**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса для предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на развитие семейных ферм в Республике Крым в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| Наименование конкурса | Конкурс для предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на развитие семейных ферм в Республики Крым в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым. |
| Нормативный правовой акт | Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на развитие семейных ферм в Республики Крым в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июля 2021 года № 429 (далее – Порядок) |
| Организатор конкурса | Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) |
| Контактный телефон | 8 (3652) 25-52-89 |
| Местонахождение и почтовый адрес | 295034, Республика Крым, г. Симферополь,  ул. Киевская, 81 |
| Контактные лица | Голикова Ольга Юрьевна |
| Адрес электронной почты | [o.golikova@msh.rk.gov.ru](mailto:o.golikova@msh.rk.gov.ru) |
| Официальный сайт | <https://msh.rk.gov.ru> |
| **Информация о процедуре проведения конкурса** | |
| Срок проведения конкурса | С 7 сентября 2023 года по 25 декабря 2023 года (включительно) |
| Дата начала приема заявочной документации | 7 сентября 2023 года, с 9.00 часов |
| Дата окончания приема заявочной документации | 6 октября 2023 года (включительно), до 17.00 часов |
| Место и время подачи заявок на проведение конкурса | Министерство сельского хозяйства Республики Крым, 295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81, каб.101, с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р. |
| Цели предоставления гранта | Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по следующим мероприятиям:  а) разработка проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – объекты);  б) приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов;  в) комплектация объектов оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень оборудования, техники и специализированного транспорта утвержден приказом Министерства от 28.07.2021№ 373;  г) приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы. При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец (коз) - не более 500 условных голов;  д) приобретение рыбопосадочного материала;  е) приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.  ж) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;  з) погашение не более 20% привлекаемого на реализацию бизнес-плана льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке.  Для получателя гранта, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанное с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. |
| Результаты предоставления гранта | Результатом предоставления гранта являются плановые показатели деятельности, в объеме, предусмотренном бизнес-планом, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сохранение созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение 5 лет с даты предоставления гранта.  Конкретные значения результатов предоставления гранта устанавливаются Министерством в соглашении. |
| **Требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участником конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям** | |
| Требования к участникам конкурса | На 1-е число месяца подачи заявочной документации:  а) участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса – ИП не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  б) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются гранты;  в) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  г) участник конкурса не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 Порядка;  д) участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму, либо в перечне организации и физически лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.  На дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации у участника конкурса:  - должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.,  - в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об ИП, являющемся участником отбора |
| Перечень документов, представляемых участником конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Документы, предоставляемые участником конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям:  - заявку на участие в конкурсе и предоставление гранта, включающую согласие участника конкурса на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым "Портал Правительства Республики Крым" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://msh.rk.gov.ru) информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявочной документации, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также информации о соответствии участника конкурса требованиям, указанным в [подпункте 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2](#P132) Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;  - документ об отсутствии (наличии) у участника конкурса неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;  - документ об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, или ИП в реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы.  - выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) подтверждающая, что участник конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса - ИП не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; |
| Категории и (или) критерии конкурса для получателей гранта | Категории и (или) критерии конкурса для получателей гранта, имеющих право на получение гранта, отбираемых исходя из указанных критериев.  Получатели гранта – СФ (за исключением государственный (муниципальных) учреждений), по результатам проведения конкурса, признанные победителями конкурса (далее - получатели гранта).  Критерии для получателей гранта, имеющих право на получение гранта:  а) на дату подачи заявочной документации в Министерство продолжительность деятельности К(Ф)Х или ИП составляет более 12 месяцев с даты регистрации;  годовой доход К(Ф)Х и ИП за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;  К(Ф)Х и ИП осуществляют деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Крым;  б) наличие земельного участка на дату подачи заявочной документации в Министерство у участника конкурса или членов К(Ф)Х для ведения деятельности:  - находящегося в собственности участника конкурса или членов К(Ф)Х или пользовании по договорам, заключенным на срок не менее 5 лет;  - сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав, о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);  в) полное освоение ранее предоставленного гранта в рамках реализации основного мероприятия «Региональный проект «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования» Программы, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения ранее предоставленного гранта при условии реализации ранее предоставленного бизнес - плана в полном объеме и достижения плановых показателей деятельности; при отсутствии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее представленного бизнес-плана либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее представленного бизнес – плана вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;  г) получатель гранта в отчетном финансовом году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». |
