAD),

средства автоматизированного проектирования (CAD),

средства автоматизированного проектирования для радиоэлектроники и электротехники (ECAD, EDA),

средства инженерного анализа (CAE),

средства управления оборудованием с числовым программным управлением (CAM),

средства технологической подготовки производства (CAPP),

средства управления инженерными данными об изделии (PDM),

средства информационного моделирования зданий и сооружений, архитектурно-строительного проектирования (BIM, AEC CAD),

средства усовершенствованного управления технологическими процессами (APC, RTO),

программное обеспечение интернета вещей, робототехники и сенсорики;

- **системы управления:**

средства управления бизнес-процессами (BPM),

средства управления производственными процессами (MES),

средства управления технологическими процессами (АСУ ТП, SCADA),

¹ Приоритетные направления грантовой поддержки проектов утверждены протоколом заседания президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 30 июня 2021 г. № 21.

- средства управления основными фондами предприятия (EAM),
средства электронного документооборота (EDMS),
средства управления складом и цепочками поставок (WMS, SCM),
средства централизованного управления конечными устройствами;
- **системы планирования ресурсов предприятия** (средства финансового менеджмента, управления активами и трудовыми ресурсами (ERP));
 - **системы управления взаимоотношениями с клиентами:**
средства управления отношениями с клиентами (CRM),
средства распознавания и синтеза речи,
средства управления диалоговыми роботами (чат-боты и голосовые роботы);
 - **системы сбора, хранения, обработки, анализа, моделирования и визуализации массивов данных, в том числе в части систем бизнес-анализа:**
инструменты извлечения и трансформации данных (ETL),
предметно-ориентированные информационные базы данных (EDW),
средства аналитической обработки в реальном времени (OLAP),
средства интеллектуального анализа данных (Data Mining),
средства поддержки принятия решений (DSS),
средства обработки Больших Данных (BigData),
средства математического и имитационного моделирования,
средства управления информационными ресурсами и средства управления основными данными (ECM, MDM);
 - **робототехнические комплексы и системы управления робототехническим оборудованием:**
управление робототехническим оборудованием, проектирование и тестирование робототехническими комплексами,
обеспечение управления робототехническим оборудованием;
 - **средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных:**
выявление уязвимостей,
управление процессами организации в области обеспечения информационной безопасности и защиты данных, в том числе для объектов критичной инфраструктуры,
обеспечение безопасного удаленного доступа к информации;
 - **средства управления базами данных** (развитие функциональности, секционирование, сегментирование, обеспечение миграции с зарубежных систем управления базами данных, построение отказоустойчивого кластера, хранение данных, аварийное восстановление и др.);
 - **системы виртуализации и гиперконвергентные системы:**
средства виртуализации,
системы контейнеризации и контейнеры;
 - **средства разработки программного обеспечения и создания приложений:**
средства подготовки исполнимого кода,
средства версионного контроля исходного кода,
библиотеки подпрограмм (SDK),
среды разработки, тестирования и отладки,
средства анализа исходного кода на закладки и уязвимости,

средства разработки программного обеспечения на основе нейротехнологий и искусственного интеллекта,

интегрированные платформы для создания приложений,

системы предотвращения анализа и восстановления исполняемого кода программ;

• **операционные системы и средства виртуализации серверов, сетей и персональных компьютеров:**

встроенные системные программы - операционные системы,

средства обеспечения облачных и распределенных вычислений,

операционные системы общего назначения,

операционные системы реального времени,

мобильная операционная система;

• **новые коммуникационные интернет-технологии:**

управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы),

интеллектуальная генерация и адаптация контента, распознавание сгенерированного контента (deep fakes),

поисково-рекомендательные сервисы и технологии,

игровые сервисы и технологии,

развертывание корпоративной коммуникационной среды и взаимодействие в интерфейсе видеоконференцсвязи.

1.5. Оформление и подача заявок производится в сети «Интернет» по адресу <https://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются.

2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

2.1. Объем предоставляемого Фондом гранта составляет до 20 млн рублей при условии софинансирования проекта из внебюджетных средств (собственных и/или привлеченных) в размере не менее 25% от суммы гранта.

2.2. Возможные варианты внебюджетного финансирования проекта:

- собственные средства заявителя;
- средства инвестора;
- заемные средства от физического и (или) юридического лица;
- средства, полученные по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на цели реализации проекта².

Допускается использование как одного из предложенных вариантов, так и их комбинация. При этом суммарный объем внебюджетных средств должен составлять не менее 25% от суммы гранта.

2.3. Срок выполнения работ составляет 6/12/18/24 месяцев с даты заключения договора о предоставлении гранта.

Срок может быть уменьшен в случае выполнения всех предусмотренных договором о предоставлении гранта работ, достижения заявленных показателей и соблюдения требований Конкурса.

2.4. Гранты предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения проекта за счет средств гранта, предусмотренным Приложением № 5 к договору о предоставлении гранта.

2.5. Средства гранта могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение работ в рамках реализации проекта по следующим направлениям расходов:

- а) заработная плата сотрудникам, осуществляющим внедрение российского цифрового решения³;
- б) начисления на заработную плату;
- в) оплата работ и (или) услуг по внедрению, кастомизации (доработке и (или) адаптации), интеграции российского цифрового решения, обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения, выполняемых физическими лицами по договорам гражданско-правового характера, и начисления на указанные выплаты;
- г) приобретение российского цифрового решения;
- д) оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по кастомизации (доработке и (или) адаптации) российского цифрового решения;
- е) оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по внедрению и (или) интеграции российского цифрового решения;
- ж) оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный

² Под кредитными организациями здесь и далее понимаются кредитные организации, осуществляющие банковские операции на основании лицензии Центрального банка Российской Федерации (ЦБ РФ), список которых представлен на официальном сайте ЦБ РФ. Кредитный договор должен быть заключен не ранее даты размещения на сайте Фонда объявления о начале проведения настоящего конкурсного отбора и иметь целевое назначение в рамках реализации инновационного проекта.

³ Максимальный уровень заработной платы, начисленной за отчетный период по договорам из средств Фонда на каждого сотрудника, составляет не более 240 000 рублей в месяц.

доход, по обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения;

з) приобретение оборудования⁴, серверов и программных средств⁵.

2.6. Внебюджетные средства должны составлять не менее 25% от суммы гранта и могут быть использованы для финансового обеспечения расходов, по направлениям, указанным в пункте 2.5 настоящего Положения, в соответствии с допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой)⁶.

Финансовое обеспечение данных расходов должно быть осуществлено в период выполнения работ в рамках договора о предоставлении гранта.

2.7. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

2.8. Перечисление средств гранта Получателю гранта осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором о предоставлении гранта.

2.9. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд в размере, равном сумме денежных средств, используемых Получателем гранта не по целевому назначению.

2.10. В случае недостижения плановых показателей реализации проекта (согласно Приложению № 1), предусмотренных договором гранта, и (или) нарушений условий договора гранта Фонд вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств гранта.

2.11. Результатом реализации инновационного проекта является применение (внедрение и использование) российского цифрового решения, в том числе с целью импортозамещения.

⁴ За счет средств гранта разрешено приобретение оборудования, включенного в [Единый реестр российской радиоэлектронной продукции](#).

⁵ К данной статье не относятся расходы на разработку программного обеспечения.

⁶ Утверждены Приложением № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 6 к настоящему Положению).

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. В конкурсном отборе могут принимать участие организации, соответствующие критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – заявители, предприятия), удовлетворяющие следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- иметь статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;
- руководитель предприятия не должен одновременно участвовать (выступать руководителем предприятия, научным руководителем проекта) в других заявках, находящихся на рассмотрении, а также проектах, финансируемых Фондом в период проведения конкурсного отбора (исключение – прохождение акселерационных программ);
- заявитель не должен иметь открытых договоров на получение грантов с Фондом (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);
- организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица);
- в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- организация не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- в отношении организации ранее не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения существенных условий договора о предоставлении гранта;
- заявителем не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;
- региональные представители Фонда не могут занимать руководящие должности в организации заявителя и получать от него финансирование.

3.2. На рассмотрении в Фонде от одного заявителя может находиться только одна заявка по одному из лотов, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения. В случае подачи нескольких заявок от одного заявителя (на один или несколько лотов) на рассмотрение отправляется заявка, поданная первой.

3.3. Требования к предоставляемой информации:

3.3.1. Для участия в конкурсном отборе заявитель должен представить следующие документы:

- заявление на участие в конкурсном отборе (в АС Фонд-М прикладывается скан-копия документа, заполненного по форме, установленной Приложением №5 к Положению о конкурсе, подписанного заявителем и утвержденного печатью);

- допустимые направления расходов средств гранта (смета) (заполняется в АС Фонд-М);

- календарный план выполнения работ за счет средств гранта в рамках реализации проекта (заполняется в АС Фонд-М);

- показатели реализации проекта до 2030 года (заполняется в АС Фонд-М);

- выписку (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

- сведения о среднесписочной численности работников за 2020 и 2021 годы по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой⁷;

- бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах малого инновационного предприятия за 2020 и 2021 годы⁸;

- письмо (по форме в соответствии с приложением №8 к настоящему Положению загружается в формате PDF в АС Фонд-М), подписанное руководителем и заверенное печатью заявителя, гарантирующее софинансирование инновационного проекта в размерах, указанных в заявке, с приложением документов⁹, подтверждающих предоставленные гарантии;

- справку о полученном результате по прошлым проектам, поддержанным Фондом, если такая поддержка оказывалась (загружается в формате PDF в АС Фонд-М);

- подтверждение включения внедряемого(ых) цифрового(ых) решения(й) в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) Единый реестр российской радиоэлектронной продукции (гиперссылка на соответствующую запись в реестре в формате <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/XXXXXXXX/> и (или) скриншот) или гарантийное письмо, подписанное правообладателем(ями) цифрового(ых) решения(й), о включении цифрового(ых) решения(й) в реестр до подписания договора о предоставлении гранта;

3.3.2. Другие обязательные требования:

- заявителем должны быть представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки;

⁷ Рекомендуются представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Сведения о среднесписочной численности работников за 2020 и 2021 годы подтверждаются данными, указанными в расчете по страховым взносам, поданном МИП в Федеральную налоговую службу.

⁸ Рекомендуются представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

⁹ В качестве документов, подтверждающих софинансирование могут быть представлены:

- протокол общего собрания (решение) учредителей или акционеров малого предприятия о вложении собственных средств предприятия в реализацию проекта;
- договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов инвестиций) и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету инвестора всей суммы, указанной в инвестиционном договоре);
- договор займа с юридическим и(или) физическим лицом на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов займа) и документы, подтверждающие платежеспособность заимодателя (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету заимодателя всей суммы, указанной в договоре займа);
- кредитный договор, заключенный в российских кредитных организациях на цели реализации проекта.

- работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны финансироваться (ранее или в настоящий момент) из других источников;
- заявляемый проект должен соответствовать одному или нескольким приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке и внедрению российского программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов в рамках федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденным президиумом Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (описание приоритетов представлено в Приложении №9 к настоящему Положению);
- заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну.

В случаях нарушения требований, указанных в п. 3.3.2 настоящего Положения, а также в случае, если Фондом будет выявлено нарушение прав третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц Фонд оставляет за собой право отклонить заявку и прекратить финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от Получателя гранта выплаченных ему денежных средств в установленном порядке.

3.4. Отзыв заявки в период проведения сбора заявок осуществляется в автоматизированной системе АС «Фонд-М» (далее – АС «Фонд-М»). Отзыв заявки после окончания сбора заявок осуществляется по письменному заявлению заявителя, подготовленному в свободной форме на бланке участника конкурсного отбора и направленному в адрес Фонда в виде скан-копии на адрес электронной почты info@fasie.ru.

3.5. Внесение изменений в заявку после окончания приема заявок, согласно времени и дате, указанным в объявлении о конкурсе на сайте Фонда, невозможно. Внесение изменений в заявку возможно только в период проведения сбора заявок посредством отзыва заявки в АС «Фонд-М» и повторной подачи.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе начинается после окончания срока приема заявок. Срок рассмотрения не может превышать 70 рабочих дней с момента окончания срока приема заявок.

4.2. Процедура рассмотрения заявок определяется Порядком проведения экспертизы проектов и экспертизы ежегодных и итоговых отчетов о реализации проектов, профинансированных Фондом (утверждён протоколом заседания наблюдательного совета Фонда от 12 декабря 2017 г. № 23) и включает следующие стадии:

- проведение экспертизы на соответствие формальным требованиям (пункт 4.3 настоящего Положения) (не более 20 календарных дней);
- проведение независимой заочной экспертизы (не более 40 календарных дней);
- проведение выборочного выездного мониторинга;
- рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда (далее – экспертное жюри) (не более 20 календарных дней);
- рассмотрение заявок экспертным советом Фонда (не более 10 календарных дней);
- рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда (не более 10 календарных дней);
- утверждение итогов конкурсного отбора дирекцией Фонда (не более 10 календарных дней).

4.3. По результатам проведения экспертизы на соответствие формальным требованиям заявки, не соответствующие требованиям, установленным в п. 3.1 и п. 3.3.2 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно п. 3.3.1 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в конкурсном отборе. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

4.4. По каждой заявке проводится не менее двух независимых заочных экспертиз согласно критериям оценки заявок, указанным в Приложение № 2 к настоящему Положению. Результат оценки заявки оформляется в виде экспертного заключения.

Независимая заочная экспертиза проводится экспертами, зарегистрированными в базе экспертов в АС «Фонд-М» и обладающими необходимой квалификацией для оценки проектов. Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

4.5. Рейтинг заявок на дальнейшее участие в конкурсном отборе формируется по итогам заочной независимой экспертизы:

- по каждому экспертному заключению итоговый балл формируется путем суммирования баллов по каждому критерию;
- общая оценка заявки определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений по заявке.

Результаты заочной независимой экспертизы передаются на рассмотрение экспертному жюри.

4.6. В рамках участия Фонда в реализации механизма беспшовной интеграции мер поддержки институтов инновационного развития Фонд вправе запрашивать, получать и передавать информацию о взаимодействии заявителя с:

- а) некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (фонд «Сколково»),
- б) АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»,

- в) Фондом инфраструктурных и образовательных программ,
- г) АО «Российская венчурная компания»,
- д) другими организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности.

Указанная информация подлежит рассмотрению в рамках независимой заочной экспертизы заявок.

Заявители, обладающие положительным опытом взаимодействия с указанными организациями, получают преимущества при оценке заявок и прохождении конкурсного отбора в соответствии с Правилами учета материалов и информации о взаимодействии заявителя с институтом инновационного развития Фондом при оценке проектов приведенными в Приложении № 3 к настоящему Положению.

4.7. Фонд вправе проводить выборочный выездной мониторинг заявителей для удостоверения соответствия фактических данных материалам заявки. Для проведения выездного мониторинга Фонд может привлекать сотрудников Фонда, специализированную организацию или региональных представителей Фонда.

Выборочный выездной мониторинг может проводиться в отношении участников конкурсного отбора, ранее не являвшихся получателями гранта Фонда, а также в следующих отдельных случаях:

- участник конкурсного отбора ранее имел заключенный с Фондом договор (соглашение) о предоставлении гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но период с даты окончания последнего проекта до даты начала настоящего конкурсного отбора составляет более 3-х лет;

- участник конкурсного отбора ранее имел заключенный с Фондом договор о предоставлении гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но при его реализации были допущены отклонения показателей реализации инновационного проекта от заявленных значений и(или) не были представлены документы, подтверждающие достижение заявленных показателей реализации инновационного проекта;

- в иных случаях по решению дирекции Фонда.

Результаты выездного мониторинга в виде отчетов выносятся на рассмотрение экспертного жюри Фонда.

4.8. Состав экспертного жюри:

В состав экспертного жюри, утверждаемого приказом руководителя Фонда по согласованию с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, могут входить представители экспертного совета Фонда, координаторы независимой заочной экспертизы, специалисты в соответствующих областях науки и техники, представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации.

В состав экспертного жюри не могут входить:

- а) физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей конкурсного отбора, в том числе физические лица, состоящие в штате заявителей;

- б) физические лица, являющиеся участниками заявителей, членами их органов управления,

- в) физические лица, являющиеся кредиторами или представителями организаций-кредиторов участников конкурсного отбора (за исключением представителей организаций, являющихся участниками соглашений о намерении, заключенных между Правительством

Российской Федерации и государственными корпорациями или компаниями с государственным участием, в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений).

4.9. Рассмотрение заявок экспертным жюри осуществляется следующим образом:

а) Экспертное жюри правомочно осуществлять свои функции, если на заседании присутствует председатель экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместитель председателя экспертного жюри), а также не менее половины от общего числа членов экспертного жюри. Члены экспертного жюри могут принимать участие в работе заседания через сеть «Интернет» с использованием видео и аудиосвязи. Принятие решения членами экспертного жюри путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

б) Экспертное жюри с учетом результатов независимой заочной экспертизы, данных выездного мониторинга, анализа результативности прошлой поддержки Фонда и иных факторов (особенности проекта, не отраженные в экспертной анкете – уникальность подхода к решению научной задачи, важность исследований в данной области и т.п.) формирует рекомендации по подведению итогов конкурсного отбора.

Рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования проектов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях членов экспертного жюри путем простого голосования.

в) Каждый член экспертного жюри имеет один голос. При равенстве полученных голосов голос председателя экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри) является решающим.

г) Экспертным жюри не могут быть рекомендованы к поддержке заявки, не соответствующие одному или нескольким приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке и внедрению российского программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов в рамках федерального проекта «Цифровые технологии», утвержденным президиумом Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности.

д) Экспертным жюри может быть рекомендовано уменьшение размера гранта.

4.10. Рекомендации экспертного жюри оформляются протоколом заседания экспертного жюри.

4.11. Результаты независимой заочной экспертизы и рекомендации экспертного жюри по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования проектов утверждаются экспертным советом Фонда (состав и положение о деятельности которого утверждаются наблюдательным советом Фонда). Решения экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания экспертного совета Фонда, включающим перечни заявок, рекомендуемых к поддержке и не рекомендуемых к поддержке. В состав экспертного совета Фонда могут входить специалисты по технологическому предпринимательству, а также представители научного и научно-технического сообщества.

4.12. Заявки, рекомендованные экспертным советом Фонда, рассматриваются конкурсной комиссией Фонда (состав и положение о деятельности которой утверждаются наблюдательным советом Фонда). В состав конкурсной комиссии могут входить представители федеральных органов исполнительной власти, представители предпринимательского сообщества, автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика», иные лица, являющиеся специалистами в сфере научно-технической, производственно-технологической, инвестиционной деятельности, а также представители иных организаций.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом рекомендаций экспертного совета Фонда формирует итоговые рекомендации по поддержке или отклонению заявок. При этом конкурсной комиссией может быть рекомендовано уменьшение размера гранта с учетом рекомендаций независимой заочной экспертизы, экспертного совета Фонда и иных факторов.

Рекомендации конкурсной комиссии Фонда оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

4.13. Заявка, набравшая в результате проведения независимой заочной экспертизы менее 8 баллов согласно критериям оценки заявок, установленным в Приложении № 2 к настоящему Положению, не рекомендуется к поддержке (отклоняется).

4.14. Результаты конкурсного отбора утверждаются протоколом заседания дирекции Фонда.

4.15. Результаты конкурсного отбора размещаются на сайте Фонда по адресу www.fasie.ru не позднее чем через десять дней с даты подписания дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурсного отбора.

4.16. Фонд сообщает участникам конкурсного отбора об основаниях отклонения заявки не позднее десяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения путем направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

5.1. Предусмотренные договором о предоставлении гранта работы выполняются в соответствии с календарным планом, являющимся неотъемлемой частью договора о предоставлении гранта (Приложение № 6).

5.2. Средства, полученные от Фонда, являются средствами целевого финансирования и используются Получателем гранта исключительно на выполнение работ по применению (внедрению и использованию) российских цифровых решений. Фонд не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

5.3. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда на выполнение работ, являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль, в соответствии с пунктом 1 статьи 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению НДС.

При этом Получатель гранта обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта.

5.4. Получатель гранта обязан:

- обеспечить применение (внедрение и использование) цифрового решения в соответствии и в срок, установленный календарным планом выполнения проекта за счет средств гранта;
- своевременно представлять Фонду отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства;
- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение работ за счет субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета;
- вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта.

5.5. Грант на проведение работ предоставляется на следующих условиях:

а) с победителем конкурсного отбора заключается договор о предоставлении гранта, отвечающий условиям п. 6 настоящего Положения;

б) средства гранта перечисляются авансовым платежом в размере 100% суммы гранта после заключения договора о предоставлении гранта; размер привлекаемых внебюджетных средств по этапам определен таблицей 1.

Табл. 1

| Срок исполнения договора о предоставлении гранта, мес. | Количество этапов | Стоимость этапа (% от суммы гранта) | | | | Объем привлекаемых внебюджетных средств на этап (% от общего объема ВБС по проекту) ¹² | | | |
|--|-------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|---|--------|--------|--------|
| | | 1 этап | 2 этап | 3 этап | 4 этап | 1 этап | 2 этап | 3 этап | 4 этап |
| 6 | 1 | 100 | - | - | - | 100 | - | - | - |
| 12 | 2 | 50 | 50 | - | - | ≥ 50 | 100 | - | - |

¹² Суммарный объем привлекаемых внебюджетных средств на промежуточных этапах не может быть меньше значения, указанного в таблице, однако может его превышать (до 100 % внебюджетных средств по проекту).

| | | | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|----|------|------|------|-----|
| 18 | 3 | 30 | 35 | 35 | - | ≥ 30 | ≥ 65 | 100 | - |
| 24 | 4 | 25 | 25 | 25 | 25 | ≥ 25 | ≥ 50 | ≥ 75 | 100 |

в) по результатам выполнения промежуточного¹⁰ этапа договора о предоставлении гранта Получатель гранта предоставляет в Фонд отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов), отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (с приложением первичных бухгалтерских документов), отчет о выполнении промежуточного этапа и Акт о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта.

г) по результатам выполнения заключительного этапа договора о предоставлении гранта Получатель гранта предоставляет в Фонд отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов), отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (с приложением первичных бухгалтерских документов), отчет о выполнении заключительного этапа, Акт о выполнении заключительного этапа договора о предоставлении гранта, отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о достижении значений результата предоставления гранта и отчет о достижении значений показателя, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

5.6. Отчетная документация оформляется в соответствии с обязательными требованиями Фонда, указанными на официальном сайте <https://fasie.ru/programs/programma-kommertsializatsiya/#documentu>, и представляется Фонду в электронном виде в АС Фонд-М.

В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору о предоставлении гранта (этапу договора о предоставлении гранта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М.

5.7. Договор о предоставлении гранта считается исполненным после подписания Акта о выполнении заключительного этапа договора о предоставлении гранта и утверждения отчета о целевом использовании средств гранта.

5.8. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование средств гранта и достоверность отчетных данных.

При несоблюдении предусмотренных настоящим Положением и договором о предоставлении гранта сроков выполнения этапов проекта и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Фонду неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по договору о предоставлении гранта за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируются в акте

¹⁰ Промежуточными этапами являются:

- первый – для договоров гранта с 12, 18 и 24-месячным сроком исполнения,
- второй – для договоров гранта с 18 и 24-месячным сроком исполнения,
- третий – для договоров гранта с 24-месячным сроком исполнения

по этапу договора о предоставлении гранта, подписанном сторонами. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Фондом.

Уплата неустойки не освобождает стороны договора о предоставлении гранта от обязательства по договору о предоставлении гранта.

В случае отсутствия подтверждения целевого использования средств гранта, Фонд вправе потребовать от Получателя гранта возврата денежных средств в объеме фактически перечисленных средств по договору о предоставлении гранта.

5.9. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ, целевым использованием средств гранта и выполнением иных условий договора о предоставлении гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением экспертов, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4.8 настоящего Положения, и/или специализированной организации.

Получатель гранта обязуется предоставлять по запросу необходимую документацию, относящуюся к договору о предоставлении гранта (включая первичные бухгалтерские документы), и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

5.10. Получатель гранта обязуется в случае выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить:

а) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (с приложением первичных бухгалтерских документов).

5.11. Договор о предоставлении гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению Фонда и Получателя гранта или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

Фонд может расторгнуть договор о предоставлении гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае:

а) существенного нарушения Получателем гранта условий договора о предоставлении гранта;

б) непредставления в установленные сроки отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства;

в) выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения проекта;

г) нецелевого использования средств гранта;

д) нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Положением и (или) договором о предоставлении гранта.

5.12. Получатель гранта обязуется в течение всего срока действия договора о предоставлении гранта, а также в течение 8 лет после его завершения ежегодно в срок до 14 февраля заполнить в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации проекта (согласно форме, указанной в Приложении № 15 к договору о предоставлении гранта), затем в срок до 15 апреля предоставлять окончательную информацию о показателях реализации проекта (в электронном виде в АС Фонд-М).

5.13. В процессе выполнения договора о предоставлении гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц¹¹ (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

5.14. Получатель гранта обязан давать ссылку о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации Федерального проекта в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, внедрение которой осуществлялось в рамках договора о предоставлении гранта. Получатель гранта имеет право такую ссылку сопровождать логотипом Фонда.

¹¹ Об основаниях аффилированности см. определение аффилированного лица, указанное в ст. 4 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22 марта 1991 года № 948-1 и определение группы лиц, указанное в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА

6.1. Заключение договоров о предоставлении гранта с победителями конкурсного отбора осуществляется с малыми предприятиями, имеющими расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации, которые отвечают следующим требованиям:

а) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) заявитель имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) заявителем не должны быть нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц; должно иметься документально оформленное согласие правообладателей на использование РИД при реализации проекта, а также на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы;

г) работы, на выполнение которых заявителем запрашиваются средства Фонда, не должны финансироваться (ранее или в настоящий момент) из других источников;

д) в отношении заявителя в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

е) региональные представители Фонда не занимают руководящие должности и не получают финансирование от заявителя;

ж) заявляемый проект направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

з) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица);

и) в отношении заявителя не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

к) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

л) заявитель не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Положения;

м) заявитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

н) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

о) заявитель соответствует критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6.2. Договор о предоставлении гранта должен содержать следующую информацию:

- а) цель предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) условия предоставления гранта;
- г) порядок перечисления гранта;
- д) обязанности Получателя гранта;
- е) права Фонда как грантодателя;
- ж) права Получателя гранта;
- з) ответственность Фонда как грантодателя;
- и) порядок урегулирования споров;
- к) порядок вступления в силу договора о предоставлении гранта;
- л) порядок изменения и расторжения договора о предоставлении гранта;
- м) календарный план выполнения работ;
- н) допустимые направления расходов средств гранта (смета) с расшифровками по направлениям и предельные ограничения по каждому направлению расходов;
- о) плановые показатели реализации инновационного проекта;
- п) порядок, сроки и формы представления Получателем гранта отчетности о достижении значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;
- р) порядок, сроки и условия возврата гранта в случае несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;
- с) условие о согласии Получателя гранта на осуществление Фондом проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;
- т) условие об осуществлении Фондом контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- у) право Фонда устанавливать дополнительные формы представления Получателем гранта отчетности и сроки ее представления;
- ф) обязательство ведения Получателем гранта отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта;
- х) иные положения.

6.3. Победитель конкурсного отбора в течение 10 календарных дней с момента публикации на официальном сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.fasie.ru результатов конкурсного отбора должен направить документы для оформления договора о предоставлении гранта на согласование в АС Фонд-М путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

При наличии замечаний со стороны Фонда победитель конкурсного отбора обязуется представить документы на повторное согласование не позднее 3-х рабочих дней.

В случае невозможности заключения договора о предоставлении гранта со стороны победителя конкурсного отбора, последний должен незамедлительно уведомить Фонд в письменном виде о причинах отказа от заключения договора о предоставлении гранта.

Общий срок согласования договора о предоставлении гранта Фондом и победителем конкурсного отбора не должен превышать 30 рабочих дней с даты публикации результатов конкурсного отбора.

6.4. В случаях нарушения п. 6.3 настоящего Положения Фонд вправе отказать победителю конкурсного отбора в заключении договора о предоставлении гранта.

6.5. После согласования Фондом с победителем конкурсного отбора договора о предоставлении гранта и приложений к нему (календарного плана выполнения работ – отделом сопровождения проектов, реквизитов – отделом финансирования проектов) документы направляются на утверждение руководству Фонда. После утверждения руководством Фонда договор о предоставлении гранта подписывается в АС Фонд-М усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю конкурсного отбора, который также подписывает его в АС Фонд-М.