| **Заявочная документация, предоставляемая участником конкурса для участия в конкурсе** | |
| Заявочная документация, предоставляемая участником конкурса для участия в конкурсе | Для участия в конкурсе участник конкурса в срок, установленный в объявлении, предоставляет в Министерство следующую заявочную документацию (пункты 2.4 - 2.5 раздела 2 Порядка):  а) заявку на участие в конкурсе и предоставление гранта, включающую согласие участника конкурса на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым "Портал Правительства Республики Крым" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://msh.rk.gov.ru) информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявочной документации, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также информации о соответствии участника конкурса требованиям, указанным в [подпункте 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2](#P132) Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;  б) бизнес-план по форме, утвержденной приказом Министерства;  в) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя участника конкурса (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника конкурса);  г) документ об отсутствии (наличии) у участника конкурса неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;  д) справку из кредитной организации, подтверждающую наличие на счете участника конкурса денежных средств в объеме не менее 10 процентов суммы затрат, предусмотренных планом расходов гранта, по состоянию на дату не ранее 5 календарных дней до даты подачи заявочной документации в Министерство;  е) письмо юридического лица о готовности в случае получения участником конкурса гранта предоставить ему кредит (заем) в необходимом объеме по состоянию на дату не ранее 5 дней до даты подачи заявочной документации в Министерство (предоставляется в случае, если в соответствии с бизнес-планом предусматривается привлечение кредитных (заемных) средств (не менее 30 процентов суммы затрат, предусмотренных бизнес-планом);  ж) копию соглашения о создании К(Ф)Х, заключенного между членами К(Ф)Х, протоколы (решения) о приеме членов К(Ф)Х (при наличии), а также копии документов, подтверждающих родство или свойство членов К(Ф)Х;  з) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера (для участников конкурса - юридических лиц);  и) копии учредительных документов и устава (для участников конкурса - юридических лиц);  к) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса критерию, указанному в [подпункте "б" подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1](#P83) Порядка;  л) копию Сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения N 2-фермер за отчетный финансовый год, с отметкой об их принятии управлением Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и городу Севастополю (далее - Крымстат) или с подтверждением о приеме статистической отчетности в электронном виде (для участников конкурса, развивающих СФ по направлению растениеводство);  м) копии договоров (предварительных договоров) на приобретение необходимого объема кормов для сельскохозяйственных животных и (или) копию Сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения N 2-фермер за отчетный финансовый год, с отметкой об их принятии Крымстатом или с подтверждением о приеме статистической отчетности в электронном виде при наличии собственной кормовой базы (для участников конкурса, развивающих СФ по направлению животноводство);  н) копию Сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения N 3-фермер или копию Сведений об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и производстве рыбной продукции по форме федерального статистического наблюдения N 1-п (рыба) (по направлению деятельности участника конкурса) за отчетный финансовый год, с отметкой об их принятии Крымстатом или с подтверждением о приеме статистической отчетности в электронном виде (для участников конкурса, развивающих СФ по направлению животноводство);  о) справку о регистрации и идентификации животных, выданную государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации в Министерство (для участников конкурса, развивающих СФ по направлению животноводство);  п) сведения об эпизоотическом состоянии и соответствии объектов СФ ветеринарно-санитарным правилам, выданные по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации в Министерство (для участников конкурса, развивающих СФ по направлению животноводство);  р) документ об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, или ИП в реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;  с) справку, подтверждающую статус сельскохозяйственного товаропроизводителя участника конкурса за отчетный финансовый год, по форме, утвержденной Министерством (для ИП);  т) документ, подтверждающий членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, зарегистрированном на сельской территории Республики Крым или на территории сельской агломерации Республики Крым (далее - СПоК) (при наличии).  Участник конкурса вправе предоставить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредоставления участником конкурса выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.  