6.6. В случае, если подписанный Фондом договор о предоставлении гранта не будет подписан победителем конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с момента получения, Фонд вправе отказать победителю конкурсного отбора в заключении договора о предоставлении гранта.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ
ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**

| Код | Показатели | Ед. изм. | Частота сбора данных | Плановые показатели |
|----------------|---|----------|--|---------------------|
| Финансы | | | | |
| ФВ* | Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП <i>Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу.</i> | руб. | ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным | Да |

Информация о фактических и плановых показателях заполняется в АС Фонд-М.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

| № | Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе | Максимальное значение в баллах |
|--------------|---|--------------------------------|
| 1. | Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте решений | 5 |
| 2. | Достижимость запланированных результатов и показателей проекта | 5 |
| 3. | Перспективность внедрения продукта, создаваемого в рамках проекта | 5 |
| 4. | Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта | 5 |
| Итого | | 20¹² |

II. СОДЕРЖАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

1) Критерий «Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте решений»

| № | Показатели критерия | Содержание показателя |
|-----|--|---|
| 1.1 | Оценка соответствия приоритетным направлениям поддержки разработки отечественного ИТ-решения | Оценивается соответствие проекта выбранному направлению поддержки разработки отечественного ИТ-решения в рамках общих функциональных характеристик/возможностей и приоритетных классов программного обеспечения |
| 1.2 | Оценка соответствия цифрового решения задачам заявителя | Оценивается адекватность и оптимальность выбора цифрового решения для применения в организации и решения описанных в заявке задач. |

2) Критерий «Достижимость запланированных результатов и показателей проекта»

| № | Показатели критерия | Содержание показателя |
|-----|--|---|
| 2.1 | Текущее и перспективное финансово-экономическое состояние заявителя, динамика его развития, возможность внебюджетного финансирования проекта | Анализируется текущее финансово-экономическое состояние предприятия, динамика его развития. Анализируется наличие инвестора или возможность софинансирования из собственных средств, в объеме, достаточном для достижения поставленных показателей эффективности проекта, наличие подтвержденных средств у инвестора и т.д. |

¹² При оценке заявки могут быть начислены дополнительные баллы за наличие фактов взаимодействия заявителя с организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма беспшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности (Правила учета материалов и информации о взаимодействии заявителя с институтом инновационного развития Фондом при оценке проектов), в случае подтверждения этих фактов со стороны соответствующего института развития.

| № | Показатели критерия | Содержание показателя |
|----------|---|--|
| 2.2 | Наличие или возможность привлечения производственно-технической базы, необходимой для реализации инновационного проекта | Анализируется наличие или возможность производственно-технической базы, необходимой для реализации проекта: имеющиеся сервера, компьютерная техника, программное обеспечение, доступ в сеть Интернет (в случае, если они требуются для внедрения цифрового решения). |

3) Критерий «Перспективность внедрения продукта, создаваемого в рамках проекта»

| № | Показатели критерия | Содержание показателя |
|----------|---|--|
| 3.1 | Оценка потенциала масштабирования внедрения | Оценивается востребованность выбранного цифрового решения на других предприятиях отрасли и (или) сегмента рынка, к которому относится организация-заявитель. |
| 3.2 | Оценка эффекта импортозамещения | Оценивается степень повышения импортнезависимости и санкционной устойчивости предприятий отрасли и (или) сегмента рынка, к которому относится организация-заявитель, в случае внедрения данного цифрового решения. |

4) Критерий «Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта»

| № | Показатели критерия | Содержание показателя |
|----------|--|---|
| 4.1 | Оценка повышения эффективности деятельности заявителя в результате внедрения цифрового решения | Оцениваются перспективы повышения эффективности предприятия, коммерческих и социально-экономических показателей за счет внедрения цифрового решения. |
| 4.2. | Оценка готовности к масштабированию опыта | Оценивается наличие планов по популяризации цифрового решения среди других предприятий отрасли и (или) сегмента рынка, к которому относится организация-заявитель: проведение семинаров, вебинаров, экскурсий, дней открытых дверей, публикаций в прессе и Интернете и т.д. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3. ПРАВИЛА УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О
ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО
РАЗВИТИЯ ФОНДОМ ПРИ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТОВ**

| Мера поддержки со стороны института развития | Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития) | Правила учета материалов и информации |
|--|---|---|
| АНО «Платформа Национальной технологической инициативы» | | |
| Акселерационно-образовательные интенсивы по формированию и преакселерации команд (например, Архипелаг 20.35) | Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя. Глубинный цифровой след по участию в Островах / Архипелаге. Признаки успешного стартапа (наименование, доля признаков, которыми обладает проект/команда, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных). Доля карточек, полученных от экспертов, от общего числа доступных для получения карточек. Мнение экспертов о проекте. Название и краткое описание проекта, заявленного на Островах / Архипелаге. Факт участия в Островах / Архипелаге (перечень мероприятий с указанием дат и статуса участия). | Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы |
| Платформа Leader ID / Хранилище данных Leader Data | Участие в мероприятиях заявителя / руководителя организации / научного руководителя. Информация об организации / команде в целом, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных). | Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы |
| Диагностика и формирование компетентностного профиля человека / команды | Профиль компетенций заявителя / руководителя организации / научного руководителя. Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя. | Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы |
| Фонд «Сколково» | | |
| Присвоение статуса участника проекта «Сколково» | Наличие статуса участника проекта «Сколково» (в настоящий момент или ранее), дата присвоения статуса, дата прекращения статуса. Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание). | Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертным жюри. Начисляются дополнительные баллы при оценке проектов: |

| Мера поддержки со стороны института развития | Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития) | Правила учета материалов и информации |
|--|--|---|
| | | 1 балл - при наличии у заявителя статуса участника проекта «Сколково» и отсутствие негативного опыта взаимодействия. |
| Предоставление грантов в рамках грантовых программ | <p>Факт и дата решения об одобрении предоставления гранта участнику проекта «Сколково».</p> <p>Текущий статус по гранту, в отношении которого принято решение о предоставлении участнику проекта «Сколково» (заключено ли соглашение). Размер гранта участнику проекта «Сколково»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плановый. • Выплачено в настоящий момент. • Размер гранта, по которому принят отчет грантополучателя. <p>Название, описание и (в случае согласования путем обмена письмами между Координаторами) перечень мероприятий инновационного проекта, на реализацию которого предоставлен грант.</p> | <p>В случае отсутствия нарушения установленных правил предоставления гранта начисляются дополнительные баллы при оценке проектов:</p> <p>2 балла - при наличии у участника проекта «Сколково» сопоставимого по размеру гранта;</p> <p>1 балл - при наличии у участника проекта «Сколково» гранта в размере не более 30% от запрашиваемого в Фонде содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.</p> <p>Дополнительные баллы начисляются в случае, если договор с Фондом «Сколково» заключен не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, либо в случае закрытия последнего этапа в соответствии с календарным планом не ранее 3 лет до даты подачи заявки.</p> <p>Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы.</p> <p>Информация о наличии участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания) передается экспертному жюри.</p> |

| Мера поддержки со стороны института развития | Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития) | Правила учета материалов и информации |
|---|--|--|
| | <p>Наличие участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания).</p> <p>Отказ в предоставлении гранта участнику проекта «Сколково» (до какого этапа дошло рассмотрение заявки).</p> <p>Досрочное завершение использования гранта (факт, причина).</p> | |
| Корпоративная акселерационная программа | <p>Факт прохождения корпоративной акселерационной программы (вид и класс программы (собственная, партнерская)), дата начала, дата окончания.</p> <p>Текущий статус.</p> <p>Наличие статуса лидера (финалиста) акселерационной программы (при согласии на раскрытие информации о персональных данных, если применимо).</p> <p>Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).</p> | Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы. |
| Фонд инфраструктурных и образовательных программ | | |
| Финансовая поддержка стартапов | Наименование компании | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. |
| | ИНН компании | |
| | Технологическая область деятельности компании | |
| | Объем предоставленной поддержки | Начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов. Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения поддержки наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере. |
| Дата начала предоставления поддержки | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. | |
| Реализация образовательных проектов | Факт заказа образовательного проекта со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании). | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. |
| | Описание заказанного образовательного проекта. | |

| Мера поддержки со стороны института развития | Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития) | Правила учета материалов и информации |
|---|--|--|
| Предоставление нормативно-технической поддержки | Факт заказа нормативно-технической поддержки со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании). | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. |
| | Описание оказанной нормативно-технической поддержки компании. | |
| АО «Российская венчурная компания» | | |
| Предоставление инвестиций венчурными фондами | Факт обращения за инвестициями заявителя / генерального директора заявителя, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения. | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. |
| | Факт получения инвестиций, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения, аннотация проекта. Общий размер инвестиций, решение о которых принято, план-график инвестирования. Объем фактических инвестиций на текущий момент, для каждого транша: дата транша + сумма транша. Наименование и ИНН венчурного фонда. | В случае отсутствия негативного опыта взаимодействия с компанией начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов. Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения инвестиций наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере. |
| | Наличие негативного опыта взаимодействия с компанией (факт, описание), дата факта, оценка «степени негативности», описание. | Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри. |
| | Займы и кредиты (контрагенты, с указанием ИНН; даты получения кредитов и займов; общая сумма задолженности с указанием просроченной/реструктуризированной задолженности; основные условия, в том числе процентные ставки, график погашения, выданное обеспечение; отдельно должны быть указаны кредиты и займы от аффилированных лиц). | |
| | Переданное в залог имущество, в том числе по обязательствам третьих лиц (общая балансовая стоимость имущества, переданного в залог, по группам/категориям). | |
| | Имели ли место просрочки платежей по обслуживанию долга (указать причины) и случаи реализации кредитором обеспечения по кредиту. | |
| | Результат мониторинга, дата мониторинга, оценка мониторинга. | |
| | | |

Рекомендуется оформить
на бланке участника конкурсного отбора
с указанием даты и исходящего номера

ПРИЛОЖЕНИЕ №4. СПРАВКА О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ

| | | | |
|---|---|--|---|
| Номер и дата договора гранта ¹³ | | | |
| Тема проекта ¹⁴ | | | |
| Дата завершения договора гранта ¹⁵ | | | |
| <i>Достигнутые коммерческие результаты по проекту суммарно за период¹⁶</i> | | | |
| Наименование инновационной продукции/услуг, созданной за счет полученного гранта | Объем выручки от реализации инновационной продукции/услуг, созданной за счет полученного гранта, план/факт (млн руб.) | Объем выручки от реализации на зарубежных рынках инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта, план/факт (млн руб.) ¹⁷ | Основные потребители продукции с указанием наименований и объемов закупок ¹⁸ |
| 1. | / | / | |
| 2. | / | / | |

Примечание:

1. Информация, указанная во втором и третьем столбцах должна соответствовать показателям развития МИП, заполняемым ежегодно в АС «Фонд-М».
2. К справке по каждому проекту необходимо приложить заполненные таблицы МИП за последний отчетный год, которые необходимо выгрузить из раздела «Ежегодный отчет - показатели развития МИП» АС «Фонд-М».

Руководитель участника конкурсного отбора

_____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

¹³ В случае если компания получала поддержку Фонда несколько раз – необходимо представить информацию в аналогичном формате по каждому из договоров гранта.

¹⁴ В соответствии с договором гранта.

¹⁵ В соответствии с актом сдачи-приемки последнего этапа гранта.

¹⁶ Указываются суммарные значения за период с момента завершения договора гранта и по настоящее время.

¹⁷ Данный пункт может не заполняться, если реализация на зарубежных рынках не производилась.

¹⁸ В случае значительного количества потребителей рекомендуется указывать тех, чья доля в общем объеме выручки, указанном в первом столбце, превышает 10%.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
«ЦИФРОВИЗАЦИЯ-ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Начало формы

*Рекомендуется оформить
на бланке участника конкурса
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ЦИФРОВИЗАЦИЯ-ЦИФРОВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ» (ОЧЕРЕДЬ II)**

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) договора о финансовом обеспечении расходов, связанных с реализацией проекта по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений, отобранного по результатам конкурсного отбора

_____.
(указывается наименование лота)

1. _____ (далее – участник отбора)
(наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы)
в лице

_____.
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Положении (конкурсной документации) о конкурсе «Цифровизация–Цифровые технологии» (Очередь II) по теме

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

| № п/п | Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки) | Сведения участника отбора |
|-------|--|---------------------------|
| 1. | Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i> | |
| 2. | Регистрационные данные: | |
| 2.1 | Дата, место и орган регистрации организации <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации),</i> | |
| 2.2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников – выписка из Реестра акционеров общества отдельным документом) | |
| 2.3 | ОГРН | |
| 2.4 | ИНН | |

| № п/п | Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки) | Сведения участника отбора |
|------------|---|---------------------------|
| 2.5 | КПП | |
| 2.6 | ОКВЭД | |
| 3. | Контактные данные: | |
| 3.1 | Юридический адрес | |
| 3.2 | Почтовый адрес | |
| 3.3 | Контактный телефон | |
| 3.4 | E-mail | |
| 3.5 | Web-сайт | |
| 3.6 | ФИО руководителя участника отбора и номер его мобильного телефона. | |
| 4. | Банковские реквизиты: | |
| 4.1 | наименование обслуживающего банка; | |
| 4.2 | расчетный счет; | |
| 4.3 | корреспондентский счет; | |
| 4.4 | код БИК, ИНН/ КПП банка. | |
| 5. | Среднесписочная численность сотрудников, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу) | |
| 5.1 | - за 2020 г. | |
| 5.2 | - за 2021 г. | |
| 6. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), рублей (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу) | |
| 6.1 | - за 2020 г. | |
| 6.2 | - за 2021 г. | |
| 7. | Основная область деятельности участника отбора | |
| 8. | Тема проекта | |
| 9. | Наименование лота | |
| 10. | Наименование цифрового решения, планируемого к внедрению | |
| 11. | Наименование правообладателя цифрового решения | |
| 12. | Наименование интегратора цифрового решения | |
| 13. | Запрашиваемая сумма гранта, млн. рублей | |
| 14. | Объем внебюджетных средств, привлекаемых для выполнения проекта, млн. рублей | |
| 15. | Срок выполнения проекта, мес. (6/12/18/24 мес.) | |

Подаявая заявку на участие в конкурсе «Цифровизация–Цифровые технологии» (Очередь II), подтверждаю, что организация, являющаяся участником отбора, отвечает следующим требованиям:

- а) не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица);
- б) зарегистрирована на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- в) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации

- Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- г) в отношении организации не введена процедура банкротства либо ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - д) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - е) не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;
 - ж) в отношении организации в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;
 - з) не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом.

Руководитель участника отбора _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.
Конец формы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

на реализацию проекта, предусматривающего применение цифровых решений

Начало формы

Договор № _____

о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

“ ___ ” _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на грантовую поддержку юридическим лицам, относящимся к субъектам малого предпринимательства, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений, в целях реализации результата федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.05.2019 г. № 554 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на осуществление поддержки проектов малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (_____), именуемое
(полное наименование) (сокращенное наименование)

в дальнейшем «Получатель гранта», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проектов

по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений;

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

1.1.2. Грант предоставляется с целью реализации Получателем гранта инновационного проекта " _____", (Проект № ____, заявка № ____ в рамках реализации проекта " _____") на основании Протокола заседания Дирекции Грантодателя № __ от __ 202__ г.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере _____
(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 2022 году _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;

3.1.2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

3.1.3. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.1.4. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.5. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.6. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.7. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

3.1.8. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

3.1.9. Получатель гранта не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта на цели, предусмотренные пунктом 1.1

настоящего Договора;

3.1.10. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.1.11. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;

3.1.12. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Грантодателем;

3.1.13. Получатель гранта не имеет действующих судебных решений о взыскании с него в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы Гранта;

3.1.15. Получателем гранта не должны быть нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) и иные права третьих лиц;

3.1.16. согласия Получателя гранта на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта, Грантодателем, которое выражается путем подписания настоящего Договора;

3.1.17. софинансирования проекта из внебюджетных средств в размере не менее 25% от суммы Гранта;

3.1.18. согласия Получателя гранта на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;

3.1.19. осуществления Грантодателем контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в

(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

3.2.2. не позднее 30 рабочих дней после подписания настоящего Договора в размере 100% суммы Гранта.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств федерального бюджета, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. Грант предоставляется в целях выполнения проекта по применению российских цифровых решений по теме: “_____ *Наименование проекта*” (Проект № ____, заявка в рамках реализации проекта “_____”);

3.4.2. Грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением работ в рамках реализации проекта и предусмотренных Допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) в соответствии с Приложением № 6, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.3. содержание и сроки выполнения основных этапов настоящего Договора определяются Календарным планом выполнения проекта за счет средств гранта согласно Приложению № 5, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.4. платеж по настоящему Договору составляет – _____
(_____) рублей 00 копеек.

3.4.5. расходы, предусмотренные Договором, оплачиваются из средств Грантодателя, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидии, предоставляемой из средств федерального бюджета, на основании Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год;

3.4.6. средства Гранта, полученные от Грантодателя на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта, являются средствами целевого финансирования и не подлежат налогообложению НДС в соответствии с п.1 ст.146 второй части Налогового кодекса Российской Федерации и налогообложению налогом на прибыль в соответствии с пп.14 п.1 ст. 251 второй части Налогового кодекса Российской Федерации.

При этом Получатель гранта обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках Договора.

3.4.7. Грантодатель не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый пунктом 2.1 настоящего Договора.