Участник конкурса, кроме документов, указанных в [пункте 2.4 раздела 2](#P146) Порядка, дополнительно представляет в Министерство в случае, если грант предоставляется по мероприятиям, указанным:  - в [подпункте "б" пункта 1.5 раздела 1](#P93) Порядка:  а) на приобретение в собственность объекта:  - копию предварительного договора купли-продажи объекта;  - копию выписки из ЕГРН, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, с указанием зарегистрированных прав на объект (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);  б) на реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объекта:  - копию выписки из ЕГРН, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, содержащей сведения о зарегистрированном праве собственности участника конкурса или членов К(Ф)Х на объект, который планируется реконструировать, ремонтировать или модернизировать;  - сводный и (или) объектный сметный расчет на реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объекта;  в) на строительство объекта (за исключением случаев строительства некапитальных строений и сооружений):  - выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированном праве собственности участника конкурса или членов К(Ф)Х на земельный участок, на котором планируется строительство объекта, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации;  - копию проектно-сметной (проектной) документации на строительство объекта с положительным заключением государственной либо негосударственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта;  - копию разрешения на строительство объекта в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации.  - в [подпункте "д" пункта 1.5 раздела 1](#P96) Порядка:  - копию договора на право пользования водным объектом или его частью либо документы, подтверждающие наличие индустриальной системы рыборазведения, в случае если бизнес-планом не предусмотрено приобретение объектов, предназначенных для выращивания в искусственно созданной среде обитания аквакультуры.  Участник конкурса вправе представить дополнительные материалы и документы.  - в подпункте «ж» пункта 1.5 раздела 1 Порядка:  - выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированном праве собственности на приобретаемый земельный участок (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации);  - письмо муниципального образования Республики Крым, в собственности которого находится земельный участок сельскохозяйственного назначения, об отчуждении в пользу участника конкурса такого земельного участка с указанием основания и цены его продажи.»;  - в подпункте «з» пункта 1.5 раздела 1 Порядка:  - копию кредитного договора на получение льготного инвестиционного кредита;  - документ, выданный кредитной организацией о наличии задолженности по кредитному договору на получение льготного инвестиционного кредита (датой выдачи не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявочной документации). |
| Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации | Заявочная документация должна соответствовать следующим требованиям:  - формы заявочной документации заполняются от руки разборчиво чернилами черного, фиолетового или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники; в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью (при наличии) участника;  конкурса. Исправление документов карандашом не допускается;  - формы заявочной документации и документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), предоставляемых участником конкурса в Министерство для участия в конкурсе, должны соответствовать формам, утвержденным приказом Министерства;  - заявочная документация и документы должны содержать все установленные реквизиты, в том числе наименование и адрес участника конкурса, должность и расшифровку подписи лица, подписавшего документы, печать (при наличии), дату, номер документа;  - применение факсимильной подписи не допускается;  - заявочная документация и документы должны быть заверены подписью участника конкурса, прошнурованы, прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии) участника конкурса;  - при заверении соответствия копии документа подлиннику проставляются: заверительная надпись, должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), печать (при наличии).  Заверение многостраничных документов допускается двумя способами: заверение каждой отдельной страницы копии документа или прошивка многостраничного документа и заверение его в целом, при этом необходимо проставлять последовательную нумерацию всех листов в подшивке и при заверении указать общее количество листов;  - не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. |
| **Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию** | |
| Порядок отзыва заявочной документации | Участник конкурса вправе в любое время до окончания проведения конкурса отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.  После проведения конкурса заявочная документация участнику конкурса не возвращается. |
| Порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата документации | Отзыв заявочной документации осуществляется на основании письменного уведомления участника конкурса об отзыве своей заявочной документации и документов, о чем делается запись в журнале регистрации заявочной документации и документов по всем направлениям государственной поддержки в Министерстве (далее – журнал регистрации), который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Уведомление должно быть подписано участником конкурса и скреплено печатью участника конкурса (при наличии). |
| Порядок внесения изменений в заявочную документацию | Участник конкурса вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, представив необходимые документы, в которых устранены выявленные недостатки, сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации. |
| **Правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.7 – 2.24 раздела 2 Порядка** | |
| Правила рассмотрения заявочной документации | Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течении срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.  После проведения конкурса заявочная документация участнику конкурса не возвращается.  Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство в журнале регистрации и в течение 6 рабочих дней с даты окончания приема, рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным Порядком и указанным в объявлении, проверяет участника конкурса на соответствие его критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.  В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника конкурса о выявленных недостатках в течение 8 рабочих дней с даты окончания приема.  Участник конкурса вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, представив необходимые документы, в которых устранены выявленные недостатки, сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.  В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участника конкурса требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков направляет участнику конкурса письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.  В случае отклонения заявочной документации участника конкурса заявочная документация остается в Министерстве.  Основания для отклонения заявочной документации Министерством на стадии рассмотрения заявочной документации:  - несоответствие участника конкурса критериям, установленным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, и (или) требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела 2 Порядка;  - представление участником конкурса заявочной документации в Министерство после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;  - несоответствие представленной участником конкурса заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и Порядке, или непредставление (предоставление не в полном объеме) заявочной документации;  - несоответствие направлений использования гранта, указанных в плане расходов гранта, направлениям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка;  - недостоверность представленной участником конкурса информации, содержащейся в заявочной документации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника конкурса;  - представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.  В случае соответствия заявочной документации и участника конкурса требованиям, установленным в объявлении и Порядке, участник конкурса допускается к участию в конкурсе.  В течение 25 рабочих дней с даты окончания приема перечень участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе (далее - перечень участников конкурса), размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://msh.rk.gov.ru) с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации, а также даты, времени и места проведения конкурса.  Министерство создает комиссию для рассмотрения и оценки заявочных документаций участников конкурса (далее - комиссия).  Комиссией в срок, не превышающий 40 рабочих дней с даты окончания приема, проводится очное собеседование (в том числе в форме видео-конференц-связи) с участниками конкурса (главой К(Ф)Х или ИП), включенными в перечень участников конкурса, с целью защиты ими своих бизнес-планов.  Министерство на основании решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии, расчета суммарного балла (Сб) по каждому участнику конкурса в течение 50 рабочих дней с даты окончания приема утверждает сводный реестр победителей конкурса в порядке убывания значения суммарного балла (Сб), предусматривающий информацию об участниках конкурса, участвовавших в конкурсе, их рейтинге и размерах предоставляемых грантов, который оформляется приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).  В случае принятия Министерством решения об отказе участнику конкурса во включении в сводный реестр победителей конкурса Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет участнику конкурса письменное уведомление об отказе во включении его в сводный реестр победителей конкурса с указанием мотивированных причин отказа.  Основаниями для отказа участнику конкурса во включении его в сводный реестр победителей конкурса являются:  - размер среднего балла бизнес-плана на комиссии (Бком) составляет сменее 3,50;  - неявка участника конкурса на очное собеседование (в том числе в форме видео-конференц-связи).  В течение 5 рабочих дней с даты утверждения сводного реестра победителей конкурса в соответствии с пунктом 2.21 раздела 2 Порядка на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://msh.rk.gov.ru) размещается информация о результатах конкурса, включающая следующие сведения:  а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;  б) дата, время и место оценки заявочной документации;  в) информация об участниках конкурса, заявочная документация которых была рассмотрена;  г) информация об участниках конкурса, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;  д) последовательность оценки заявочных документаций, присвоенные заявочным документациям значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявочной документации, принятое на основании результатов оценки указанных заявочных документаций решение о присвоении таким заявочным документациям порядковых номеров;  е) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта. |
| Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления | Участник конкурса с даты начала конкурса и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявочной документации вправе направить в адрес Министерства заявление о разъяснении положений объявления о проведении конкурса. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении конкурса предоставляет участнику конкурса указанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений. |
| **Срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между Министерством и получателем гранта** | |
| Срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между Министерством и получателем гранта (далее — соглашение); | Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том  числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.  Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта получателю гранта.  Соглашение заключается в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта. |
| **Условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения** | |
| Условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения | Получатель гранта, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта, признается уклонившимся от подписания соглашения. |
| **Дата размещения результатов конкурса** | |
| Дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Не позднее 25 декабря 2023 года |
| **Предельный размер гранта на реализацию одного проекта развития СФ** | |
| Предельный размер гранта на реализацию одного проекта развития СФ | Предельный максимальный размер гранта устанавливается в размере, не превышающем 15 млн рублей, но не более 60 процентов затрат получателя гранта, соответствующих целям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка, в объеме, указанном в протоколе заседания комиссии. |