3.4.8. размер Гранта может быть снижен по соглашению Сторон без изменения предусмотренного настоящим Договором объема работ и иных условий исполнения настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечить перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.3. устанавливать значение результата предоставления Гранта в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значения результата предоставления Гранта, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении значения результата предоставления Гранта по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата предоставления Гранта, установленного настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. Отчета о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. Отчета о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.2. Отчета о достижении значения результата предоставления гранта по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.3. Отчета о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.4. Отчета о целевом использовании средств гранта по форме в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу

Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Договора;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем гранта не достигнуто значение результата предоставления Гранта, установленное в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, и (или) значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленное в соответствии с пунктом 4.1.10.2 настоящего Договора, требовать у Получателя гранта возврата Гранта с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.10. выполнять иные обязательства:

4.1.10.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.10.2. устанавливать значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

4.2.3.1. устанавливать дополнительные формы предоставления Получателем гранта отчетности и сроки предоставления;

4.2.3.2. не перечислять денежные средства в случае невыполнения Получателем гранта условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Договора;

4.2.3.3. потребовать от Получателя гранта возврата Гранта в объеме фактически перечисленных средств по настоящему Договору в случае невыполнения Получателем гранта очередного этапа работ, а также при отсутствии отчета за все выполненные к моменту прекращения действия настоящего Договора работы;

4.2.3.4. прекратить действие настоящего Договора в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств Гранта в случае существенного нарушения Получателем гранта условий настоящего Договора:

отсутствия по очередному этапу работ Отчета о выполнении этапа, Отчета о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, Отчета о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых

являются внебюджетные средства;

по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ,
и (или) по причине нецелевого использования средств Гранта.

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.3. обеспечить достижение значения результата предоставления Гранта и соблюдение сроков его достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

4.3.4. своевременно представлять Грантодателю:

4.3.4.1. Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, после окончания выполнения этапа проекта, указанного в Календарном плане выполнения проекта за счет средств гранта;

4.3.4.2. Отчет о достижении значений результата предоставления гранта после окончания выполнения Календарного плана выполнения проекта за счет средств гранта в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Договора:

4.3.4.3.1. Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, после окончания выполнения Календарного плана выполнения проекта за счет средств гранта в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.2. Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.3. Отчет о целевом использовании средств гранта по форме в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.4. Отчет о выполнении этапа по договору о предоставлении гранта в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.5. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта, в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:

4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.8. выполнять иные обязательства:

4.3.8.1. вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего Договора;

4.3.8.2. выполнить работы в соответствии и в срок, установленный Календарным планом выполнения проекта за счет средств гранта, утвержденным Приложением № 5 к

настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.3. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение работ за счет субсидии, предоставляемой Грантодателю из средств федерального бюджета;

4.3.8.4. незамедлительно в письменной форме извещать Грантодателя об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя Получателя гранта и других изменениях;

4.3.8.5. предоставлять необходимую документацию, относящуюся к проекту и затратам по настоящему Договору, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления Грантодателем проверок;

4.3.8.6. в случае невозможности достижения Получателем гранта цели предоставления Гранта и (или) выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения проекта – незамедлительно проинформировать об этом Грантодателя и представить:

а) Отчет по этапу договора о предоставлении гранта;

б) Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной Приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

4.3.8.7. в течение всего срока действия настоящего Договора, а также в течение 8 лет после его завершения ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС «Фонд-М» предварительные данные о показателях реализации проекта, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС «Фонд-М» окончательную информацию о показателях реализации проекта;

4.3.8.8. по запросу Грантодателя или уполномоченного Грантодателем лица дополнительно предоставлять печатную форму показателей реализации проекта, созданную в АС «Фонд-М» из Приложения № 15 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.9. давать ссылку о поддержке Грантодателем и поддержке в рамках реализации Федерального проекта:

а) в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов работ, проводимых в рамках настоящего Договора, при этом допускается использование логотипа Грантодателя;

б) при опубликовании любой информации о результатах, полученных в ходе реализации проекта, в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет, а также при демонстрации результатов реализации проекта (материалов о результатах) на выставочно-ярмарочных мероприятиях, при этом допускается использование логотипа Грантодателя.

4.3.8.10. в случае получения от Грантодателя уведомления в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора возвращать Грантодателю Грант в соответствии с условиями указанного уведомления в срок не более 30 календарных дней;

4.3.8.11. направить Грант на финансовое обеспечение затрат, определенных в п.1.1 настоящего Договора, в соответствии с Допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) на выполнение проекта, утвержденными в Приложении № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.12. предоставлять Грантодателю иные документы, запрошенные Грантодателем согласно настоящему Договору;

4.3.8.13. незамедлительно проинформировать Грантодателя в случае наличия рисков нарушения сроков завершения очередного этапа проекта;

4.3.8.14. в процессе выполнения настоящего Договора не заключать сделки на приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг;

4.3.8.15. обеспечить предоставление софинансирования проекта из внебюджетных средств в размере _____ (_____) рублей ___ копеек.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, Грантодатель вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств Гранта;

5.2.2. в случае нарушения условий, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.15 настоящего Договора, Грантодатель оставляет за собой право истребовать от Получателя гранта выплаченные ему денежные средства путём направления Получателю гранта требования/претензии о необходимости возврата суммы Гранта Получателем гранта, а в случае неисполнения Получателем гранта условий требования/претензии, Грантодатель вправе обратиться в Арбитражный суд с требованием о взыскании всех выплаченных Получателю гранта средств;

5.2.3. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование Гранта и достоверность отчетных данных;

5.2.4. При несоблюдении предусмотренных Положением (конкурсной документацией) о конкурсе «Цифровизация-ЦТ» (далее – Положение) и настоящим Договором сроков выполнения этапов работ и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Грантодателю неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по Договору за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируется в Акте о выполнении этапа работ, подписанном Сторонами. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Грантодателем.

Уплата неустойки не освобождает Получателя гранта от обязательств по настоящему Договору;

5.2.5. в случае отсутствия подтверждения целевого использования средств Гранта Грантодатель вправе потребовать от Получателя гранта возврата средств Гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения;

5.2.6. в случае отказа Получателем гранта от исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств по выполнению работ перечисленные денежные средства должны быть возвращены Грантодателю в месячный срок с момента сообщения об отказе от

исполнения работ на основании дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора;

5.2.7. Получатель гранта несет ответственность за достоверность документов и отчетов, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. срок выполнения проекта может быть уменьшен в случае выполнения Получателем гранта всех предусмотренных настоящим Договором обязательств и соблюдения требований Конкурса, установленных Положением;

6.1.2. средства Гранта могут быть направлены исключительно на реализацию проекта;

6.1.3. полученные средства Гранта в случае их использования не по целевому назначению, несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, установленных при предоставлении Гранта, в случае недостижения результата предоставления Гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, подлежат возврату Грантодателю;

6.1.4. средства Гранта перечисляются авансовым платежом следующим способом¹⁹:

6.1.4.1. после заключения настоящего Договора Грантодатель предоставляет Получателю гранта средства в размере 100% от суммы Гранта;

6.1.5. по результатам выполнения промежуточного этапа проекта²⁰ Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС «Фонд-М» в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) Отчет о выполнении этапа по договору о предоставлении гранта в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

б) Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении промежуточного этапа работ по форме в соответствии с Приложением № 10 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

д) другие сведения, относящиеся к реализации проекта;

6.1.6. по результатам выполнения заключительного этапа проекта Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС «Фонд-М» в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему

¹⁹ Может быть установлена иная редакция настоящего пункта.

²⁰ Данный пункт договора не применяется для проектов, срок реализации которых составляет 6 месяцев.

Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

б) Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) Акт о выполнении заключительного этапа работ по форме в соответствии с Приложением № 10 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

г) Отчет о выполнении заключительного этапа по договору о предоставлении гранта в соответствии с Приложением № 11 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

д) Отчет о целевом использовании средств гранта по форме в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

е) Отчет о достижении значений результата предоставления гранта по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

ж) Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

з) другие сведения, относящиеся к реализации проекта;

6.1.7. промежуточные и заключительные отчеты о выполнении этапов договора о предоставлении гранта, Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, оформляются в соответствии с требованиями Грантодателя, указанными на официальном сайте <https://fasie.ru/programs/programma-kommertsializatsiya/#documentu>, и представляются Грантодателю в АС Фонд-М;

6.1.8. в случае мотивированного отказа Грантодателя от приемки работ по настоящему Договору (этапу проекта) Грантодатель размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС «Фонд-М»;

6.1.9. на основании представленных отчетных документов Стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении заключительного этапа работ и Отчет о целевом использовании средств гранта с использованием усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи;

6.1.10. настоящий Договор считается исполненным после:

6.1.10.1. утверждения Грантодателем Отчета о целевом использовании средств гранта;

6.1.10.2. подтверждения Грантодателем достижения результата предоставления Гранта, установленного в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

6.1.10.3. подписания Сторонами Акта о выполнении заключительного этапа работ;

6.1.11. изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в АС «Фонд-М» дополнительными соглашениями к настоящему Договору и подписываются усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью;

6.1.12. все условия настоящего Договора являются существенными.

При нарушении любого пункта настоящего Договора Грантодатель может расторгнуть настоящий Договор и требовать возврата фактически перечисленных средств Гранта в течение 30 календарных дней;

6.1.13. датой вступления в силу Акта о выполнении этапа работ и Отчета о целевом использовании средств гранта является дата подписания документов Грантодателем.

Грантодатель обязан рассмотреть направленные документы в течение 10 рабочих дней. По итогам рассмотрения Грантодатель обязан подписать направленные документы либо направить замечания, подлежащие устранению.

Датой выполнения этапа проекта по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем Акта о выполнении промежуточного этапа работ по форме, установленной Приложением № 10 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора²¹;

6.1.14. неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы;

6.1.15. Приложения №1-15 к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно Приложению № 12, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Грантодателем решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора по форме согласно Приложению № 13, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. нарушения Получателем гранта существенных условий настоящего Договора;

7.6.3. непредставления в установленные сроки отчетов о выполнении этапа проекта, Отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, Отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, и иных документов в соответствии с настоящим Договором;

7.6.4. выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения работ;

7.6.5. нецелевого использования средств Гранта;

7.6.6. нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с Положением и (или) настоящим Договором;

7.6.7. несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении Гранта;

7.6.8. в случае недостижения результата предоставления Гранта, установленного Приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта,

²¹ Данный абзац не включается в договор о предоставлении гранта на реализацию проекта, длительностью 6 месяцев.

установленного Приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.7. Грантодатель может устанавливать другие формы дополнительного соглашения к Договору и дополнительного соглашения о расторжении Договора, отличные от установленных в Приложениях № 12 и № 13 к настоящему Договору.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами через АС «Фонд-М».

7.9. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме электронного документа в АС «Фонд-М».

Приложения к Договору:

1. Значение результата предоставления гранта;
2. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;
3. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта;
4. Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;
5. Календарный план выполнения проекта за счет средств гранта;
6. Допустимые направления расходов средств гранта (смета);
7. Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта;
8. Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетная средства;
9. Допустимые направления расходов внебюджетных средств (смета);
10. Акт о выполнении работ (этапа работ);
11. Отчет о выполнении этапа;
12. Форма дополнительного соглашения к договору о предоставлении гранта;
13. Форма дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении гранта;
14. Отчет о целевом использовании средств гранта;
15. Плановые показатели реализации инновационного проекта до 20__ года.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Заполняется при заключении договора

IX. Подписи Сторон:

Устанавливается при заключении договора

ЗНАЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование проекта: _____

| Результат | 2022 | 2023 | 2024 ²² |
|---|------|------|--------------------|
| Завершены работы по проекту ²³ | | | |

²² Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором планируется завершение работ по договору о предоставлении гранта в соответствии с календарным планом выполнения работ за счет средств гранта. В остальные года ставится значение «0».

²³ Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении заключительного этапа и отчета о целевом использовании средств гранта.

**ЗНАЧЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование проекта: _____

| Показатель | 2022 | 2023 | 2024 ²⁴ |
|--|------|------|--------------------|
| Объем привлеченных внебюджетных средств для реализации проекта | | | |

²⁴ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с обязательствами Получателя гранта по привлечению внебюджетных средств, принятыми в соответствии с Договором о предоставлении гранта.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____
 Проект № _____
 Наименование проекта: _____

| Результат | 2022 | | 2023 | | 2024 ²⁵ | |
|---|--------------------|------|------|------|--------------------|------|
| | план ²⁶ | факт | план | факт | план | факт |
| Завершены работы по проекту ²⁷ | | | | | | |

²⁵ Таблица составляется по результатам выполнения заключительного этапа проекта на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором завершаются работы по договору о предоставлении гранта и подписывается отчет о целевом использовании средств гранта. В остальные года ставится значение «0».

²⁶ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 1 к договору о предоставлении гранта «Значение результата предоставления гранта».

²⁷ Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении заключительного этапа и отчета о целевом использовании средств гранта.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование проекта: _____

| Показатель | 2022 | | 2023 | | 2024 ²⁸ | |
|--|--------------------|------|------|------|--------------------|------|
| | план ²⁹ | факт | план | факт | план | факт |
| Объем привлеченных внебюджетных средств для реализации проекта | | | | | | |

²⁸ Таблица составляется по результатам выполнения заключительного этапа проекта на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с отчетностью Получателя гранта по привлечению внебюджетных средств на реализацию проекта.

²⁹ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 2 к договору о предоставлении гранта «Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГРАНТА³⁰

По теме « _____ ».

Заявка № _____
Проект № _____

Далее необходимо выбрать один из четырех вариантов в зависимости от срока выполнения работ:

1)

1) В случае заключения Договора на 6 месяцев (один этап)

| № этапа | Наименование работ по основным этапам Договора | Сроки выполнения работ ³¹ , (мес.) | Стоимость этапа из средств Гранта ³² , (руб.) | Форма и вид отчетности по результатам этапа |
|---------|--|---|--|--|
| 1 | | 6 | _____ (100% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 100% от общего объема) (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о выполнении заключительного этапа договора о предоставлении гранта Акт о выполнении заключительного этапа Отчет о целевом использовании средств Гранта Отчет о достижении значения результата предоставления гранта Отчет о достижении значения показателя, необходимого для |

³⁰ При заполнении Календарного плана необходимо руководствоваться следующими положениями:

- Каждый этап – не менее 2-3 работ.
- Если предусмотрены в смете работы, выполняемые сторонними юридическими лицами, ИП и плательщиками НДС, их работы необходимо указать в КП в тех же формулировках, как в смете (скопировать и вставить).
- Работы на этапах не должны повторяться.
- Оформление отчетов, участие в конференциях и пр. из средств гранта не оплачивается и не должно быть в календарном плане.

³¹ Здесь и далее сроки реализации проекта могут быть скорректированы на этапе оформления договора о предоставлении гранта с победителем конкурса.³² В рамках конкурса предусмотрено авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

| | | | | |
|--|--------|--|-------------------|---|
| | | | | достижения результата предоставления гранта |
| | ИТОГО: | | 100% суммы Гранта | |

2) В случае заключения Договора на 12 месяцев (два этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

| № этапа | Наименование работ по основным этапам Договора | Сроки выполнения работ ³³ , (мес.) | Стоимость этапа из средств Гранта ³⁴ , (руб.) | Форма и вид отчетности по результатам этапа |
|---------|--|---|--|---|
| 1 | | 6 | _____ (50% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 50% от общего объема) (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта Акт о выполнении промежуточного этапа |
| 2 | | 6 | _____ (50% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (на оставшуюся часть) (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о выполнении заключительного этапа |

³³ Здесь и далее сроки реализации проекта могут быть скорректированы на этапе оформления договора о предоставлении гранта с победителем конкурса.

³⁴ В рамках конкурса предусмотрено авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

| | | | | |
|--|--------|--|-------------------|--|
| | | | | договора о предоставлении гранта Акт о выполнении заключительного этапа Отчет о целевом использовании средств Гранта Отчет о достижении значения результата предоставления гранта Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта |
| | ИТОГО: | | 100% суммы Гранта | |

3) В случае заключения Договора на 18 месяцев (три этапа проекта, по шесть месяцев каждый)

| № этапа | Наименование работ по основным этапам Договора | Сроки выполнения работ ³⁵ , (мес.) | Стоимость этапа из средств Гранта ³⁶ , руб. | Форма и вид отчетности |
|---------|--|---|--|---|
| 1 | | 6 | _____ (30% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 30% от общего объема) (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта Акт о выполнении промежуточного этапа |
| 2 | | 6 | _____ (35% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения |

³⁵ Здесь и далее сроки реализации проекта могут быть скорректированы на этапе оформления договора о предоставлении гранта с победителем конкурса.

³⁶ В рамках конкурса предусмотрено авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

| | | | | |
|---|--------|---|-----------------------------|--|
| | | | | <p>которых являются внебюджетные средства (не менее 65% от общего объема, включая расходы первого этапа) (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта</p> <p>Акт о выполнении промежуточного этапа</p> |
| 3 | | 6 | _____ (35% от суммы Гранта) | <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (на оставшуюся часть) (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о выполнении заключительного этапа договора о предоставлении гранта</p> <p>Акт о выполнении заключительного этапа</p> <p>Отчет о целевом использовании средств Гранта</p> <p>Отчет о достижении значения результата предоставления гранта</p> <p>Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта</p> |
| | ИТОГО: | | 100% суммы Гранта | |

4) В случае заключения Договора на 24 месяца (четыре этапа проекта, по шесть месяцев каждый):

| № этапа | Наименование работ по основным этапам Договора | Сроки выполнения работ ³⁷ , (мес.) | Стоимость этапа из средств Гранта ³⁸ , руб. | Форма и вид отчетности |
|---------|--|---|--|------------------------|
|---------|--|---|--|------------------------|

³⁷ Здесь и далее сроки реализации проекта могут быть скорректированы на этапе оформления договора о предоставлении гранта с победителем конкурса.

³⁸ В рамках конкурса предусмотрено авансирование в размере 100% от суммы гранта, при этом расходование средств гранта должно осуществляться в соответствии с указанной в календарном плане выполнения проекта за счет средств гранта стоимостью этапов.

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|--|
| 1 | | 6 | _____ (25% от суммы Гранта) | <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 25% от общего объема) (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта</p> <p>Акт о выполнении промежуточного этапа</p> |
| 2 | | 6 | _____ (25% от суммы Гранта) | <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 50% от общего объема, включая расходы первого этапа) (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Акт о выполнении промежуточного этапа</p> |
| 3 | | 6 | _____ (25% от суммы Гранта) | <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (не менее 75% от общего объема, включая расходы первого и второго этапов) (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> |

| | | | | |
|---|--------|---|-----------------------------|---|
| | | | | Отчет о выполнении промежуточного этапа договора о предоставлении гранта Акт о выполнении промежуточного этапа |
| 4 | | 6 | _____ (25% от суммы Гранта) | Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства (на оставшуюся часть) (с приложением первичных бухгалтерских документов) Отчет о выполнении заключительного этапа договора о предоставлении гранта Акт о выполнении заключительного этапа Отчет о целевом использовании средств Гранта Отчет о достижении значения результата предоставления гранта Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта |
| | ИТОГО: | | 100% суммы Гранта | |

**ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ СРЕДСТВ ГРАНТА (СМЕТА) НА
ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА**

по теме « _____ »

Заявка № _____
Проект № _____

| № п/п | Наименование статей расходов | Допустимый размер |
|-------|--|-------------------|
| 1 | Заработная плата сотрудникам, осуществляющим внедрение российского цифрового решения ³⁹ | Ограничений нет |
| 2 | Начисления на заработную плату | Ограничений нет |
| 3 | Оплата работ и (или) услуг по внедрению, кастомизации (доработке и (или) адаптации), интеграции российского цифрового решения, обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения, выполняемых физическими лицами по договорам гражданско-правового характера, и начисления на указанные выплаты | Ограничений нет |
| 4 | Приобретение российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 5 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по кастомизации (доработке и (или) адаптации) российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 6 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по внедрению и (или) интеграции российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 7 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 8 | Приобретение оборудования ⁴⁰ , серверов и программных средств ⁴¹ | Ограничений нет |

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

³⁹ Максимальный уровень заработной платы, начисленной за отчетный период по договорам из средств Фонда на каждого сотрудника, составляет не более 240 000 рублей в месяц.

⁴⁰ За счет средств гранта разрешено приобретение оборудования, включенного в [Единый реестр российской радиоэлектронной продукции](#).

⁴¹ К данной статье не относятся расходы на разработку программного обеспечения.

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА ГРАНТА

Наименование Получателя гранта

по договору № ____ от ____

Этап № ____

Стоимость этапа № ____ по Календарному плану: _____ руб. _____ коп.

Все суммы указаны
в рублях и копейках

| Статья расходов (с указанием детализации состава расходов) | Сумма расходов максимальная | Сумма расходов фактическая | | Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета-фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств |
|--|--|---|----------------------------|---|
| | | Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап | За отчетный этап № ____ | |
| статья | | | | |
| | Наименование | товаров/работ/услуг: | | |
| | Вид | платежа: | | |
| | Обоснование целевого использования: | | | |
| статья | | | | |
| | Статья | расходов: | | |
| | Наименование | товаров/работ/услуг: | | |
| | Вид | платежа: | | |
| | Обоснование целевого использования: | | | |
| Итого: | | * | * | |

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Грантодателя.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у наименование Получателя гранта.

**ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА**

Наименование Получателя гранта
по договору № ____ от ____
Этап № ____

Все суммы указаны
в рублях и копейках

| Статья расходов (с указанием детализации состава расходов) | Сумма расходов максимальная | Сумма расходов фактическая | | Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета-фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств |
|--|--|---|----------------------------|---|
| | | Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап | За отчетный этап № ____ | |
| статья | | | | |
| | Наименование | товаров/работ/услуг: | | |
| | Вид | платежа: | | |
| | Обоснование целевого использования: | | | |
| статья | | | | |
| | Статья | расходов: | | |
| | Наименование | товаров/работ/услуг: | | |
| | Вид | платежа: | | |
| | Обоснование целевого использования: | | | |
| Итого: | | * | * | |

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Грантодателя.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у наименование Получателя гранта.

**ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
(СМЕТА)**

По теме: « _____ »

договор № _____ от «__» _____ 20__ г.

| № п/п | Наименование статей расходов: | Допустимый размер |
|----------|--|-------------------|
| 1 | Заработная плата сотрудникам, осуществляющим внедрение российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 2 | Начисления на заработную плату | Ограничений нет |
| 3 | Оплата работ и (или) услуг по внедрению, кастомизации (доработке и (или) адаптации), интеграции российского цифрового решения, обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения, выполняемых физическими лицами по договорам гражданско-правового характера, и начисления на указанные выплаты | Ограничений нет |
| 4 | Приобретение российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 5 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по кастомизации (доработке и (или) адаптации) российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 6 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по внедрению и (или) интеграции российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 7 | Оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход, по обучению сотрудников Получателя гранта для использования внедряемого российского цифрового решения | Ограничений нет |
| 8 | Приобретение оборудования, серверов и программных средств ⁴² | Ограничений нет |

⁴² К данной статье не относятся расходы на разработку программного обеспечения.

АКТ

о выполнении этапа № _

по договору № _____ от _____ г.

г. Москва

дата

Инновационный проект “Наименование проекта”

Федеральное государственное бюджетное учреждение “Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере” (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Грантодатель, в лице _____, с одной стороны, и «*Полное наименование Получателя гранта*» (*сокращенное наименование Получателя гранта*), именуемое в дальнейшем Получатель гранта, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Получатель гранта выполнил этап № _ по договору о предоставлении гранта.

Объем финансирования расходов на выполнение работ по этапу №_, произведенных Получателем гранта за счет средств гранта, составляет _____ рублей ___ копеек.

Краткое описание выполненных работ за счет средств гранта: _____

Объем финансирования расходов на выполнение работ по этапу №_, произведенных Получателем гранта за счет внебюджетных средств Получателя гранта, составляет _____ рублей ___ копеек.

Краткое описание выполненных работ за счет внебюджетных средств: _____

Общая сумма гранта составляет _____ рублей ___ копеек.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Грантодателя

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности
руководителя Грантодателя или
уполномоченного им лица)

(наименование должности
руководителя Получателя гранта
или уполномоченного им лица (при
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Отчет о выполнении этапа № ____ :

по договору № _____ от _____.

Инновационный проект “Наименование проекта”

Этап № ____ "Наименование этапа в соответствии с Календарным планом выполнения проекта за счет средств гранта"

Краткое описание выполненной работы:

Реквизиты

Получатель гранта:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта

ИНН/КПП

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Банковские реквизиты:

Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности руководителя Получателя гранта или
уполномоченного им лица (при наличии))

/

(подпись)

(ФИО)

**ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА**

Начало формы

Дополнительное соглашение к договору
о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе
в форме гранта, источником финансового обеспечения которых
полностью или частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от " __ " _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.

№ _____

(дата заключения
дополнительного соглашения)

(номер _____
дополнительного
соглашения)

(наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения)
Грантодателя, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им
лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства
о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях _____";
(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта _____".
(наименование
федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____
(сумма
цифрой)
(_____) рублей __ копеек увеличить/уменьшить
(сумма прописью)

на _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова " _____ "
(наименование территориального органа Федерального
казначейства)

заменить словами " _____ ";
(наименование территориального органа Федерального
казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова " _____ "
(наименование учреждения Банка России или кредитной
организации)

заменить словами " _____ ".
(наименование учреждения Банка России или кредитной
организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении № _____" заменить словами "в приложении № _____";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.8.1:

1.5.11.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.11.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.12. в пункте 4.3.8.2:

1.5.12.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.12.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.13. в пункте 4.3.9 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.11 слова "в соответствии с приложением № _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.15. в пункте 4.3.12:

1.5.15.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.15.2. слова "до "___" _____ 20__ г." заменить словами "до "___" _____ 20__ г.";

1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № _____" заменить словами "приложению N _____".

1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:
"_____".

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору <4>:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта |
|---|---|
| _____ | _____ |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, |

| | |
|---|---|
| корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет |
|---|---|

1.10. Приложение № ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

5.2. _____.

6. Подписи Сторон:

| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта |
|---|--|
| _____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица) | _____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии)) |
| _____ (подпись) / _____ (ФИО) | _____ (подпись) / _____ (ФИО) |

Конец формы

**ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА**

Начало формы

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или
частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от "___" _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)
именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения)
Грантодателя, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им
лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства
о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере _____

(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек;

(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере _____

(сумма цифрой)

(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям

(сумма прописью)

результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере _____

(сумма

цифрой)

(_____) рублей;

(сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере _____

(сумма цифрой)

(_____) рублей;

(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

6.2. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта |
|--|---|
| _____ ОГРН, ОКТМО | _____ ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России |

| | |
|---|---|
| (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет |
|---|---|

8. Подписи Сторон:

| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта |
|--|---|
| <p>_____</p> <p>(наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p> | <p>_____</p> <p>(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))</p> <p>_____ / _____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p> |

Конец формы

Отчет о целевом использовании средств гранта

Договор № _____ от _____

г. Москва

дата

Инновационный проект «*Наименование проекта*»

Общая сумма гранта составляет: _____ рублей ____ копеек.
 Сумма гранта, перечисленная Грантодателем по Договору, составляет: _____
 рублей ____ копеек.
 Краткое описание выполненных работ по Договору за счет средств гранта:

Адреса и банковские реквизиты сторон

| | |
|---|--|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта |
|---|--|

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности
руководителя Грантодателя или
уполномоченного им лица)

(наименование должности
руководителя Получателя гранта
или уполномоченного им лица (при
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА ДО _____ ГОДА

Показатели реализации инновационного проекта⁴³

Полное наименование организации

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в таблице, и обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности заявителя или по требованию сотрудников Грантодателя.

Мы предупреждены о том, что в случае предоставления недостоверных данных Грантодатель может потребовать возврата средств гранта

Руководитель Получателя гранта

(подпись)

(ФИО)

М. П.

Главный бухгалтер Получателя гранта

(подпись)

(ФИО)

М. П.

| Код | Показатель развития МИП | За 2023 год | За 2024 год | За 2025 год | За 2026 год | За 2027 год | За 2028 год | За 2029 год | За _____ год |
|----------------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| Финансы | | | | | | | | | |
| ФВ* | Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП | | | | | | | | |

⁴³ Данные заполняются на период реализации договора о предоставлении гранта, а также 8 лет после завершения договора о предоставлении гранта, по годам, а не нарастающим итогом.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Заполняется при заключении договора

IX. Подписи Сторон:

Устанавливается при заключении договора

Конец формы

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ
ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА
СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ**

ДЕКЛАРАЦИЯ

**о соответствии организации требованиям, установленным условиями конкурса Фонда
содействия инновациям**

Настоящим _____ «_____» (далее – Получатель гранта) подтверждает, что:

1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;

2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю гранта другого юридического лица);

3. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

4. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

5. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

8. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта;

9. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10. Получателем гранта не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;
11. работы, на выполнение которых будут получены средства Грантодателя, не финансировались (ранее или в момент заключения Договора) из других источников;
12. Получатель гранта не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений;
13. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;
14. региональные представители Грантодателя не занимают руководящие должности в Получателе гранта и не получают финансирование от Получателя гранта;
15. проект Получателя гранта направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;
16. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;
17. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем контроля за соблюдением целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящей Декларацией подтверждаем, что организацией представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки; заявитель соответствует требованиям, установленным Положением о конкурсе.

Информированы, что при установлении недостоверности информации, представленной организацией, Фонд вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор с истребованием всей перечисленной суммы гранта по договору.

Руководитель организации

_____ Ф.И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ФОРМА ПИСЬМА, ГАРАНТИРУЮЩЕГО
СОФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**

*Рекомендуется оформить
на бланке участника конкурса
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом _____, ИНН _____,
(наименование участника конкурса с
указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

гарантирует софинансирование инновационного проекта по теме

(тема инновационного проекта, предлагаемая участником конкурса)
заявляемого на конкурс «_____», в размере не менее
_____ (сумма прописью) рублей.

В качестве источников софинансирования определены _____⁴⁴.

Приложения⁴⁵:

1. ...

Руководитель участника конкурса

_____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

⁴⁴ Возможные варианты софинансирования проекта:

- средства частного инвестора;
- собственные средств предприятия;
- средства, полученные по кредитным договорам;
- заемные средства от физического и (или) юридического лица.

Допускается использование как одного из предложенных вариантов, так и их комбинация.

⁴⁵ В качестве документов, подтверждающих софинансирование, могут быть представлены:

- протокол общего собрания (решение) учредителей или акционеров МИП о вложении собственных средств предприятия в реализацию проекта;
- договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов инвестиций) и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету инвестора всей суммы, указанной в инвестиционном договоре);
- договор займа с юридическим и(или) физическим лицом на реализацию проекта (с указанием наименования финансируемого проекта, сроков и объемов займа) и документы, подтверждающие платежеспособность заимодателя (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету заимодателя всей суммы, указанной в договоре займа);
- кредитный договор, заключенный в российских кредитных организациях на цели реализации проекта;
- иные документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №9. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ЦИФРОВОМУ РАЗВИТИЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ И УСЛОВИЙ ВЕДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТ 30 ИЮНЯ 2021 Г. № 21

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|--|--|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| 1. | Инженерное ПО (CAD, CAM, CAE, EDA, PLM / PDM, AEC BIM, CDE, TDM и др.) | <p>Проектирование и моделирование производственных процессов и объектов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование в интеллектуальных САПР для проектирования алгоритмов и технических устройств – проектирование и симуляция физических производственных процессов, физики и динамики поведения изделий в различных средах – анализ рисков и надежности технических систем – прогнозирование состояния технических систем – бионическое проектирование (топологическая оптимизация конструкций) – проектирование радиоэлектронной аппаратуры и микроэлектроники, имитационное моделирование – расчет и проектирование изделий из композиционных материалов – имитационное моделирование производственных и логистических процессов – съемка и построение цифровых моделей помещений, зданий, сооружений, территорий с использованием методов искусственного интеллекта и компьютерного зрения – инженерные расчеты и мультифизические расчеты FSI (Fluid-Structure Interaction) – расчет междисциплинарных взаимодействий – автоматизированное производство и обработка материалов на оборудовании с ЧПУ, в том числе с использованием инструментов искусственного интеллекта при проектировании – моделирование и симуляция производственных физических и химических процессов | <p>Средства управления жизненным циклом изделия (PLM): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность информационной поддержки изделий на протяжении всех этапов их жизненного цикла</p> <p>Универсальные машиностроительные средства автоматизированного проектирования (MCAD): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования механических устройств</p> <p>Средства автоматизированного проектирования (CAD): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования, которое должно позволять создавать конструкторскую и технологическую документацию</p> <p>Средства автоматизированного проектирования для радиоэлектроники и электротехники (ECAD, EDA):</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – цифровое проектирование систем, математическое моделирование и управление жизненным циклом изделия/продукции – проектирование информационной и процессной модели объекта с привязкой к его жизненному циклу – управление инцидентами с использованием технологии распределенных реестров и привязкой информации к географическим координатам и времени – управление жизненным циклом программных продуктов – проектирование электронной аппаратуры, устройств и электронных компонентов – автоматизированное проектирование электрических и электронных схем – схемотехническое моделирование радиоэлектронных схем – ведение баз данных электронных компонентов для последующего использования в процессе проектирования, производства и логистики – отладка моделей электронной аппаратуры со встраиваемым программным обеспечением в рамках единой интегрированной системы моделирования – автоматизация проектирования печатных плат и экспорта данных, необходимых для производства проектируемого изделия. – поддержка коллективной работы в облачных системах | <p>Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования электронных устройств</p> |
| | | | <p>Средства инженерного анализа (CAE): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность оценки жизнеспособности компьютерных моделей</p> |
| | | | <p>Средства управления оборудованием с числовым программным управлением (CAM): Программное обеспечение (модули), которое должно быть предназначено для подготовки управляющих программ для станков с числовым программным управлением</p> |
| | | | <p>Средства технологической подготовки производства (CAPP): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для автоматизации планирования (проектирования) технологических процессов</p> |
| | | <p>Управление жизненным циклом объектов капитального строительства на основе технологий информационного моделирования BIM:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектирование и информационное моделирование объектов строительства – проектирование генплана, инженерных сетей и объектов инфраструктуры – проектирование технологических установок и производств – расчеты при проектировании зданий и сооружений – проектирование организации строительства и производства работ – управление средой общих данных и информационной моделью | <p>Средства управления инженерными данными об изделии (PDM): Программное обеспечение, которое должно обеспечивать управление всей информацией об изделии либо сложных технических объектах</p> |
| | | | <p>Средства информационного моделирования зданий и</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение совместной работы с информационной моделью, в т.ч. и жизненным циклом объекта строительства – обмен данными об объектах строительства – импорт-экспорт BIM-моделей – управление жизненным циклом строительства в промышленном и гражданском строительстве – визуализация BIM на мобильных устройствах – автоматическая обработка данных лазерного сканирования – мониторинг строительства объектов на базе технологий лазерного сканирования и фотограмметрии <p>Интеграция инженерного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – импорт-экспорт 3D-моделей – совместимость систем управления проектами, исследованиями, разработкой, проектированием и внедрением с отечественными ОС <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО | <p>сооружений, архитектурно-строительного проектирования (BIM, AEC CAD):</p> <p>Программное обеспечение, которое должно быть предназначено для проектирования и расчета строительных конструкций зданий и сооружений, электротехнического проектирования, проектирования технологических трубопроводов и установок, проектирования внутреннего водоснабжения, канализации, отопления и вентиляции, проектирования генплана, инженерных сетей и объектов инфраструктуры, проектирования мостов, автомобильных и железных дорог, магистральных продуктопроводов, кадастрового учета строительных объектов, проектирования организации строительства, производства работ, планирования и сметных расчетов, управления проектными данными, справочники нормативно-технической документации и базы оборудования, изделий и материалов</p> <p>Средства усовершенствованного управления технологическими процессами (APC, RTO):</p> <p>Программное обеспечение, которое должно поддерживать</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>Обеспечение и поддержка работы инженерного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – векторизация чертежных документов, в том числе проектной документации объектов капитального строительства и их исправления с использованием методов искусственного интеллекта и оптического распознавания символов – цифровизация бумажной конструкторской, проектной и технологической документации – управление нормативно-справочной информацией (мастер-данными) – сквозное моделирование, создание и внедрение на ее базе сквозных расчетных технологий и технологий цифровых испытаний, в том числе с применением технологий машинного обучения и многокритериальной оптимизации – поддержка коллективной работы в облачных системах САПР/ТИМ – автоматизация разработки технологических процессов в производстве – сервисная шина предприятия ESB (Enterprise Service Bus) – математическое моделирование для решения задач технических вычислений – расчет прочности (цифровой сопромат с использованием технологий информационного моделирования) – тестирование промышленного ПО, в том числе основанного на реальных задачах OTS – создание технологий суперкомпьютерных (цифровых) двойников – поддержка PLM/ВМ в части создания ПО библиотек стандартных элементов для построения цифровых двойников – сервис-ориентированная архитектура – симуляторы и эмуляторы робототехнических и сенсорных средств на базе физических и теоремеханических моделей для разработки и верификации систем управления <p>Тестирование, стандартизация, аккредитация, аттестация и сертификация приложений и устройств подключений к IoT (интернет вещей):</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение безопасной работы IoT (интернет вещей) в гетерогенных сетях с большими данными, в том числе с | <p>оптимальный режим работы производственного предприятия</p> <p>Программное обеспечение интернета вещей, робототехники и сенсорики</p> <p>Программы, которые должны использоваться в устройствах интернета вещей, сенсорах и роботах</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|---|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | использованием методов машинного обучения, направленные на обогащение и улучшение качества больших объемов данных, получаемых как с устройств, так и из других информационных систем | |
| | – предсказательное моделирование сложных инженерных объектов с отработкой обратного воздействия через устройства IoT (интернет вещей) | | |
| 2. | Системы управления (MES, АСУ ТП, SCADA, EAM, EAM) | Управление бизнес-процессами: <ul style="list-style-type: none"> – автоматическая диспетчеризация данных, в том числе в 4D пространстве с привязкой к географическим координатам и времени, включающие 3D-модели цифровых двойников предприятий / оборудования и их состояние во времени – VI-контент на данных MDC/SCADA и смежных систем – управление производственным оборудованием и промышленной безопасностью с использованием систем компьютерного зрения, технологий ИИ – управление техническим обслуживанием и ремонтом производственного оборудования, в том числе с использованием технологии предиктивной аналитики – процессная аналитика – моделирование, автоматизация управления и роботизация бизнес-процессов – автоматизация управления цепочками поставок, в том числе логистическими и складскими процессами – автоматизация эксплуатации, прогнозирования состояния зданий и сооружений с использованием BIM систем – оптимизация планирования и управления производством на базе цифровых двойников предприятий с использованием методов визуального технико-экономического моделирования и смешанно-целочисленного линейного программирования – позиционирование на основе бесшовного мониторинга (единая система, объединяющая технологии позиционирования indoor (BLE, UWB, ультразвук и т.д.) и outdoor (Глонасс, GPS)) | Средства управления бизнес-процессами (BPM): Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для управления совокупностью взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей |
| | | Средства управления производственными процессами (MES): Программное обеспечение, которое должно быть предназначено для решения задач синхронизации, координации, анализа и оптимизации выпуска продукции | |
| | | Средства управления технологическими процессами (АСУ ТП, SCADA): Программное обеспечение, которое должно быть предназначено для автоматизации управления технологическим оборудованием на промышленных предприятиях | |
| | | Средства управления основными фондами предприятия (EAM): | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|---|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – управление операционной деятельностью лабораторий и проводимых в них исследований – анализ бизнес-процессов – поддержка принятия решений для стратегического планирования, в том числе с использованием технологий обработки естественного языка – автоматизация процессов управления ИТ и сервисным обслуживанием на предприятиях – мониторинг и управление процессом строительства – проверка информационных моделей – моделирование, хранение и применение типовых решений параметрических информационных моделей – автоматизация бизнес-процессов торгово-производственных и оптовых компаний, управление оптовыми электронными торговыми площадками (B2B-маркетплейсами) – автоматизация и управление всеми бизнес-процессами сегмента B2B в рамках единой платформы <p>Анализ дефектов и отклонений в процессе сборочного производства</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление отдельными производственными установками и технологическими комплексами, в целом (Advanced Process Control – APC) – контроль строительства производственных, инфраструктурных и иных объектов и сооружений <p>Управление производственными процессами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – переход на импортнезависимый технологический стек разработки ПО – сервис-ориентированные архитектуры <p>Управление корпоративным контентом:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение типов документов и их дальнейшей маршрутизации, в том числе с использованием технологий ИИ – использование контейнеризации – определение юридической значимости документов на базе технологии распределенных реестров – интеграция с отечественным прикладным ПО | <p>Программное обеспечение, которое должно реализовывать непосредственное администрирование и документальное сопровождение комплекса имущественных отношений организации, в том числе планирование и своевременное обеспечение производства и/или организации всеми видами материальных и энергетических ресурсов, управление логистическими процессами, а также анализ, планирование и оптимизацию складских запасов в соответствии с целями и бизнес-процессами организации</p> <p>Средства электронного документооборота (EDMS):</p> <p>Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность управления различными видами документов, обеспечивать создание, изменение, хранение, передачу, обмен, согласование, в том числе между различными субъектами, поиск документов на протяжении всего их жизненного цикла - от создания до их уничтожения</p> <p>Средства управления складом и цепочками поставок (WMS, SCM):</p> <p>Программное обеспечение, которое должно обеспечивать управление процессами склада, планирование, исполнение и контроль потоков сырья, продукции</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – анализ текста, в том числе с использованием технологий ИИ – управление корпоративным контентом с функциями совместной работы над документами, организации систем управления знаниями, корпоративного обучения (e-Learning) и ознакомления с документами, в том числе в недоверенных средах – поиск документов и при исполнении бизнес-процессов – позиционирование на основе бесшовного мониторинга <p>Управления активами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – риск-ориентированное управление производственными активами, в том числе с предсказанием отказов основных узлов оборудования на базе методов ML с применением методов предиктивного анализа данных на основе ИИ и методов обработки больших данных в реальном времени с устройств промышленного IoT (интернет вещей) /MII, в том числе устройств edge/fog computing, для повышения оперативности и качества управляющих воздействий – управление потоком создания ценности <p>Управление производственно-технологическим потенциалом и межзаводской кооперации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение передачи и обмена данными с возможностью сертификации на уровень 2 и выше контроля на отсутствие НДС – обработка данных с применением методов обработки больших данных, включая моделирование разнообразия сведений, относящихся как к отдельным отраслям экономики, так и конкретным технологическим системам – обеспечение поддержки принятия решений на базе машинного обучения, искусственного интеллекта <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым | <p>и информации о перемещениях товара</p> <p>Средства централизованного управления конечными устройствами: Программное обеспечение, которое должно обеспечивать организацию управления мобильными устройствами, персональными компьютерами и устройствами интернета вещей предприятия</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|---|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения</p> <ul style="list-style-type: none"> – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО <p>Управление данными о товарах Управление ИТ-проектами и разработкой</p> <p>VR/AR-контент:</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствование пользовательского опыта (UX) со стороны разработчика: <ul style="list-style-type: none"> ○ адаптация существующего и разработка нового VR/AR ○ представление, отображение и дистрибуция VR/AR-контента ○ проектирование пользовательского опыта (UX) в VR/AR – синтез/генерация 3D, 2D изображений и видео-объектов с сохранением узнаваемости для воссоздания трехмерных сцен и их стилей на основе двухмерных изображений и видео – захват движений в VR/AR и фотограмметрии: <ul style="list-style-type: none"> ○ трекинг с распознаванием 3D-объектов в реальном времени <p>фотограмметрия объектов (объекты, интерьеры, люди) для создания цифровых копий и аватаров</p> | |
| 3. | Системы планирования ресурсов предприятия (ERP) | <p>Планирование ресурсов предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – импортонезависимые ERP-системы «тяжелого класса» – отраслевая облачная миниERP – автоматизация закупочных процессов, процессов продажи, послепродажного обслуживания и других основных процессов предприятия – автоматизация исполняемых процессов и роботизации в ERP – анализ исторических данных закупочных систем для оценки поставщиков, выявления аномалий <p>Планирование ресурсов предприятия:</p> | <p>Средства финансового менеджмента, управления активами и трудовыми ресурсами (ERP):</p> <p>Программы, которые должны обеспечивать непрерывную балансировку и оптимизацию ресурсов предприятия</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение и поддержка работы систем планирования ресурсов предприятия – использование гетерогенной среды хранения информации (SQL, noSQL, объектное хранилище) в ERP <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО <p>Управление кадрами и потенциалом человеческих ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление персоналом (HRM) и работой с кадрами (TalentTech) – массовый подбор персонала: сопровождение кандидатов, обработка звонков, CRM для кандидатов – управление усвоенными уроками и приобретенными знаниями (Knowledge management) – определение модели компетенций и проведение регулярной оценки персонала – выявление компетенций, требующих развития и формирования индивидуальных планов развития – определение «пула талантов» и высокопотенциальных сотрудников (HiPo), – управление эффективностью команд (постановка целей, фиксация результатов, обратная связь) | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|---|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – сбор HR-аналитики по сотрудникам и командам – предиктивный анализ рисков и формирование карты HR-рисков для высшего руководства | |
| 4. | Системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) | <p>Управление взаимоотношениями с клиентами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – CRM для мобильных платформ – реализация полного комплекса услуг по взаимодействию потребителей с инфраструктурными компаниями полностью в электронном виде без посещения офисов обслуживания (в том числе безбумажный документооборот, комфортная работа с текстовыми и голосовыми обращениями, интеграция процессов взаимодействия с потребителем и технологических процессов) – управление отношениями с покупателями и поставщиками, автоматизация производства, сервисного обслуживания, маркетинга – управление взаимоотношения с клиентами / потребителями (колл-центры) – распознавание речи в сложных акустических условиях (голосовой коктейль, удаленный микрофон, окружающий шум) – семантический анализ и аннотирование звучащей речи – интеграция систем управления взаимоотношениями с клиентами с онлайн-кассами и ОФД, национальной системой маркировки, с мессенджерами, чат-ботами и применения нейросетей (искусственного интеллекта) – интеграция инструментов стратегического и оперативного планирования, контроля процессов взаимодействия с клиентами <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения | <p>Средства управления отношениями с клиентами (CRM): Программное обеспечение, которое должно автоматизировать процессы обслуживания клиентов, сбор данных, планирование, бюджетирование, проведение и анализ результатов маркетинговых кампаний и программ лояльности, а также позволять контролировать процесс продаж и анализировать их динамику</p> <p>Средства распознавания и синтеза речи: Программы, которые должны предоставлять возможность преобразования речевого сигнала в электронные редактируемые форматы и синтез речевого сигнала на основе данных электронного редактируемого формата</p> <p>Средства управления диалоговыми роботами (чат-боты и голосовые роботы) Программное обеспечение, которое должно быть предназначено для создания голосовых роботов и чат-ботов для обслуживания клиентов, внедрения их в контакт-центры, управления работой сотрудников</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|---|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО | |
| <p>5. Системы сбора, хранения, обработки, анализа, моделирования и визуализации массивов данных, в том числе в части систем бизнес-анализа (BI, ETL, EDW, OLAP, Data Mining, DSS)</p> | <p>Обеспечение сбора данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> – хранилище неструктурированных данных (проектная документация, технологические регламенты, инструкции, записи в журналах и производственных системах) для реализации решений на базе искусственного интеллекта – автономная семантическая сегментация, классификация и идентификация, разбиение на объекты и распознавание мелких деталей – Обеспечение сбора данных в режиме реального времени с устройств IoT (интернет вещей/датчики и установки различного типа, в том числе MIoT) и реализации решений на основе этих данных – захват изменений данных (CDC) для отечественных СУБД, функционирующих в гетерогенной среде СУБД – провижен – автоматизация настройки бизнес-решения, снижения затрат на внедрение – разграничение данных для разных заказчиков в одной инсталляции – автоматизированное выставление счетов за использование SaaS, BaaS, DBaaS, MWaaS, PaaS – визуализация для создания 2D и 3D моделей физических активов с целью интеграции с производственными данными и управления производственными активами, в том числе на основе цифровых двойников – обработка данных 3D сканирования – предиктивная (Predictive) и дополненная (Augmented) аналитика, в том числе интеграция с инструментами продвинутой обработки данных (Data Science), автоматическая обработка и | <p>Инструменты извлечения и трансформации данных (ETL): Программные продукты, которые должны предоставлять возможность извлечения данных из внешних источников, преобразования и очистки данных согласно бизнес-потребностям, загрузки обработанной информации в корпоративное хранилище данных</p> <p>Предметно-ориентированные информационные базы данных (EDW): Предметно-ориентированные информационные базы данных, которые должны быть специально разработанными и предназначаться для подготовки отчетов и бизнес-анализа с целью поддержки принятия решений в организации</p> <p>Средства аналитической обработки в реальном времени (OLAP): Программные продукты, которые должны специализироваться на технологии обработки данных, заключающейся в подготовке суммарной (агрегированной)</p> | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>интерпретация данных с использованием ИИ, включая технологии семантического анализа данных из различных источников</p> <ul style="list-style-type: none"> – модернизация ПО с целью запуска системы на операционных системах отечественной разработки – интеграция в ИТ-ландшафт крупных предприятий (мониторинг, отказоустойчивость, совместимость с платформами виртуализации, возможность развертывания в нескольких средах – dev, test, prod и др.) <p>Управление данными:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление основными данными MDM/MDG, в том числе единой экосистемой для промышленных предприятий / отраслевой экосистемой MDM – семантический динамический анализ образов и сцен с учетом контекста и комплексирования данных из различных источников, включая видео, текст, голос – хранение, обработка и поиск многопараметрических биометрических данных в СУБД общего назначения – биометрическая идентификация без потребности в физическом носителе – оптимизация передачи данных – оптимизированный протокол передачи данных и SDK для интеграции протокола в существующие системы для VR/AR специфичных задач – мониторинг и визуализация параметров инженерных систем, энергопотребления, ресурсов в энергосистемах, на предприятиях, объектах ЖКХ для оценки энергоэффективности потребителей и формирования рекомендаций по ресурсосбережению – создание единой информационной экосистемы предприятий / интегрированных структур / отраслей, функционирующие в гетерогенной среде ОС, ИС и СУБД – сбор, анализ и визуализация гетерогенных данных из различных источников, включая сеть Интернет (ETL) – решение математических задач класса линейного смешанно-численного программирования (MILP), | <p>информации на основе больших массивов данных, структурированных по многомерному принципу</p> <p>Средства интеллектуального анализа данных (Data Mining): Программное обеспечение, которое должно отвечать за обнаружение в данных ранее неизвестных, нетривиальных, практически полезных и доступных интерпретаций знаний, необходимых для принятия решений</p> <p>Средства поддержки принятия решений (DSS): Программные продукты, которые должны отвечать за формирование отчетов, графиков, диаграмм и иных визуальных форм</p> <p>Средства обработки Больших Данных (BigData): Совокупность программно-аппаратных средств, которые должны быть предназначены для извлечения воспринимаемых человеком сведений, в результате обработки огромных объемов данных, поступающих с высокой скоростью, при условии их значительного многообразия</p> <p>Средства математического и имитационного моделирования: Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность имитации (моделирования) процесса функционирования</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>функционирующие на отечественных платформах</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание, обучение и использование моделей прогнозирования с использованием ИИ, функционирующие на отечественных платформах – сбор и разметка обучающих данных (датасетов) для машинного обучения с использованием технологий активного обучения, обеспечивающие эффективную работу больших распределенных коллективов разметчиков и механизмы обмена данными в формате маркетплейса – поиск в больших массивах документов и данных на естественном языке с использованием ИИ – визуализация многомерных данных для анализа больших данных – обработка запросов на русском языке (NLP) для идентификации и извлечения намерений пользователей и настраиваемых именованных сущностей на базе механизмов нечеткого поиска – организация ввода и обработки данных из любых источников с использованием технологий ИИ – определение на карте траектории движения объекта на базе видеоряда, полученного с камер – определение типа, возраста и других параметров протяженных объектов (лесных массивов, сельхозугодий, акватории и др.) на базе фотоснимков, в том числе для целей таксации – детектирование и классификация событий с распределенных оптоволоконных систем мониторинга протяженных объектов <p>Обеспечение целостности и непротиворечивости данных (консенсус) с распределенным реестром:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание и исполнение децентрализованных приложений и смарт-контрактов: – организация и синхронизация данных на базе распределенного реестра, сокращающие время на подтверждение блоков, позволяющие разворачивать полные ноды на смартфонах, – обеспечение конфиденциальности данных и безопасности обращения к внешним данным | <p>различных изделий и систем</p> <p>Средства управления информационными ресурсами и средства управления основными данными (ЕСМ, MDM): Самостоятельные программные компоненты, которые должны предоставлять возможность для управления основными данными организации; поддержки жизненного цикла структурированной, слабоструктурированной и неструктурированной информации (контента) различных типов и форматов</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|--|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>Анализ и управление версиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компиляторы, поддерживающие синтаксис языков C++ – анализ исходного кода на закладки и уязвимости – управление версиями <p>Интеграция и бесшовный переход с иностранных систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бесшовный переход с иностранных программных и аппаратных систем ВКС на отечественное ПО – поддержка процессоров с архитектурой ARM – удаленный доступ для пользователей – модернизация сети передачи данных за счет внедрения технологии SD-WAN <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО | |
| 6. | Робототехнические комплексы и системы управления робототехническим оборудованием | <p>Управление робототехническим оборудованием, проектирование и тестирование робототехническими комплексами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление сложным технологическим оборудованием, включая робототехнические системы и беспилотные транспортные средства | <p>Средства автоматизированного управления техникой:</p> <p>Программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для автоматизированного управления строительной, дорожно-строительной техникой (3D средства</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – интерактивное управление робототехническим и сложным технологическим оборудованием – симуляторы сложных технологических объектов и их окружения с поддержкой интеграции систем управления реального времени – планирование, оптимизация и визуализация работы робототехнического и сложного технологического оборудования – планирование и управление матричным производством – управление высокого уровня робототехническим и сложным технологическим оборудованием, в том числе с использованием алгоритмов оценивания внешних сил, моментов и геометрии контакта ускоренной и монотонной сходимости для безопасного физического человеко-машинного взаимодействия – управление на основе человеко-машинных интерфейсов реального времени – управление на основе смешанной, дополненной и виртуальной реальности для сложных робототехнических комплексов – дистанционное устойчивое управление с силомоментной обратной связью для высокочувствительных хаптик-устройств – интеллектуальная система распознавания изображений для автоматического фенотипирования – мультимодальное человеко-машинное взаимодействие для экзоскелетов и протезов для людей с проблемами опорно-двигательного аппарата <p>Обеспечение управления робототехническим оборудованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навигация и ориентация в пространстве робототехнического оборудования – управление роем робототехнических комплексов – локализация и картографирование для автономных роботов – распознавание статических и динамических препятствий для автономного транспорта – машинное зрение роботов | <p>автоматизированного управления) и сельскохозяйственными машинами, беспилотными карьерными самосвалами, устанавливаемое в бортовые электронные вычислительные машины и решающее задачу управления машиной и/или ее рабочими органами на основе данных различных датчиков и исходной модели</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|--|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – управление роем дронов для совместного и оптимального выполнения полетной миссии – телеуправление роботами и использования в системах виртуальной реальности – ассистивная робототехника, обеспечивающая реализацию физических усилий совместно с человеком – сенсорно-моторная координация и планирование движений для захвата и перемещения физических объектов и контактного взаимодействия – сбор, анализ, интерпретация сенсорной информации с поддержкой технологии Plug&Play для сенсоров и робототехнических комплексов – мониторинг и моделирование окружающей среды, химических сенсоров, мониторинг состояния живых организмов с применением чувствительных элементов сенсоров физических величин различных типов (акустических, оптических, радиолокационных, температурных и других) – моделирование, проектирование и управление на базе физических принципов для приводов с адаптивно настраиваемой жесткостью для задач soft robotics, а также для энергоэффективных робототехнических систем – графический вывод (варифокальная VR-гарнитура с биотическим разрешением) – трекинг глаз в VR/AR-гарнитуры – превентивная диагностика состояния оборудования и робототехнических комплексов | |
| 7. | Средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных | <p>Выявление уязвимостей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление уязвимостей в технологиях ИИ – выявление уязвимостей и обеспечения безопасности в приложениях, написанных предприятиями, и приложениях на базе технологий интернета вещей и (или) распределенных реестров – выявление информационных атак с использованием технологий ИИ – обнаружение атак и угроз на различных уровнях (IDS, IPS) – резервное копирование и аварийное восстановление облачных и гибридных сред | <p>Средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных:</p> <p>Программное обеспечение (модули), которое сочетает в себе одно или несколько функциональные возможности:</p> <p>Защита от несанкционированного доступа к информации</p> <p>Управление событиями информационной безопасности</p> <p>Межсетевой экран</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – визуальной анализ событий информационной безопасности – прогнозирование рисков информационной безопасности – аудит данных, прав доступа и действий сотрудников – защита сред виртуализации и контейнеризации – идентификация, аутентификация и контроль доступа в сложные системы Privileged Access Management (PAM) – контроль за персональной / конфиденциальной информацией и активностью пользователей в информационных системах для блокирования утечек <p>Управление процессами организации в области обеспечения информационной безопасности и защиты данных, в том числе для объектов критичной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита облачных сервисов – мониторинг зон безопасности и анализа вторжений на границе систем Secure Access Service Edge (SASE) и Zero Trust Network Access (ZTNA) – управление инцидентами и событиями безопасности – автоматизированный поиск и категорирование конфиденциальной и персональной информации (DCAP и eDiscovery системы – Data-Centric Audit and Protection) для автоматизированного аудита файловой системы, поиска нарушений прав доступа и отслеживания изменений в критичных данных, – безопасный доступ в облако (CASB, Cloud Access Security Broker) – брандмауэр в качестве услуги (FWaaS) – идентификация и контроль доступа в качестве услуг (IDaaS) – защита внутренней сети организации от еще неизвестных вредоносных компьютерных программ – квантово-криптографические и криптографические СЗИ – доставка контента в любых средах и предустановленным блоком криптографической защиты – обеспечение безопасного удаленного доступа к информации – разработка и внедрение программно-аппаратных средств защиты на основе принципов «Security by Design» | <p>Фильтрация негативного контента</p> <p>Защита сервисов онлайн-платежей и дистанционного банковского обслуживания</p> <p>Антивирусная защита</p> <p>Выявление целевых атак</p> <p>Гарантированное уничтожение данных</p> <p>Обнаружение и предотвращение утечек информации</p> <p>Криптографическая защита информации и электронной подписи</p> <p>Защита каналов передачи данных, в том числе криптографическими методами</p> <p>Управление доступом к информационным ресурсам</p> <p>Резервное копирование</p> <p>Обнаружение и/или предотвращение вторжений (атак)</p> <p>Обнаружение угроз и расследование сетевых инцидентов</p> <p>администрирования и управления жизненным циклом ключевых носителей</p> <p>Автоматизация процессов информационной безопасности</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|-----------------------------------|---|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – защита критически важной инфраструктуры «Умного города» <p>Обеспечение безопасного удаленного доступа к информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделирование угроз информационной безопасности (SRM / SPM) на базе технологии машинного обучения и больших данных – мессенджер с интеграцией между государственными организациями – защита информации на узлах КСПД (защищенное файловое хранилище) – обнаружение и ликвидация атак в системах биометрической аутентификации с использованием лицевой биометрии в некооперативном режиме – распознавание сосудистого русла вен ладони, в том числе с возможностью работы на отечественной ЭКБ, для использования в системах СКУД и ЕБС – распознавание личности (силуэт человека в качестве базового дифференциатора) – бесконтактная мультимодальная аутентификация личности – выявление подделок биометрических данных (голоса, изображения лица, поведения) – мониторинг следующего поколения – Prometheus и Grafana, в том числе в защищенных ОС и закрытой программной среде | |
| 8. | Средства управления базами данных | <p>Хранение и конкурентная обработка данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие функциональности до требований стандарта SQL:2016 – секционирование (partitioning) – сегментирование (sharding) – миграция с зарубежных СУБД производства Oracle, IBM, Microsoft на СУБД с открытым исходным кодом либо СУБД российских разработчиков – управление базами данных нового поколения – построение отказоустойчивого кластера на базе СУБД общего назначения – хранение и конкурентная обработка данных – автоматический мониторинг и аудит операций с базами данных – адаптация к облачной среде функционирования | <p>Средства управления базами данных:</p> <p>программы, которые должны предоставлять возможность организации и ведения баз данных, в том числе с использованием технологии распределенного реестра</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|----|---|---|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – резервное копирование и обеспечение отказоустойчивости – контейнерное хранилище – аварийное восстановление (услуга DRaaS (Disaster Recovery-as-a-Service)) – облачное тестирование <p>автоматизированная структуризация данных, включая офисные документы, данные информационных потоков, включая сообщения электронной почты, мгновенные сообщения, голосовые сообщения и другие информационные взаимодействия, с использованием технологий ИИ</p> | |
| 9. | Системы виртуализации и гиперконвергентные системы | <p>Виртуализация устройств и отказ от реального оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – адаптивная виртуализация (объединение множества физических машин в одну виртуальную машину, либо в несколько виртуальных машин) для увеличения вычислительной мощности взамен суперкомпьютерам – универсальное отказоустойчивое программно-определяемое хранилище данных для любых видов данных – блочное, файловое и объектное – поддержка программно-определяемой сети со встроенными функциями защиты – функциональность Live Migration – функциональность глобального пула данных (Global Pool) для подсистемы программно-определяемой СХД – интегрированное резервное копирование – защищенная гиперконвергентная инфраструктура корпоративного уровня – миграция виртуальных машин между узлами кластера и автоматический запуск в случае отказа оборудования – обеспечение работы с удаленными рабочими столами – обслуживание нескольких организаций, подразделений в рамках одной системы с защитой данных (мультиотенантность решений) – мониторинг цифрового опыта (DEM) – инфраструктура как код (IaC) – автоматизация сетевых доступов (предоставление релевантных данных набору требуемых сетевых устройств) – виртуализация автоматизированных рабочих мест на базе инфраструктур виртуальных рабочих столов и программных приложений (VDI) с доступом по технологии «тонкий клиент» | <p>Средства виртуализации: программы, которые должны обеспечивать доступ к общему пулу конфигурируемых вычислительных ресурсов или их логического объединения, абстрагированному от аппаратной реализации</p> <p>Системы контейнеризации и контейнеры: системы, в которых ядро операционной системы должно поддерживать несколько изолированных экземпляров пространства пользователя</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|-----|--|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – аппаратная графика на виртуальных машинах в режиме совместного доступа (отечественный аналог технологии NVIDIA Virtual GPU / GRID) <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО | |
| 10. | Средства разработки программного обеспечения и создания приложений | <p>Перевод текста программ в набор инструкций на машинном языке</p> <p>Создание приложений для определенного пакета программ, платформ, операционных систем, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – программных платформ (конструкторов), которые должны позволять разрабатывать и запускать приложения <p>Хранение версий одного и того же документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возвращение к более ранним версиям – определение даты и источника изменений <p>Аудит безопасности исходного кода с использованием автоматизированных средств и ручной обработки данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защита готовых кодов программ или исходных текстов программ от их анализа и восстановления | <p>Средства подготовки исполнимого кода:</p> <p>программное обеспечение, которое должно переводить текст программы на высокоуровневом языке программирования в набор инструкций на машинном языке (ассемблеры, трансляторы, компиляторы, интерпретаторы, редакторы связей)</p> <p>Средства версионного контроля исходного кода:</p> <p>программное обеспечение, которое должно позволять хранить несколько версий одного и того же документа и при</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|---|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО <p>Расширение функциональных возможностей приложений и интеграции с информационными системами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интеграция с приложениями и информационными системами – улучшение функционала совместной работы рабочих групп – улучшение функционала аналитической обработки данных, интерактивных элементов ввода и управления документами – расширение функциональных возможностей текстовых редакторов до уровня функционала мировых лидеров, в том числе функционала для работы с большими объемами данных – расширение аналитических возможностей табличных редакторов для работы со сводными таблицами и внешними многомерными данными – трансляция макросов и автоматизации Microsoft Office на средства, не имеющие лицензионных ограничений по распространению – использование технологий ИИ для организации поиска на естественном языке в больших массивах документов | <p>необходимости возвращать к более ранним версиям и определять кем и когда были сделаны те или иные изменения</p> <p>Библиотеки подпрограмм (SDK): Комплект средств разработки, который должен позволять разработчику программного обеспечения создавать приложения для определенного пакета программ или платформы, или операционных систем</p> <p>Среды разработки, тестирования и отладки: интегрированные программы, которые должны быть необходимыми для разработки программного обеспечения, включающие специализированное программное обеспечение, процедуры и документы</p> <p>Средства анализа исходного кода на закладки и уязвимости: средства, которые должны позволять проводить аудит безопасности исходного кода с использованием автоматизированных средств и ручной обработки данных</p> <p>Средства разработки программного обеспечения на основе нейротехнологий и искусственного интеллекта: программное обеспечение, которое должно позволять разрабатывать продукты на основе технологий компьютерного зрения, обработки естественного</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|-----|---|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – подготовка документов, презентаций, организации совместной работы участников образовательного процесса – обеспечение совместимости и поддержки форматов, языков, шрифтов, макросов и иного функционала в документах офисных приложений между существующими и перспективными отечественными и зарубежными офисными приложениями – распознавание текста в соответствии с функциональностью существующих аналогов мировых лидеров | <p>языка, распознавания и синтеза речи, а также модули рекомендательных средств и средств поддержки принятия решений</p> <p>Интегрированные платформы для создания приложений: Программные платформы (конструкторы), которые должны позволять разрабатывать и запускать приложения</p> <p>Системы предотвращения анализа и восстановления исполняемого кода программ: программное обеспечение, которое должно позволять защищать готовые исполняемые коды программ или исходные тексты программ от их анализа и восстановления</p> |
| 11. | Операционные системы и средства виртуализации серверов, сетей и персональных компьютеров | <p>Управление устройствами и приложениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроль и учет пользователей, сетевых ресурсов, управление объектами с использованием системных политик, графические инструменты администрирования, клиентские и серверные компоненты, средства интеграции с другими корпоративными каталогами, включая Microsoft Active Directory – управление конфигурациями – разработка прикладных приложений (middleware и фреймворки) – утилиты и драйверы, критичные для функционирования программного обеспечения – серверная виртуализация, сети и хранилища – управление мобильными устройствами и приложениями – мультиплатформенная ОС реального времени – адаптация, обеспечение миграции и сопровождения свободно | <p>Встроенные системные программы - операционные системы: встроенные системные управляющие программы, которые должны храниться в постоянной памяти и обеспечивать управление вычислительными ресурсами устройств (блоков управления устройствами), включая смарт-карты, и их взаимодействие с внешней средой</p> <p>Средства обеспечения облачных и распределенных вычислений: программы, которые должны обеспечивать сетевой (внешний) доступ к общему пулу распределенных</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|---|---|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>распространяемых многоплатформенных средств разработки приложений (лицензия GPL / LGPL) для отечественных ОС и аппаратных платформ</p> <ul style="list-style-type: none"> – операционная система, исполняемая на компьютерах общего назначения и на управляющих компьютерах специализированных коммутационных устройств, предназначена для трансляции элементов правил обработки трафика стека ОС Linux в устройство-специфичные директивы разбора и изменения сетевых пакетов – обработка данных (стандартные (унифицированные) коммутаторы для строительства сетей центров, стандартные (унифицированные) коммутаторы для строительства сетей операторов фиксированной и мобильной связи) – разработка приложений для программируемых сетевых процессоров – управление передачей сетевых данных по физическим каналам связи и в среде виртуализации – поддержка и эксплуатации стандартных коммутаторов для сетей центров обработки данных и сетей операторов связи. <p>Обеспечение и поддержка работы операционных систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> – среда запуска кода приложений, совместимая с широким набором платформ (Runtime) – сервер приложений (Application Server) <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения – совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а | <p>конфигурируемых вычислительных ресурсов</p> <p>Операционные системы общего назначения: операционные системы, которые должны быть обеспечивать функционирование на средствах вычислительной техники общего назначения (рабочие станции, сервера)</p> <p>Операционные системы реального времени: операционные системы, которое должны обеспечивать предсказуемое время обработки непредсказуемо возникающих внешних событий</p> <p>Мобильная операционная система: операционные системы, которые должны быть предназначены для смартфонов, планшетов или других мобильных устройств</p> |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|--|---|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием</p> <ul style="list-style-type: none"> – работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее ПО, базы данных и другое ПО), сведения о котором включены в единый реестр российского ПО | |
| <p>12. Новые коммуникационные интернет-технологии</p> | <p>Управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Автоматическое выявление недостоверной информации в текстовых сообщениях, изображениях (картинках), видеоконтенте, касающейся публичных политических и социальных событий, в том числе на основе: <ul style="list-style-type: none"> ○ анализ в режиме реального времени потока данных, выявление цепочек распространения инфоповодов, идентификация инфоповодов, в том числе распространяемых ботами (бот-сетями); ○ сбор, хранение и каталогизация материалов, признанных недостоверными или носящих противоправный характер (тексты, фото, видео, аудио); ○ предоставление российским социальным сетям возможности доступа в режиме реального времени в закрытом контуре к образам данных материалов с целью их идентификации на своих площадках и организации автоматического информирования пользователей. – сбор, хранение и обработка информации по целевым аудиториям доставки текстового и аудиовизуального контента – интеллектуальный динамический анализ видеопотока (тональность, содержание, встроенная реклама и пр.) – платформы видеохостинга с расширенным функционалом (универсальные бизнес-модели для работы с производителями и поставщиками контента, встроенные | <p>Коммуникационное программное обеспечение и иные классы программного обеспечения, утвержденные Приказом Минкомсвязи России от 22.09.2020 №486, в части программ, которые обладают следующими функциональными характеристиками и возможностями:</p> <p>управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы), интеллектуальная генерация и адаптация контента, распознавание сгенерированного контента (deep fakes), поисково-рекомендательные сервисы и технологии, игровые сервисы и технологии.</p> | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>технологии ИИ для создания контента и рекомендаций)</p> <ul style="list-style-type: none"> – автоматическое формирование титров для аудиовизуального контента, включая платформу распознавания речи и перевода в текст – поиск видео в сети Интернет по отдельным видеофрагментам и подбора видео по аналогичной тематике – доставка текстового или аудиовизуального контента конечным потребителям на основе их предыдущего опыта взаимодействия с контентом данной тематики – распределенное хранение и доставка контента (CDNs): географически распределенная сетевая инфраструктура, позволяющая оптимизировать доставку и дистрибуцию медиаконтента конечным пользователям российских медиаплатформ – выявление нарушений прав граждан в сети Интернет на основе автоматического анализа коммуникационных сред (социальные сети, мессенджеры, многопользовательские игры) – выявление проявлений преднамеренных оскорблений, травли, угроз и пр. (кибербуллинг) в сети Интернет на основе автоматического анализа коммуникационных сред (социальные сети, мессенджеры, многопользовательские игры) – формирование тематических сообществ (подбор собеседников по интересам, потребностям) в социальных сетях и иных коммуникационных сервисах: наука, образование, профессиональная деятельность, волонтерство, творчество, спорт и пр. – проведение многопользовательских онлайн-видеоконференций – кодирование/декодирование видеосигнала различных форматов с различной степенью сжатия – распространение аудиовизуального контента по запросу (с использованием коротких ссылок или посредством встраивания в конечные каналы распространения кусков гипертекстовой разметки) – создание коммуникационной платформы с клиентским программным обеспечением и шифрованным каналом | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>взаимодействия между пользовательскими устройствами с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание коммуникационного хаба, объединяющего учетные записи пользователей в различных коммуникационных интернет-сервисах и предоставляющий сквозной доступ для общения с одной площадки с использованием разных соцсетей и мессенджеров – создание коммуникационного сервиса (мессенджер), ориентированного на коммерческое взаимодействие пользователей (ИП, самозанятые) с функцией смарт-контрактов и системой электронных взаиморасчетов <p>Интеллектуальная генерация и адаптация контента. Распознавание сгенерированного контента (deep fakes):</p> <ul style="list-style-type: none"> – таргетированная автогенерация контента по заданной тематике с учетом профилирования пользователей (групп пользователей, сообществ в социальных сетях), авторских сценариев и устройств просмотра (смарт-ТВ, планшеты / смартфоны, ПК / ноутбуки) – динамическая адаптация элементов контента в режиме реального времени (выбор внешности актеров и т.д.) на основе пользовательских настроек и (или) адаптации видео под новый текст, генерации персонажа с повторением крупной и мелкой моторики и мимики – распознавание сгенерированного и выдаваемого за реальный контент – генерация комплексного развлекательного контента на базе вводных от автора (генерация видеофильма на базе сценария) и (или) генерации и автоматизации генерации комплексного контента на базе персонального профиля потребителя с минимальным участием автора <p>Поисково-рекомендательные сервисы и технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – индивидуальная доставка и потребление контента на базе различных личностных аспектов потребителя – рекомендательные сервисы, основанные на программном комплексе | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|--|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>коллаборативной фильтрации (прогнозы поведения пользователей исходя из накопленной информации об интересах и вкусах других пользователей)</p> <ul style="list-style-type: none"> – управление процессами извлечения, преобразования и загрузки данных для подключения к рекомендательным сервисам конечных потребителей – интеллектуальный поиск и анализ медиаконтента – развитие личности потребителя на базе рекомендательных технологий, в том числе сервисы для индивидуального прогнозирования карьерного развития и для динамического мониторинга состояний (настроения) человека – интеллектуальный поиск по различным видам медиаконтента, в том числе интеллектуального анализа видеопотока на всем потоке данных и систем выявления цепочек распространения инфоповодов и идентификации инфоповодов, распространяемых ботами – индексирование и разметка аудиовизуального контента – динамический анализ тенденций изменения на потоке данных – построение траектории карьерного развития на основе профилирования пользователей (с их согласия) по цифровому следу на образовательных интернет-платформах и сервисах – нейронная сеть, позволяющая в автоматическом режиме проводить оценку профессиональных качеств и компетенций кандидатов на вакансии на основе открытых резюме, обеспечивающая выбор оптимального соотношения «соискатель-вакансия» с формированием (при необходимости) соискателю рекомендаций для достижения соответствия требованиям работодателя <p>Игровые сервисы и технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предоставление мгновенного доступа к играм по различным каналам потребления (веб-браузеры, смартфоны, игровые консоли, VR-очки) - облачная игровая платформа – разработка и распространение в сети интернет игрового программного обеспечения (компьютерные/видео игры и мобильные игры) | |

| № | Сокращенное наименование раздела | Приоритетные направления поддержки | |
|---|----------------------------------|---|--|
| | | Общие функциональные характеристики/возможности раздела | Описание приоритетных классов программного обеспечения |
| | | <p>Развертывание корпоративной коммуникационной среды и взаимодействие в интерфейсе ВКС:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация аудио- и видеоконференций с открытым API с возможностью интеграции в существующие сети видео / аудиоконференцсвязи, чат-серверов (в том числе защищенных) для осуществления как внутрикорпоративных коммуникаций, так и нацеленные на широкий круг пользователей – встраивание на аппаратные платформы терминалов видеоконференцсвязи (замещение импортных аналогов) – установка на АРМ – кодирование / декодирование видео / аудиопотоков на основе нейросетей для целей оптимизации ширины потока при наилучшем качестве изображения / звука – восстановление изображения / звука при наличии потерянных частей потока в реальном времени (Forward Error Correction) и (или) маскировки / восстановления безвозвратно утерянных частей видео / аудиопотока с помощью нейросетей – улучшение качества общения на клиентской стороне: звук – эхоподавление, шумоподавление т.д.; видео – обработка основного / заднего фона изображения, определение (распознавание) объектов, слежение за объектами и т.д. – поддержка видеоконференций на ПК и в интерфейсе корпоративного мессенджера – создание цифрового рабочего места сотрудника с доступом к ВКС из мобильного мессенджера | |